



**KURUMSAL İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**  
**2025**

**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**  
**2025 İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU**

## Kurum Hakkında Bilgiler

### İletişim Bilgileri

Tel 0242 510 61 78

Faks 242 510 61 76

E-Posta: [saglikmyo@alanya.edu.tr](mailto:saglikmyo@alanya.edu.tr)

Adres: Kestel Mah. Üniversite Cad. No: 80 Alanya/ANTALYA

### 1. Tarihsel Gelişimi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun kurulması ve bünyesinde yeni bölüm ve programlar açılarak, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı konusunda Rektörlüğümüzce 16.05.2016 tarih ve 72610418-101.02.04/213 sayılı yazı (Ek 1) ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklif sunulmuştur. 17.03.2016 tarih ve 75850160-101.02.05.32578 sayılı yazı ile (Ek 2) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun faaliyete geçirilmesi uygun görülmüştür. 27.06.2017 tarih ve 75850160-10-03.01-46047 sayılı yazı ile (Ek 3) de ekli listede adı geçen meslek yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

Uygun görülen programlar arasından öğrenci alan ilk program İlk Acil Yardım Programı olmuştur. İlk ve Acil Yardım Programı 60 öğrenci ve 3 akademik personel ile eğitim öğretime başlamıştır. Ardından 2018 yılında Çocuk Gelişimi Programı, Fizyoterapi Programı ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarına 6 öğretim elemanı daha alınarak, bahse geçen programlara öğrenci alımı yapılmış ve toplam öğrenci sayısı 297'ye ulaşmıştır. Yüksekokulumuzun öğretim süresi 2 yıl (4 dönem) olup, bu sürenin sonunda başarılı olanlara "Sağlık Teknikeri" unvanı ile ön lisans diploması verilmektedir.

Yüksekokulumuz kadrosunda 4 doktor öğretim üyesi, 3 öğretim görevlisi doktor ve 9 öğretim görevlisi olmak üzere toplamda 16 akademik personel görevlendirilmiştir. Ayrıca, başta Tıp Fakültesi olmak üzere Üniversitemizin ilgili Fakültelerindeki seçkin öğretim elemanlarınca da verilen dersler eğitim-öğretim kalitemizi daha da yukarı seviyelere yükseltmektedir (Ek 4). Yüksekokulumuzda kadrolu toplam 4 idari personel görevlendirilmiştir.

Uygulamalı dersler ve yaz stajları Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Eğitim Araştırma Hastanesi, Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı, Halk Sağlığı Laboratuvarları ve diğer sağlık kuruluşları ile MEB bağımsız anaokulları ve özel eğitim okullarında sorumlu öğretim elemanları

tarafından yürütülmektedir (**Ek 5 Uygulama Dersler Paydaşları Listesi**). Yüksekokulumuzun bünyesinde; 1 öğrenci kantini, 4 derslik ile 1 İlk ve Acil Yardım, 1 Fizyoterapi, 2 Çocuk Gelişimi bölümlerine ait olmak üzere toplam 4 laboratuvarı mevcuttur (**Ek 6**).

Yüksekokulumuza dair öğrenci bilgileri, akademik/idari personel bilgileri, binayla ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir.

### 1.1. 2025 Yılı Kayıt Yaptıran Mevcut Öğrenci Durumu/Sayısı

PROGRAMLAR	1.Öğretim	1.Öğretim	GENEL TOPLAM
	Erkek	Kız	
Çocuk Gelişimi	13	94	107
Fizyoterapi	54	114	168
İlk ve Acil Yardım	53	98	151
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	48	94	142
<b>TOPLAM</b>	<b>168</b>	<b>400</b>	<b>568</b>

**Tablo 1.** Mevcut Öğrenci Durumu

### 1.2. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

BÖLÜMLER	PROGRAMLARI	Doç Dr.	Dr. Öğr. Üye	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Okt.	Uzm.	Toplam
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	İlk ve Acil Yardım		-	1	3	-	-	4
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	1	4	-	1	-	-	6
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi		2	1	1	-	-	4
Terapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi		1	1	1	-	-	3
<b>Toplam</b>		<b>1</b>	<b>7</b>	<b>3</b>	<b>6</b>			<b>17</b>

**Tablo 2.** Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

### 1.3. Kadrolu İdari Personel Listesi

İDARİ KADRO	
Yüksekokul Sekreteri	Ercan ERTEN
Şef	X
Memur/Bilgisayar İşletmeni	Abdullah Başar
Memur/Bilgisayar İşletmeni	Keziban Gül Sağlam
Memur/Bilgisayar İşletmeni	

Memur/Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	X
Teknisyen	X
Hizmetli	X

**Tablo 3.** Kadrolu İdari Personel Listesi

\*İdari Personellerimizin 1 (bir) tanesi 13/b ile Üniversitemizin diğer birimlerinde görev yapmaktadır.

