



ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

2023 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2024

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Yüksekokulumuz Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d maddesi uyarınca Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 5 Bölüm ve 13 Program açılması kararı ile 2017-2018 Akademik Yılında İlk ve Acil Yardım Programına ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz 2018-2019 Akademik yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Fizyoterapi ve Çocuk Gelişimi Programlarına da öğrenci alarak, dört Ön Lisans Programı ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Yüksekokulumuz ilerleyen yıllarla birlikte her geçen gün yeni programları da bünyesine katarak büyümektedir. 2022-2023 Akademik Yılında mevcut “Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü” altında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ile İlk ve Acil Yardım Programı, “Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü” altında Fizyoterapi Programı, “Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü” altında Çocuk Gelişimi Programı ile üç Bölüm ve dört Ön Lisans Programında Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Yüksekokulumuz gelişen çağın gereklerine uygun teorik eğitimi uygulama ile desteklemekte olup, Yüksekokul Öğretim Elemanları Danışmanlığında öğrenciler ile kendi alanlarına özgü Proje, Panel, Eğitim Seminerleri düzenlemektedir. Öğrencilerimiz aynı zaman da Acil Sağlık Hizmetleri (112) istasyonları, Hastane (Acil Servis, Tıbbi Laboratuvar, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi), Anaokulu gibi meslekle ilgili kurum ve kuruluşlarda staj yaparak kazandıkları teorik bilgileri uygulama ile pekiştirmektedir. Yüksekokulumuz bölümlerinden mezun olan öğrenciler, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavına girerek kendilerine özgü Lisans Programlarına dikey geçiş yaparak öğrenimlerine devam edebilmektedirler. Yüksekokulumuzda 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi itibari ile 4 Öğretim Üyesi ve 12 Öğretim Görevlisi bulunmakla birlikte; üniversitemiz bünyesinde bulunan ilgili Fakültelerden gelen öğretim üyelerimiz ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğretim Elemanlarımız eğitim-öğretim faaliyetleri dışında da alanlarıyla ilgili akademik çalışmalarını devam ettirerek üniversitemizin adını duyurmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli sağlık teknikerleri yetiştirmek için faaliyetlerini sürdürmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Fatih UÇKAYA
Sağlık Hizmetleri MYO Müdür Vekili

İÇİNDEKİLER

<i>I- GENEL BİLGİLER</i>	1
<i>A. MİSYON VE VİZYON</i>	1
<i>B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</i>	1
<i>C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER</i>	2
1. <i>FİZİKSEL YAPI</i>	2
3. <i>Bilgi ve Teknoloji Kaynakları</i>	3
4. <i>İnsan Kaynakları</i>	4
5. <i>Sunulan Hizmetler</i>	6
6. <i>YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</i>	8
<i>DİĞER HUSUSLAR</i>	8
<i>II- AMAÇ VE HEDEFLER</i>	8
<i>A. Birimin Amaç ve Hedefleri</i>	9
<i>B. Temel Politikalar ve Öncelikler</i>	9
<i>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</i>	10
<i>A. MALİ BİLGİLER</i>	10
1- <i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i>	10
2- <i>2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar</i>	10
<i>B. PERFORMANS BİLGİLERİ</i>	10
1. <i>Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler</i>	10
2. <i>Faaliyet ve Proje Bilgileri</i>	11
4. <i>Yayın Faaliyetleri</i>	12
<i>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</i>	12
<i>A. ÜSTÜNLÜKLER</i>	12
<i>B. ZAYIFLIKLAR</i>	13
<i>C. DEĞERLENDİRME</i>	14
<i>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</i>	14
<i>EKLER</i>	15
<i>Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;</i>	15
<i>Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.</i>	15

I- GENEL BİLGİLER

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 17/03/2016 tarihi itibari ile Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Meslek Yüksekokulu bünyesinde 3 bölüm 4 program bulunmaktadır. 2023-2024 eğitim-öğretim döneminde 695 sayıda öğrenci öğrenim görmekte olup, gelecek yıllardaki eğitim-öğretim dönemlerinde Anestezi, Ağız ve Diş Sağlığı, Optisyenlik ve Ameliyathane Hizmetleri programlarının açılması, Fizyoterapi için 40 ve diğer programlar için 30 öğrenci alınması planlanmaktadır.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz:

Evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Sağlık alanında bilgili, donanımlı, becerileri uygulamaya yansıtabilen ve etik değerlere saygılı sağlık çalışanı yetiştirmeyi hedefleyerek, bulunduğumuz bölgenin ve ülkenin sağlık alanında tercih edilen bir meslek yüksekokulu olmaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yetki

5018 Sayılı kanunun 3.maddesi (k) bendinde Harcama Birimi kamu idare bütçesinde ödenek tahsis edilen ve birim harcama yetkilisi olarak tanımlanmıştır. Bu bölümde yer alan ve 5436 sayılı kanunun değişik harcama yetkilisi ve yetkisi başlıklı 31. maddesinin birinci fıkrasında "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir" denilmiştir.

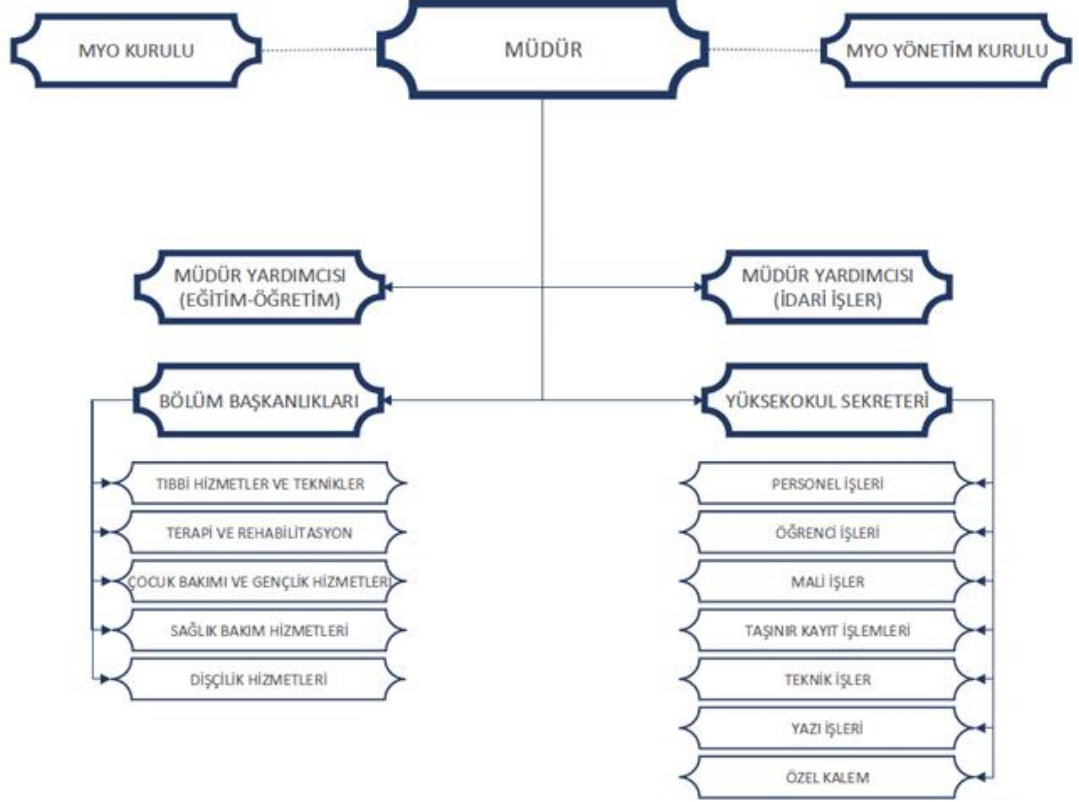
Görev ve Sorumluluk

"Harcama Yetkilisi-Müdür: Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir birimin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Görevi; Yüksekokul personeli, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini; haberleşme evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek. Personeli verimli çalıştırma esaslarına ilişkin hazırlanan programların uygulanmasını sağlamak. Yüksekokul birimlerinin ihtiyacı olan her türlü araç-gereç ve malzemelerin satın alma işlemlerini takip ve kontrolünü yapmak. Dış birimlere Yüksekokul ile ilgili bilgi vermek.

"Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Rektör ve Rektör Yardımcılarına) karşı sorumludur.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI



Örgüt Yapısı

”

Yüksekokulumuz Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2850 Sayılı Kanunla değişik 7/d maddesi uyarınca kurulmuştur.

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Teknolojik Kaynaklar

	<i>Eğitim Amaçlı</i>	<i>İdari Amaçlı</i>	<i>Araştırma Amaçlı</i>	<i>TOPLAM</i>
<i>Masa üstü bilgisayar sayısı (Masaüstü, AllinOne Tümleşik, İnce Client İşlemci)</i>	6	26		32
<i>Taşınabilir bilgisayar sayısı (Laptop, Notebook, Ultrabook, Tablet vb.)</i>	4	1		5

Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

<i>Cinsi/Ürün</i>	<i>İdari Amaçlı (Adet)</i>	<i>Eğitim Amaçlı (Adet)</i>	<i>Araştırma Amaçlı (Adet)</i>	<i>TOPLAM</i>
<i>Yazıcı</i>	13			13
<i>Tarayıcı</i>				
<i>Fotokopi Makinesi</i>				
<i>Faks</i>				
<i>Barkot Okuyucu</i>	1			1
<i>Projeksiyon</i>		8		8
<i>Mikroskoplar</i>		11		11
<i>Laboratuvar Cihazları</i>		33		33
<i>Fotoğraf Makinesi</i>				
<i>Kamera (Güvenlik Dahil)</i>		1		1
<i>Televizyonlar</i>				
<i>Yazılım</i>				
<i>Slayt Makinesi</i>				
<i>Baskı Makinesi</i>				
<i>Müzik Seti</i>				
<i>Klima</i>	1	2		3
<i>Evrak İmha Makinesi</i>	1			1
<i>Diğer</i>		20		20
TOPLAM	16	75		91

4. İnsan Kaynakları

Akademik Personel

	2022 Yılı		2023 Yılı		Artış/Azalış Oranı(%)
	Dolu	Boş	Dolu	Boş	
Profesör					
Doçent					
Dr. Öğr. Üyesi	2		4		%100 artış
Araştırma Görevlisi					
Öğretim Görevlisi	14		12		±%14.29 azalış
TOPLAM	16		16		%0

Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

Bölüm/Birim Adı	Profesör	Doçent	Dr. Öğr. Üyesi	Araştırma Görevlisi	Öğretim Görevlisi	Toplam
Sağlık Hizmetleri MYO			4		12	16

Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)*
	Kadın	Erkek	Toplam	
21-25 Yaş				
26-30 Yaş	1		1	%6,25
31-35 Yaş	5	1	6	%37,50
36-40 Yaş	3	3	6	%37,50
41-50 Yaş	3		3	%18,75
51-Üzeri				
TOPLAM	12	4	16	%100

Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

	Kişi Sayısı			Yüzde(%)*
	Kadın	Erkek	Toplam	
0-3 Yıl	4	1	5	%31,25
4-6 Yıl	6	2	8	%50
7-10 Yıl	3		3	%18,75
11-15 Yıl				
16-20 Yıl				
21- Üzeri				
TOPLAM	13	3	16	

2023 Yılında Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

Unvan	Gelen Kişi Sayısı
Profesör	
Doçent	
Doktor Öğretim Üyesi	2
Araştırma Görevlisi	
Öğretim Görevlisi	
TOPLAM	2

İdari Personel

İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre)	Dolu	Boş	Toplam
Genel İdari Hizmetler	3		
Sağlık Hizmetleri Sınıfı			
Teknik Hizmetler Sınıfı			
Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı			
Avukatlık Hizmetleri Sınıfı			
Din Hizmetleri Sınıfı			
Yardımcı Hizmetler Sınıfı			
Toplam	3		

BİRİMLER	Genel İdari Hizmetler		Teknik Hizmetler		Sağlık Hizmetleri		Avukatlık Hizmetleri		Din Hizmetleri		Yardımcı Hizmetler		Toplam	
	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B	D	B
Sağlık Hizmetleri Meslek Y.O.	3													2
TOPLAM	3													2

