



DR. ÖĞRETİM ÜYESİ ATAMA İŞ AKIŞI

Doküman No

İlk Yayın Tarihi

Revizyon Tarihi

Revizyon No

Sayfa

İş Akışı Adımları	Sorumlu	İlgili Dokümanlar
Rektörlük Tarafından Basın Yoluyla Kadro İlanının Yapılması	Personel Dairesi Başkanlığı	KAL-DŞ-005 Yükseköğretim Kanunu
Adayların Başvurularının MYO Sekreterliğince Alınması.	MYO Sekreterliği	PDB istenen formlar
MYO Yönetim Kurullarında Yabancı Dil Sınav Jürisinin belirlenmesi	MYO Yönetim Kurulu	
Adayların Yabancı Dil Sınavına Alınması	Jüri Üyeleri	Sınav evrakları ve tutanaklar
MYO Sekreterliğince Başarılı Olan Adayların Dosyalarının Bilim Jüri Üyelerine Gönderilmesi	Jüri Üyeleri	Dosya
Kadroya Atanmaya Hak Kazanan Adayın MYO Yönetim Kurulunda Atama Kararının Alınması	Yönetim Kurulu	Jüri Raporu, Dosya,
Karar ile birlikte Adayın Belgelerinin Personel Daire Başkanlığına Gönderilmesi	MYO Sekreterliği	İlgili Dokümanlar
İşlem Sonu		

Hazırlayan
Kezban GÜLSAĞLAM
Personel ve Yazı İşleri

Sistem Onayı
Mustafa KOÇ
Yüksekokul Sekreteri V.

Yürürlük Onayı
Arife ALBAYRAK COŞAR
Müdür