#### 1.4. 13/b-4'e Göre Yüksekokulumuzda Görev Yapan İdari Personel Listesi

Unvanı	Adı- Soyadı	Kadrosunun Bulunduğu Birim
Yüksekokul Sekreteri	Ercan ERTEN	ALTSO Meslek Yüksekokulu
Sözleşmeli Büro Personeli	x	
Sağlık Teknisyeni	X	
Teknisyen	X	
Yardımcı Hizmetli Aşçı vd.	X	

**Tablo 4.** 13/b-4'e Göre Yüksekokulumuzda Görev Yapan İdari Personel Listesi

#### 1.5. Yüksekokulumuzda Görev Yapan Hizmet Alımı Personel Listesi\*

Unvanı	Adı- Soyadı
Büro Personeli	-
Büro Personeli	-
Temizlik Personeli	-
Temizlik Personeli	-

**Tablo 5.** Yüksekokulumuzda Görev Yapan Hizmet Alımı Personel Listesi

\*Yüksekokulumuzda görev yapan hizmet alımı personel bulunmamaktadır.

### 1.6. Mevcut Fiziksel Durum

Eğitim Alanı	Kapasite (Kişi)						
	0-50	51-75	76-100	101-150	151-250	251-Üzeri	Toplam
Amfi	-	-	-	-	-	-	-
Sınıf	2	-	2	-	-	-	4
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvar	4	-	-	-	-	-	4
<b>Toplam</b>	<b>6</b>	<b>0</b>	<b>2</b>	<b>0</b>	<b>-</b>	<b>-</b>	<b>8</b>

Tablo 6. Mevcut Fiziksel Durum

### 1.7. Akademik, İdari ve Sosyal Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m <sup>2</sup> )	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	14	256	22
Diğer* (İlk Yardım Eğitim Sınıfı, Sınav Odası)	4	69.65	20
Sınıf	4	309.28	16
Laboratuvar	4	224.03	10
Amfi	-	-	-
<b>Toplam</b>	<b>26</b>	<b>858,96</b>	<b>68</b>

Tablo 7. Akademik, İdari ve Sosyal Hizmet Alanları

\* Depo, ambar, arşiv vb. alanlar

## 2. Misyon

Misyonumuz sağlık hizmetleri alanında evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek olup Atatürk İlke ve İnkılaplarına bağlı, insani değerlere saygı duyan ve insanlığa hizmeti ilke edinmiş bölgesel ve ulusal kalkınmayı sağlamak amacıyla mesleki eğitime ilişkin etkinlikler yapan, kendine güvenen, sorgulamasını bilen, yaratıcı, üretken, kendini ifade edebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

## 3. Vizyon

Yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesinde de bulunduğumuz bölgenin ve ülkenin sağlık alanında öncelikli tercih edilen bir eğitim kurumu olmak ve katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini en mükemmel seviyeye taşımaktır.

### **3.1.Hedefler**

- Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek,
- Araştırma kapasitelerini, olanaklarını geliştirmek ve araştırmayı teşvik etmek,
- Yüksekokulumuz faaliyetlerinde verimli ve etkili olmasını sağlayacak sürdürülebilir yönetim sistemlerini oluşturmak,
- Kurum içi ve dışı politikaları oluşturmak ve uygulamak, paydaşlarla stratejik iş birliği çerçevesinde fikir alışverişi sağlanması; proje ve çalışmaların gerçekleştirilmesi,
- Bölgenin sektörel eğilimler ve hedefler çerçevesinde gelişimine katkı sağlayacak yeni programların oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Eğitim-araştırma sonuçlarından elde edilen çıktıların, toplumun yararına olacak şekilde ürün, hizmet ve faydaya dönüştürülmesi,
- Akademik ve idari personelin eğitim ve geliştirme faaliyetleri kapsamında sürekli gelişiminin sağlanması,
- Akademik personelin ve öğrencilerin bilimsel toplantı ve organizasyonlara katılımının teşvik edilmesi; bu tarz organizasyonların üniversitemiz bünyesinde sık sık gerçekleştirilmesinin sağlanması,
- Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının arttırılması,
- Yüksekokulumuz tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarının ve etkinliklerinin arttırılması,
- Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği sağlayan programların yüksekokulumuzda etkin bir şekilde işlerliğinin sağlanması,
- Yüksekokulumuzun bina, teçhizat, donanım ve altyapısal olarak standartlara uygun bir biçimde gelişmesinin sağlanması.
- Yüksekokulumuz gerekli koşulları tamamlanan programların da açılmasını hedeflemektedir.

### **4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri**

Yüksekokulumuzda 5 bölüm kapsamında 4 sağlık programı Türkçe olarak ön lisans düzeyinde ders vermektedir. Bu bölümler ve içerdiği programlar Tablo 8' de verilmiştir.