D: Dolu B: Boş

İdari Personelin Eğitim Durumu

Okul	İlköğretim	Lise	Ön Lisans	Lisans	Y.L. ve Dokt.
Kişi Sayısı				4	1
Yüzde (%)				%80	%20

İdari Personelin Hizmet Süreleri

Yıl	1 – 3	4 – 6	7 – 10	11 – 15	16 – 20	21 - Üzeri
Kişi Sayısı				2	1	2
Yüzde (%)				%40	%20	%40

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

Yaş	21-25	26-30	31-35	36-40	41-50	51- Üzeri
Kişi Sayısı			1	1	1	2
Yüzde (%)			%20	%20	%20	%40

5. Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim hizmetleri

Eğitim Alanları

	Kapasitesi 0-50	Kapasitesi 51-75	Kapasitesi 76-100	Kapasitesi 101 ve üzeri	TOPLAM
Amfi					
Sınıf		2	2		4
Bilgisayar Laboratuvar					
Diğer Laboratuvar	4				4
Toplam	4	2	2		8

Eğitim Programları

Birimin Adı	Bölüm & Anabilim Dalı Sayısı	Aktif Program Sayısı	Açılması Planlanan Program Sayısı
Sağlık Hizmetleri MYO	3	4	1
Toplam	3	4	1

ÖĞRENCİ SAYILARI

2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları

	I. Öğretim			II. Öğretim			Toplam		
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam
Sağlık Hizmetleri MYO	464	231	695				464	231	695
TOPLAM			695						695

Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımları

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Genel Toplam
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	
Sağlık Hizmetleri MYO	435	246	695				695

Yabancı Uyruklu Öğrenci Bilgileri

Birim Adı	I. Öğretim			II. Öğretim			Genel Toplam
	Kız	Erkek	Toplam	Kız	Erkek	Toplam	
Sağlık Hizmetleri MYO	23	23	46				46

Üniversitemize Gelen Öğrenciler

2018-2023 Yılları Arası YKS Kontenjanlarına Yerleşen Öğrenci Sayıları

	2017-2018	2018-2019	2019-2020	2020-2021	2021-2022	2022-2023	2023-2024
YKS Kontenjanı		220	250	255	255	255	255
YKS Sonucu Yerleşen		221	253	257	256	263	271
Doluluk Oranı		%100	%100	%100	%100	%100	%100

Dönem	Üniversitemizi Tercih Eden Öğrencilerin Başarı Sıralaması (01-50.000 arası)	Üniversitemizi Tercih Eden Öğrencilerin Başarı Sıralaması (50.001-100.000 arası)
2018-2019 Eğitim Öğretim Dönemi	54	40
2019-2020 Eğitim Öğretim Dönemi	***	***
2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi	***	***
2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi	***	***
2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi	***	***
2023-2024 Eğitim Öğretim Dönemi	***	***

***: İlk 50 bin ile ilk 100 bine girip tercih eden öğrenci bulunmamaktadır.

YKS Programlar Bazında Kontenjan ve Yerleşen Öğrenci Sayıları

BİRİMLER	KONTENJAN	YERLEŞEN	BOŞ	PROGRAM DOLULUK ORANI	FAKÜLTE DOLULUK ORANI
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu	255	271	0	%100	%100

Üniversitemizden Ayrılan Öğrenciler

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

Birim / Bölüm	E	K	Toplam
SHMYO/ ÇOCUK GELİŞİMİ	8	35	43
SHMYO/FİZYOTERAPİ	15	38	53
SHMYO/İLK VE ACİL YARDIM	19	34	53
SHMYO/TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ	17	32	49
TOPLAM	59	139	198

KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDAKİ HİZMET VE ÜRÜNLER

Engelsiz Üniversite Hizmetleri

Engelli Öğrenci Bilgileri

Bedensel Engelli	0
Görme Engelli	0
İşitme Engelli	0
Sağlık Engelli	1
Zihinsel Engelli	0
TOPLAM	1

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç Kontrol ile ilgili bilgilerin yanında birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin tespit ve değerlendirmeler yer alır.

DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

Stratejik Amaçlar	Ölçütler/Hedefler
1. Öğretim elemanlarının eğitim, bilimsel çalışma ve akademik faaliyetlerde bulunmasına katkı sağlamak	Araştırma projelerinin ve bilimsel yayın sayısının artması
2. Öğrenci laboratuvarının yeni malzeme alımları ile geliştirilmesi	
3. Yurt içi ve yurt dışı kongrelere öğretim elemanlarımızın daha kolay katılımını sağlamak amacıyla maddi destek verilmesinin sağlanması	

5. Düzenli olarak her yıl akademik ve idari personelin iş tatmini ve kuruma bağlılığını ölçme çalışması yapılması sonuçlarına göre olumsuz etki yapan faktörlerin giderilmesi	Anket çalışmalarının yapılması
6. İdari personelin yapmakta olduğu işin gerektirdiği yetkinliklere sahip olmasına yönelik olarak birim/unvan bazında hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi ve sonuçlarının izlenmesi	Yazışmalarda dikkat edilmesi gereken temel dilbilgisi kuralları hakkında ve iş etiğine uygun karar ve davranış geliştirme yolları üzerinde bilgilendirmek.
7. Yüksekokul için akademik personel taleplerinin yapılması Yüksekokulun akademik personel ihtiyacının belirlenmesi	Yüksekokulun akademik personel ihtiyacının belirlenmesi
8. Öğrencilerimizi mesleki yenilikler konusunda bilgilendirmek	Mesleki alandaki güncel gelişme ve yenilikleri öğrencilere aktarmak (Seminer-Konferans)
9. Öğrenci ve çalışan memnuniyet anketlerinin yapılması	Anket çalışmalarının kurgulanması ve yapılması

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Meslek Yüksekokulumuz sağlık alanında bilgili, donanımlı, becerileri uygulamaya yansıtılabilen konusu ile ilgili aldığı eğitimi ve bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, çağdaş bilgi ve beceri ile donanmış, insan sağlığına ve etik değerlere önem veren, araştırma, iletişim ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, gelişen çağın gereklerine uygun olarak çalışabilecek sağlık teknikerleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu amaç doğrultusunda da ileri eğitim teknikleri kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek eğitim standartlarına ulaşmak, ulusal ve uluslararası alanda saygın, tercih edilen, değişen koşullara uyum sağlayabilen, sorun çözme becerisine sahip üretken, çevresi ile etkin iletişim kurabilen, ekip çalışması yapabilen, toplumsal gereksinimler doğrultusunda mesleki yeterliliklere sahip ve ülkesine karşı sorumluluklarını bilen sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde lider ve öncü bir eğitim kurumu olmayı hedefliyoruz.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüksekokulumuzun temel hedefi; çağının gerektirdiği bilgi ile donanmış, yüksek teknoloji ile donatılmış kurumlarda iş yeri eğitimi almış, insan sağlığı ve çevre bilincine sahip, etik kuralların bilincinde öğrenci yetiştirmek ve iş hayatına atılmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik gelişmelerini sağlayabilmek amacıyla yürüttükleri akademik faaliyetleri için gerekli ortamları hazırlamak ve idari personelimizin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek eğitimleri almalarını sağlamaktır.

C. Diğer Hususlar

4 program ile eğitim-öğretime devam edilmektedir. Bu nedenle eğitim-öğretimde kullanılmak üzere çeşitli sarf malzeme, alet ve cihazların alımı yapılacağından Yüksekokulumuz bütçesinde artış yapılmasına gereksinim duyulmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

2023 Yılı Harcama Bilgileri				
<i>HAZİNE YARDIMI</i>	<i>Ödenek (b)</i>	<i>Harcama (a)</i>	<i>Harcama oranı % (a*100)/b</i>	<i>Kalan Ödenek</i>
<i>01- Personel Giderleri</i>	6.457.750,95	6.457.750,94	100	0,01
<i>02- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i>	242.000,00	172.849,51	71,42	69.150,49
Toplam	6.699.750,95	6.630.600,45		69.150,50

2- 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

<i>Alım Türü</i>	<i>Doğrudan Temin 4734 22. Md.</i>	
	<i>Alım Sayısı</i>	<i>Tutarı</i>
<i>Mal Alımı</i>	5	172.849,51
<i>Hizmet Alımı</i>	0	0
<i>Yapım</i>	0	0
TOPLAM	5	172.849,51