#### 4.1.ALKÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programları

Bölüm Adı	Program Adı
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	<b>İlk ve Acil Yardım</b>
	<b>Tıbbi Laboratuvar Teknikleri</b>
	Ameliyathane Hizmetleri
	Anestezi
	Diyaliz
	Optisyenlik
	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama
	Tıbbi Görüntüleme
Sağlık Bakım Hizmetleri	Yaşlı Bakımı
	Evde Hasta Bakımı
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	<b>Çocuk Gelişimi</b>
Terapi ve Rehabilitasyon	<b>Fizyoterapi</b>
	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon
Dişçilik Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı

**Tablo 8.** ALKÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programları

#### 5. Kalite Güvencesi Sistemi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yönetimi, üniversitemiz kalite politikaları doğrultusunda; bilim ve teknolojide ilerlemeyi, eğitim ve öğretimde niteliği, topluma bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi özgün ve çağdaş bireyler kazandırmayı, toplum değerlerine ve çevreye duyarlı olmayı, bölgenin kalkınmasına katkı sağlamayı, çalışanlarına ve öğrencilerine bireysel gelişim fırsatı sağlamayı ve akademik özgürlük ortamı sunmayı, paydaşların söz sahibi olduğu katılımcı bir yönetim anlayışını, sürekli iyileşme ve gelişmeyi hedefleyen verimli, etkin ve sürdürülebilir bir kalite yönetimini benimsemektedir.

Meslek yüksekokulumuz tüm paydaşları (**Ek 5**) ile hareket etme ve paydaş memnuniyetinin sağlanması amacını gütmektedir. Yüksekokulumuz, misyon, vizyon ve temel değerleri doğrultusunda hareket etmekte ve eylemlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda hazırlanan birim faaliyet raporlarında, temel politikalar, GZFT analizi, fiziksel ve akademik altyapı süreçleri, yönetimin kontrol mekanizmaları ve kaynakların değerlendirilmesi konuları ele alınmaktadır. 2018 -2019 Akademik yılında yüksekokulumuzda Fizyoterapi Programı, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı ve Çocuk Gelişimi Programı açılmıştır. Yüksekokulumuz her geçen yıl açılan yeni programları ve kadrosuna katılan yeni öğretim elemanları ile giderek büyümekte,

teorik ve uygulamaya yönelik kaliteli bir eğitim vermektedir. 2018 yılında İlk ve Acil Yardım ve Fizyoterapi Programları uygulama laboratuvarları kurulmuş olup, Güz dönemi itibari ile bu laboratuvarlarda eğitim verilmeye başlanmıştır. (Ek 6) Yeni bölümleri, personel istihdamı, uygulama, araştırma ve sosyal faaliyetlerinin sürdürülmesi ile misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmaya çalışmakta ve söz konusu faaliyetlerle ilgili haberler üniversite web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır ([www.saglikmyo.alanya.edu.tr](http://www.saglikmyo.alanya.edu.tr)). İlerleyen yıllarda sırasıyla Ağız ve Diş Sağlığı, Anestezi, Optisyenlik ve Ameliyathane Hizmetleri programlarının aktif hale getirilmesi hedeflenmektedir.

Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci stratejik planla tanımlanmıştır ([www.saglikmyo.alanya.edu.tr](http://www.saglikmyo.alanya.edu.tr)). Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kalite stratejisi; Bologna/Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) yakından izlenerek; kurumsal misyon, vizyon ve temel politika bileşenlerini bütünleştiren bir anlayış doğrultusunda belirlenmektedir. Üniversitemizde, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda, kurumun stratejik planı ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi adına, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak maksadı ile çalışmalar başlatılmış ve "Birim Kalite Komisyonu" kurulmuştur. Bu komisyon, ilk toplantısını 17 Şubat 2021 tarihinde gerçekleştirmiştir.

<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/duyuru/1-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-kalitedegerlendirme-toplantisi>.

Bu kapsamda kurulmuş olan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun üyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Dr.Öğr.Üyesi Fatih UÇKAYA	Başkan	
Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER	Üye	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı /SHMYO Müd. Yrd.
Dr. Öğr. Üyesi Pelin Ülker	Üye	Çocuk Gelişimi Programı
Öğr. Gör. Zehra ASLAN	Üye	İlk ve Acil Yardım Programı
Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA	Üye	Fizyoterapi Programı
Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA	Üye	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
Yüksekokul Sekreter V. Ercan ERTEN	Üye	Sağlık Hizmetleri MYO Sekreteri V.

**Tablo 9.** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun üyeleri

## Bölüm/ Program Kalite Akreditasyon Komisyon Üyeleri

### Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programı

Adı	Soyadı	E-mail	Dahili Tel
Fatma	YILDIZ	fatma.yildiz@alanya.edu.tr	7024
Anıl Çilem	ÇELİK	anil.celik@alanya.edu.tr	7034
M. Enes	SARIK	enes.sarik@alanya.edu.tr	7038
Fadime	YEL	fadime.yel@alanya.edu.tr	7032

### Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı

Adı	Soyadı	E-mail	Dahili Tel
Fatma	YILDIZ	fatma.yildiz@alanya.edu.tr	7024
Hamiyet	ECİROĞLU SARBAN	hamiyet.eciroglu@alanya.edu.tr	7025
Perihan	SEZGİNER	perihan.yalcinkaya@alanya.edu.tr	7022
Meryem	UÇKAYA	meryem.uckaya@alanya.edu.tr	7036

### Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü Çocuk Gelişimi Programı

Adı	Soyadı	E-mail	Dahili Tel
Onay	BUDAK	onay.budak@alanya.edu.tr	7029
Kutay	SARI	kutay.sari@alanya.edu.tr	7037
Pelin	ÜLKER	pelin.atav@alanya.edu.tr	7030

## Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Fizyoterapi Programı

Adı	Soyadı	E-mail	Dahili Tel
Tahir Fatih	DİKİCİ	fatih.dikici@alanya.edu.tr	7023
Özüm	ÇETİNKAYA	ozum.cetinkaya@alanya.edu.tr	7026
Fatma Gonca	KOÇANCI	gonca.kocanci@alanya.edu.tr	7035

Birim Kalite komisyonu, her akademik yılda en az iki kez, ayrıca başkanın çağrısı veya kurul üyelerinin üçte birinin yazılı isteği ile toplanacaktır. Toplantı çağrısı Başkan tarafından yapılır. Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğuyla karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilmiş sayılacaktır. Komisyonun ofis ve personel destek hizmetleri, birim sekreterliği tarafından yürütülür. Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve sürecin yönetimine ilişkin hususlar “Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde” belirtilen hükümlere göre yürütülmektedir <http://alanya.edu.tr/ctrcms/media/98/tmp/doc/kalite-komisyonu.pdf>.

### 5.1. Birim Kalite Komisyonunun görevleri:

- Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim- öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili -3- kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri takip etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları senato onayına sunmak,
- İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senatoya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,

- ç) Birim Kalite Komisyonları ile iş birliği içerisinde çalışmak ve çalışmalarında gerekli desteği sağlamak,
- d) Çalışmalarına ve özellikle raporlama sürecine destek olmak üzere eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idarî hizmetler alanlarında ihtisas alt komisyonlarını oluşturmak,
- e) Üniversitenin akademik, idari ve merkezi birimlerindeki kalite güvence sistemi faaliyetlerine Kalite Yönetim Koordinatörlüğü aracılığıyla yön vermek ve/veya destek olmaktır.

Komisyon, akademik ve idari hizmetler, araştırma-geliştirme faaliyetleri, yönetsel süreçler, iç ve dış kontrol süreçleri başta olmak üzere tüm süreçlerde kalite ile ilgili faaliyetleri sürdürmektedir. Kalite komisyonunun temel görevi stratejik plan, iç kontrol ve kalite çalışmaları kapsamında Meslek Yüksekokulu çalışanları ile Üniversitemiz Kalite Komisyonu arasında bilgi alışverişini sağlamaktır. Birim Kalite Komisyonu; Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen işlerin koordinasyonunu sağlamak, takibini yapmak, etkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yardımcı olmak ve sonuçları, okul müdürüne ve Yüksekokulu Kuruluna iletmekle sorumludur. 09.11.2022 tarihli Birim Kalite Komisyonu toplantısında (Ek 7) Yüksekokulumuzda ilk kez yapılan birim iç değerlendirme raporunun hazırlanması için komisyon üyelerinin alanlarına yönelik olarak çalışma ekipleri oluşturulmuş ve görev dağılımları yapılmıştır. Birim Kalite Komisyonu, iyileştirmeye yönelik sunulan önerilerini Yüksekokulu Kuruluna sunmakla görevlidir. Yüksekokul kurulunda karara bağlanan ve bu kapsamda yapılacak çalışmalar Üniversite Kalite Komisyonu onayına sunulur, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından onaylanan çalışmalar, belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülür. Kurulacak kalite güvence sisteminin sürdürülmesi de kalite kurulunun sorumluluğundadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına, üniversite web sayfası aracılığıyla duyurmaktadır (<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/kalite/kalite-komisyon-toplantilari>). İç ve Dış Paydaşlarla toplantılar yaparak ilerleme kaydedilmektedir. Yüksekokulumuz iç paydaşları akademik personel, idari personel ve öğrencilerden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise temel, stratejik ve tedarikçilerden oluşmakta olup, paydaş listesi Ek 5'te yer almaktadır. Akademik personel ile her dönem başında yapılan akademik kurul toplantılarında ve dönem boyunca yapılan bireysel yüz yüze görüşmeler ile bilgi paylaşımında bulunmakta ve görüşler alınmaktadır. Alınan kararlar üniversitemizin yönetmelik ve yönergelerine uygun şekilde yürütülmekte ve duyurular okulumuz

web sitesinde yayınlanmaktadır. Dış paydaşlar ile yapılan toplantılar ve yüz yüze görüşmelerde sundukları tüm görüş ve öneriler değerlendirilmektedir.