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

Sosyal ve Sanatsal Faaliyet Bilgileri

FAALİYET TÜRÜ	Faaliyetin Sayısı
<i>Sempozyum ve Kongre</i>	1
<i>Konferans</i>	1
<i>Panel</i>	
<i>Seminer</i>	
<i>Açık Oturum</i>	
<i>Söyleşi</i>	
<i>Tiyatro</i>	

<i>Konser</i>	
<i>Sergi</i>	
<i>Turnuva</i>	
<i>Teknik Gezi</i>	2
<i>Eğitim Semineri</i>	1
<i>Diğer Faaliyetler</i>	1

Bilimsel Faaliyet Bilgileri

	2019	2020	2021	2022	2023
<i>Uluslararası Makale</i>	2		1	2	1
<i>Ulusal Makale</i>			1	3	4
<i>Uluslararası Bildiri</i>		5	7	3	3
<i>Ulusal Bildiri</i>	2		4	2	4
<i>Uluslararası Sergi</i>					
<i>Ulusal Sergi</i>					
<i>Uluslararası Ödül</i>					
<i>SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler</i>	4	4	6	6	13
<i>Atıflar(SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)</i>	8	5	11	18	32
<i>Atıflar(Ulusal ve Uluslararası İndeksli dergilerde)</i>	8	12	1	5	4
<i>Kitap</i>	4		3	6	3
TOPLAM	28	26	34	45	64

2.Faaliyet ve Proje Bilgileri

Proje Bilgileri

	2023 Yılı Toplam Proje Sayısı	Yıl İçinde Dondurulan Proje Sayısı	Yıl İçinde İptal Edilen Proje Sayısı	Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı	2024 Yılına Devreden Proje Sayısı	Toplam Harcama (TL)	Kalan Ödenek (TL)
<i>Bilimsel Araştırma Projeleri</i>	10			4	6	350.435,78	10.627,10
<i>Kalkınma Ajansı Destekli Projeler</i>							
<i>TÜBİTAK</i>	1			1		641.330,00	0,00
<i>SANTEZ</i>							
<i>Dış Kaynaklı Projeler</i>							
<i>A.B.</i>							
<i>Diğer Projeler</i>							
Toplam	11			5	6	991.765,78	10.627,10

3. Diğer Faaliyet Bilgileri

Araştırma Laboratuvar Hizmetleri

Laboratuvar Adı	Bulunduğu Yerleşke	Açık Olduğu Saatler
Laboratuvar	Sağlık Hiz. MYO	08:30-23:30
Fizyoterapi Laboratuvarı	Sağlık Hiz. MYO	08:30-23:30
İlk Acil Laboratuvarı	Sağlık Hiz. MYO	08:30-23:30
Çocuk Gelişimi Laboratuvarı	Sağlık Hiz. MYO	08:30-23:30
Materyal Geliştirme Laboratuvarı	Sağlık Hiz. MYO	08:30-23:30

4. Yayın Faaliyetleri

Birimi	Sempozyum /Panel/ Kongre vb.	Kitap Bölümü	Makale		Bildiri		SCI, SSCI ve AHCI Kapsamına Giren Makale Sayısı	Atıf Sayısı
			Ulusal	Uluslararası	Ulusal	Uluslararası		
Sağlık Hizmetleri MYO		3	4	1	4	3	13	35
Toplam		3	4	1	4	3	13	35

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

Güçlü Yönler	Fırsatlar	Nasıl değerlendirilecek?
Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce bilimsel araştırma faaliyetlerine destek sağlanması	Üniversitenin ve yerleşkenin konum açısından üstünlüğüne sahip olması (tarım, sağlık, turizm)	Özellikle yaz aylarında turizmin canlanmasıyla beraber öğrencilerimizin sağlık alanındaki uygulamalara fırsat sunması
Bilgi ve iletişim teknolojilerinde günceli takip edebilme (genç, tecrübeli akademik kadro)	Bölgedeki sağlık ve kongre turizmi potansiyelinin yüksek olması	Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılımının sağlanması
Yeni hızla gelişen ilerlemeye açık bir üniversite olması	Turizm bölgesi olmanın verdiği imaj ile öğrencilerin talep edebilirliğindeki artış	Bünyemize yeni öğretim elemanlarının kazandırılması, mevcut öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin desteklenmesi
Hizmet içi eğitimlerin sağlanması	YÖK'ün ihtisaslaşmaya önem vermesi	Yüksek lisans ve doktora öğrenimine devam eden öğretim elemanlarının bu alandaki çalışmalarını sürdürmesi