<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/haber/yuksekokulumuz-dis-paydaslarini-ziyaret-etti/>

## 6. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/kalite/program-degerlendirme-raporlari/>

## 7. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

### 7.1. Araştırma Kaynakları (İç ve Dış Kaynaklar)

Araştırma faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmalı ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu bağlamda üniversitemizde bulunan ALKÜ Tanımlanmış Hücre Bankası ve Hücre Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi ve protokolü yapılan ALKÜ Merkez Laboratuvarı ve ALKÜ Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezleri birimimizde araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyecektir.

<https://hubank.alanya.edu.tr/iletisim/> <https://www.alanya.edu.tr/haberler/rektor-kalan-dan-arastirma-merkezi-binasi-icin-protokol/> <https://www.alanya.edu.tr/haberler/alku-de-saglik-merkezinin-temeli-atildi/>

### 7.2. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Birimimizde bilimsel proje hazırlama eğitimi, kongre, sempozyum, düzenlenmemiş olup, bu yönde çalışmalar devam etmektedir.

### 7.3. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirerek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına

katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Birimimizde Yurtdışı görevlendirmesi, doktora ve sonrası düzeyinde araştırma burslarında faydalanan öğretim elemanı, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetleri, Avrupa Birliği Çerçeve programları kapsamında desteklenen projeler bulunmamakta olup bu yönde çalışmalar devam etmektedir.

#### 7.4. Araştırma performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır. Birimimizdeki bilimsel yayınlar, projeler ve bilimsel faaliyetlerin dağılımı aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

<b>BİLİMSEL YAYINLAR</b>	<b>2025</b>
Uluslararası Makale	7
Ulusal Makale	1
Uluslararası Bildiri	2
Ulusal Bildiri	4
SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler	10
Atıflar (SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)	84
Atıflar (Ulusal ve Uluslararası İndeksli dergilerde)	49
Kitap Bölümü	5
<b>TOPLAM</b>	<b>162</b>

**Tablo11:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 yılı bilimsel araştırma dağılımı

PROJELER	2025	
	Proje Sayısı	Bütçe
BAP	4	277.510,8 TL
TÜBİTAK		
Dış Kaynaklı	9	525.000,00 TL
<b>Toplam</b>		

**Tablo12:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 yılı proje dağılımı

BİLİMSEL FAALİYETLER	2025
Sempozyum ve Kongre	3
Konferans	–
Panel	--
Seminer	
Söyleşi	
Turnuva	2
Teknik Gezi	1
Eğitim Semineri	4
<b>Toplam</b>	<b>10</b>

**Tablo13:** Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2025 bilimsel faaliyet dağılımı

## 8. TOPLUMSAL KATKI

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde üç adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler aracılığıyla öğrencilerimiz ve akademik danışmanları topluma fayda sağlayacak ücretsiz etkinlikler

planlamaktadırlar. Kendilerine fayda sağlayacak ücretsiz konferans ve seminerler düzenlemekte, alanlarında farklı deneyim ve tecrübelerine sahip konuklar davet etmektedirler.

Ayrıca meslek yüksekokulumuz bünyesinde bilimsel faaliyet araştırma ve duyurma komisyonu mevcuttur. Bu komisyon akademik personel ve öğrencilere bilimsel faaliyet duyuruları yapmaktadır.

MYO bünyesinde yer alan öğretim üyesi ve görevlilerimiz yıl boyunca çeşitli eğitim, kurs veya sertifika programlarına katılmış, katılmaya devam etmektedirler.

## 9. SONUÇ DEĞERLENDİRME

### 9.1. Olumlu Yönler

- Alanında gerekli yetkinliğe sahip genç ve dinamik akademik kadronun varlığı, Her programda asgari kadronun sağlanıyor olması,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip genç ve dinamik akademik kadronun varlığı, Her programda asgari kadronun sağlanıyor olması,
- Öğr. Üyesi sayısının az olmasına rağmen Öğr. Görevlilerinin ders faaliyetlerinin yanı sıra akademik çalışmalarda bulunması,
- Bunun yanında akademisyenlerin alanlarında uzman ve çoğunun doktora eğitimlerine devam etmesi/doktora derecesi almaları,
- Uygulama yoğun eğitim modelinin benimsenmiş olması,
- Uygulama için gereken cihazların MYO bünyesinde bulunması sınıflarımızda ders anlatımı için bilgisayar sisteminin bulunması,
- MYO dışında akademik ve merkezi birimlere destek verilmesi,
- Öğretim planlarının eşdeğer üniversitelerin ve çekirdek eğitim sisteminin baz alınarak yenilenmiş olması,
- Öğrencilerin öğretim elemanlarına ve üniversite yöneticilerine kolay ulaşabilmeleri
- Uzaktan eğitim olanağının olması,
- Öğrencilerimizin mesleki alanını destekleyen etkinliklerin düzenlenmesi

- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine yönelik bir sistem geliştirme çalışmalarına başlanması olumlu yönlerindedir.
- Uygulamalı eğitimlerin pekiştirilmesi amacıyla 1. sınıf sonunda 20 iş günü Zorunlu Yaz Stajı yer almaktadır
- Birimimizin kampüs alanı içindeki lokasyonu, yemekhane ve çarşı gibi alanlara ulaşımının rahat olması güçlü yanlarından biri olarak görülebilir.

## **9.2.Olumsuz Yönler**

- Birimimizdeki Öğretim Üyesi sayısının az olması,
- Birimimizin altyapı imkânları bakımından mevcut programlar ve açılacak diğer programlar için (amfi, derslik, konferans salonu, laboratuvar) eksikliklerinin bulunması,
- Derslik ve Amfilerin grup çalışmalarına uygun olmaması,
- Mesleki beceri kazanmaları için MYO bünyesinde bulunan ekipmanın yeterli miktarda olmaması (Fizyoterapi cihazları, Ambulans, maket, cihazlar, makine)
- Dönem içi mesleki uygulamalar kapsamında kurum dışı kontenjanlarının yeterli olmaması
- Akademik personel ve öğrencilerin yurt dışı eğitim programı (Erasmus, Orhun, Mevlana) hareketliliğinin yetersiz olması,
- Birimizde akademisyenlerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ve performanslarına ilişkin herhangi bir takdir-tanıma ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması,
- Birimizin mezun öğrenci izleme sisteminin olmaması,
- Yüksekokulumuzda Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birim bulunmaması kurumumuzun olumsuz yönlerini oluşturmaktadır.

## **9.3.İyileştirme Faaliyetleri**

- Yüksekokulumuzda eğitim öğretim kalitesinin arttırılmasına yönelik Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı için laboratuvar eksikliğinin tamamlanması,
- Meslek Yüksek Okulumuz Bünyesindeki Öğretim Üyesi sayısının artırılması,
- Mevcut bütçenin artırılarak ekipman çeşitliliğinin ve sarf ihtiyaçlarının karşılanması

- Özel ve kamu kurumları ile iş birliğinin ve uygulama alanlarının artırılması. İlgili kurumlar ile toplantı düzenlenmesi, karşılıklı öneri ve beklentilerin aktarılması,
- Üniversitede inşaatı devam eden merkezi derslik planlamasında MYO' muza alan tanınması, grup çalışmasına uygun dersliklerin planlanması,
- Bütçe yetersizliklerinden dolayı öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi, altyapı eksikliklerinin giderilmesi, fiziki alanların (bina, derslik vb.) iyileştirilmesi gibi eksikliklerin giderilmesi için planlamalar ve çalışmalar yürütmekte ve gerekli görüşmeler yapılmaktadır.

## Ek 1 MYO Kurulması Teklifi



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı : 72610418-101.02.04 / 213  
Konu : MYO Kurulması

...../05/2016

23.05.16 00535


YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA  
Bilkent/ANKARA

- İlgi: a) 04.03.2016 tarih ve 324 sayılı yazımız.  
b) 21.03.2016 tarih ve 16558 sayılı yazınız.

23 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 6640 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" uyarınca Alanya ilçesinde kurulan Üniversitemiz, "sağlık" ve "turizm" alanında birimler kurmak, çalışmalar yapmak hedefindedir. Bu amaçla, Üniversitemiz bünyesinde, "Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu" kurulması teklifimiz ilgi (a) yazımız ekinde Başkanlığınıza sunulmuştur.

İlgi (b) yazımızla teklifin, 17.03.2016 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelendiği ve uygun görülmediği bildirilmiştir.

Söz konusu teklifin; Üniversitemizin, ülkemiz ve dünya çapında "turizm ve sağlık" alanlarında ve ülkemiz için de yeni sayılabilecek "sağlık turizmi" eğitimi alanında kendisini hedeflediği noktaya taşınması, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının desteklediği "yükseköğretim kurumlarının ihtisaslaşması politikası" ve Alanya'nın turizm potansiyeli göz önünde bulundurularak yeniden değerlendirilmesi konusunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

  
Prof. Dr. Ahmet PINARBAŞI  
Rektör

EKİ: Dosya (CD)

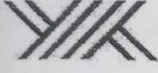
15./05/2016 Şube Müd.  
16./05/2016 Daire Başkan V.  
.../05/2016 Genel Sekreter V.

H.YALÇIN  
F. ÖZDEMİR  
Prof.Dr. K.DEVELİOĞLU

.../05/2016  
.../05/2016  
.../05/2016

Konaklı Mahallesi Mustafa Kemal Bulvarı No:82 07490 Alanya/ANTALYA Tlf: (0242) 518 11 44  
Faks: (0242) 518 11 99 hyalcin@akdeniz.edu.tr

## Ek 2 MYO Kurulması Kabulü



T.C.  
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI  
Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Sayı : 75850160-101.02.05-32578  
Konu :MYO kurulması

31/05/2016

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi: 21/03/2016 tarih ve 16558 sayılı yazımız.