Alanya ilçesinin turizm, tarım, tarihi ve doğal güzellikler alanında birçok önemli noktaya sahip olması	Ulusal/uluslararası işbirliği olanakları	Yurt içi ve yurt dışı eğitim programı olanakları ve üniversitenin anlaşmalı olduğu uluslararası düzeyde yapılmış protokoller çerçevesinde imkanlardan faydalanmak
Öğrencilerin öğretim elemanlarına ve üniversite yöneticilerine kolay ulaşabilmeleri	Türkiye'nin genç bir nüfusa sahip olması	

B. ZAYIFLIKLAR

<i>Zayıf Yönler</i>	<i>Tehditler</i>	<i>Ne Yapılmalı?</i>
Akademik bölümlerin tamamında lisansüstü eğitim programlarının açılmış olmaması	Tam teşekküllü bir kampüs alanına sahip olmaması	Kampüs alanının düzenlenmesi
AR- GE çalışmalarını tam olarak uygulayamama	Turizm ve eğitime yönelik yeterli işbirlikçi çalışmaların gerçekleştirilmemesi	Özellikle sağlık alanındaki Ar-Ge laboratuvar imkânlarının genişletilmesi, sağlık alanında uluslararası düzeyde anlaşmaların yapılması
Fakültelerin ve bölümlerin tanıtımındaki yetersizlik	Alansal olarak yeterli yurt sayısına ulaşamaması	Kredi Yurtlar Kurumuna öğrenci kapasitesinin artırılmasına yönelik talepte bulunulması
Kurum içi işbirliği ve iletişimin zayıf olması	Yakın çevredeki üniversitelerin gelişmişlik ve tecrübelerinin daha önde olması	Kamu ve özel sektör temsilcileri ve kurumlar ile işbirliklerinin artırılması
İlçedeki turizm ve tarım iş kollarıyla ortak proje ve çalışmalar yapılmaması	Ulusal/uluslararası bilimsel çalışmalara gereken ağırlığın verilmemesi	Sağlık alanındaki çalışmalar için laboratuvar sayısının ve bütçenin artırılması.
Yerleşke alanının yeni kurulacak fakülteler/ yüksekokullar için yetersiz olması ve imar planındaki eksiklikler	Öğrencilerin Alanya'da staj imkânlarının yetersiz olması	Staj ve mesleki uygulama eğitimleri için ilçemizde yer alan özel hastane ve sağlık kuruluşlarıyla protokol yapılabilir.
Kurum faaliyetlerinin etkisini ölçmeye yönelik çalışmaların yetersiz olması		Öğrenci, çalışan ve dış paydaş anketlerinin yapılması

C. DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz hem eğitim hem de akademik faaliyetler açısından 2023 yılında göstermiş olduğu gelişmeleri 2024 yılında da arttırarak devam ettirecektir. Yüksekokul olarak 2024 yılında öğrencilerimizin eğitimlerinde, sağlık sektörü ve toplumla ilişkilerimiz göz önünde bulundurularak seminer, konferans gibi etkinlikler yaparak ilerlemeler kaydetmeyi hedeflemekteyiz. Ayrıca, disiplinler arası projelere ağırlık vererek öğretim elemanlarımızın bilimsel proje ve yayın sayılarını arttırmaları da diğer bir hedefimizdir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksekokulumuz olarak bugüne kadar verdiğimiz kaliteli eğitimi daha üst seviyelere ulaştırabilmek için önümüzdeki yıl da gerekli bütün çalışmalar yapılacaktır. Öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalar yapabilmesi, kongre, konferans, sempozyum ve eğitim seminerleri gibi etkinliklere katılmaları sağlanacaktır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Alanya/12.01.2024).

Dr. Öğr. Üyesi Fatih UÇKAYA
Müdür Vekili