Üniversiteniz bünyesinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulması konusundaki teklifinizin, 17/03/2016 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında görüşülerek sehven uygun görülmediği ilgi yazımız ile bildirilmiş olup, söz konusu meslek yüksekokulunun kurulması anılan Genel Kurul toplantısında uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

*e-imzalıdır*  
Süleyman Necati AKÇEŞME  
Başkan a.  
Genel Sekreter

BELGENİN ASLI  
ELEKTRONİK İMZALIDIR  
...21.05.2016

Zerrin YILMAZ BAYER  
Bilgi İşlemci

Üniversiteler Mah. 1600.Cad. No:10 06539 Bilkent/ANKARA  
Telefon: 4448965 Faks: 03122664748  
E-Posta: Elektronik Ağ www.yok.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için iribat:  
Asımın ÖZEL  
Uzman

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak teyidi <https://ebys.yok.gov.tr/docplus/integration/yok/SignCheck.aspx?FileDocID=6067018-3836-4781-86b8-42f05e56c8a4> adresinden yapılabilir.

## Ek 3 Program Açılması



T.C.  
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI  
Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı

AYDINLIK  
Köylüoğlu

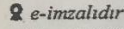
Sayı : 75850160-101.03.01-46047  
Konu : Program açma

28/07/2016

### DAĞITIM YERLERİNE

Meslek yüksekokulları bünyesinde programlar açılması konusundaki teklifler 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulunda incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, ekli listede adı geçen meslek yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

  
Süleyman Necati AKÇEŞME  
Başkan a.  
Genel Sekreter

Ek : MYO Program açma listesi

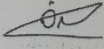
Dağıtım:

Gereği:

Bilgi:

EKLİ LİSTEDE BELİRTİLEN ÜNİVERSİTELERE PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞINA  
ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ  
BAŞKANLIĞINA

BELGENİN ASLI  
ELEKTRONİK İMZALIDIR  
...29.1.07...12016

  
Elif Suzan ŞAHİN  
Uzman

Üniversiteler Mah. 1600.Cad. No:10 06539 Bilkent/ANKARA  
Telefon: (0312) 298 78 12 Faks: (0312) 266 47 48  
E-Posta: [suzan.sahin@yok.gov.tr](mailto:suzan.sahin@yok.gov.tr) Elektronik Ağ: [www.yok.gov.tr](http://www.yok.gov.tr)

Ayrıntılı bilgi için iribat:  
Elif Suzan ŞAHİN  
Uzman

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzabansızdır.

Evrak teyidi <https://ebys.yok.gov.tr/docu/his/integration/yob/SignCheck.aspx?FileDocID=90d62a44-7ff3-44b1-aa40-b620b89d447a> adresinden yapılabilir.

EK

27/07/2016 Yürütme Kurulu Toplantısında;

Aşağıda adı geçen Meslek Yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

**Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi**

**Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

Çocuk Gelişimi

Yaşlı Bakımı

Evde Hasta Bakımı

Fizyoterapi

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon

Ameliyathane Hizmetleri

Anestezi

Diyaliz

İlk ve Acil Yardım

Tıbbi Görüntüleme Teknikleri

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri

Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama

Optisyenlik

**Dokuz Eylül Üniversitesi**

**Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu**

Ağız ve Diş Sağlığı

Ek 4

## Kurum İçi ve Öğretim Üyesi Görevlendirme Yazısı

Evrak Tarih ve Sayısı: 23.09.2025-271648



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü



Sayı : E-22921307-100-271648  
Konu : Yönetim Kurulu Kararı (Ek Ders)

23.09.2025

REKTÖRLÜK MAKAMINA  
(Personel Daire Başkanlığı)

Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz dönemi ders görevlendirmeleri ve paylaşımlı derslere ilişkin alınan Yönetim Kurul Kararı ekte olup, Ek ders iş ve işlemleri hususunda;

Bilgilerinizi ve gereğini arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Fatih UÇKAYA  
Müdür V.

Ek:Yönetim Kurulu Kararı (Ek Dersler) (15 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSCB4026NP Pin Kodu :77352

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-ebys>

Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA  
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76  
e-Posta:saglikmyo@alanya.edu.tr Web:<https://saglikmyo.alanya.edu.tr>  
Kep Adresi:alanyalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Bilgi için: Mehmet İzci  
Unvanı: Bilgisayar İşletmeni



	<b>YÖNETİM KURULU KARAR FORMU</b>	Doküman No	<b>FR.279</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>10.01.2022</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>1/1</b>

**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ**

**SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU**

<b>TOPLANTI SAYISI</b>	<b>KARAR SAYISI</b>	<b>KARAR TARİHİ</b>
47	1,2,3	18.09.2025

Yüksekokul Yönetim Kurulumuz 18.09.2025 tarihinde saat 10:30'da Yüksekokul Müdürü Dr. Öğretim Üyesi Fatih UÇKAYA başkanlığında aşağıdaki gündem maddelerini görüşmek üzere toplanmıştır.

**GÜNDEM 2-** Yüksekokulumuz Bölüm/Programlarına ait 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi ek ders programlarının görüşülmesi:

**KARAR 2-** Yüksekokulumuz Bölüm Kurullarından gelen ek ders programları incelenmiş olup eklerinde yer aldığı şekliyle uygunluğuna, kararın KVKK kapsamında Üniversitemiz web sitesinde yayınlanmasına oybirliğiyle karar verildi.

**Dr. Öğr. Üyesi Fatih UÇKAYA**  
Başkan (Müdür)  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER**  
Müdür Yardımcısı  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN**  
Müdür Yardımcısı  
(e-İmzalıdır)

**Doç. Dr. Yasemin YALÇIN**  
Üye  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ**  
Üye  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI**  
Üye  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Şerife KURŞUN KURAL**  
Üye  
(e-İmzalıdır)

**ASLI GİBİDİR**  
  
Ercan ERTEN  
Y. Sek. V.

**Ercan ERTEN**  
Raportör (Y. Sek.V.)  
(e-İmzalıdır)

1

Evrak Tarih ve Sayısı: 15.08.2025-264598



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Başkanlığı



2025 AĞIŞ YILI

Sayı : E--100-264598  
Konu : 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz  
Dönemi Ders Görevlendirmeleri

15.08.2025

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne

Meslek Yüksekokulumuz Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü'nün 15.08.2025 tarihli ve 41/2 sayılı Bölüm Kurulu kararı uyarınca, 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi müfredatında yer alan uygulamalı ve teorik derslerin öğretim elemanları tarafından yürütülmesine ilişkin Ek-1'de belirtilen Paylaşımlı Ders Listesi ile Ek-2'de yer alan Fizyoterapi Programı Ders Dağılımları uygun bulunmuştur. Söz konusu karar ve ekler yazımız ekinde sunulmakta olup, gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ  
Bölüm Başkanı

Ek:2025-2026 Güz Dönemi Ders Dağılımları ve Paylaşımlı Dersler Bölüm Kurulu Kararı (3 Sayfa)

ASLI GİBİDİR



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSPBD2Z61P Pın Kodu :30162  
Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA  
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76  
e-Posta:saglikmyo@alanya.edu.tr Web:https://saglikmyo.alanya.edu.tr  
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-ebys>

Bilgi için: Tahir Fatih Dikici  
Urvan: Öğretim Üyesi



	<b>KURUL KARAR FORMU</b>	Doküman No	FR.394
		İlk Yayın Tarihi	27.04.2023
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	1/1

**TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜM KURUL KARAR FORMU**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
41	2	15.08.2025

**KARAR 1:** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi müfredatında yer alan uygulamalı ve teorik derslerin öğretim elemanları tarafından ortak yürütülmesi sonucunda her öğretim elemanı için paylaşılan saat/gün bilgilerinin aşağıdaki listede hazırlandığı şekliyle Ek 1'deki tablonun uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

**KARAR 2:** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Fizyoterapi programı ders dağılımlarının Ek 2'deki tablolarda hazırlandığı şekliyle uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

Ek 1: 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Paylaşımlı Ders Listesi

Ek 2: 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Fizyoterapi Programı Ders Dağılımları

**BAŞKAN**  
**Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ**  
**Bölüm Başkanı**



**Öğr. Gör. Murat Fatih KOÇYİĞİT**  
**Üye**  
 (İzindi)

**Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA**  
**Üye**



**ASLI GİBİDİR**  
  
 Erhan ALTIN  
 Yüksekokul-Sekreter V.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

ALKÜ SHMYO 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI GÜZ DÖNEMİ PAYLAŞIMLI DERS LİSTESİ

Program	Ders Kodu	Ders Adı	Dersin Sorumlusu	Sorumlu Olduğu Tarih/Gün	Sorumlu Olduğu Saat Aralığı
Fizyoterapi	FTT 209	Mesleki Uygulamalar I (Teorik)	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA	Bütün dönem/Çarşamba	08.30 - 10.15
		Mesleki Uygulamalar I (Uygulama) (1. Şube)	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ	Bütün dönem/Pazartesi	08.00 - 12.00
		Mesleki Uygulamalar I (Uygulama) (2. Şube)	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA	Bütün dönem/Pazartesi	13.00 - 17.00
		Mesleki Uygulamalar I (Uygulama) (3. Şube)	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER	Bütün dönem/Salı	08.00 - 12.00
		Mesleki Uygulamalar I (Uygulama) (4. Şube)	Öğr. Gör. Tuha Şule ÇANKAYA TOY	Bütün dönem/Salı	13.00 - 17.00

ASLI GİBİDİR

*(Handwritten signatures)*



**TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ**  
**FİZYOTERAPİ PROGRAMI 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ GÜZ YARIYILI DERS**  
**DAĞILIMLARI**

1. YIL / 1. YARIYIL						
DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN ÖĞRETİM ELEMANI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
FTT 105	Anatomi-I	Z	3	1	4	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
FTT 101	Fizyoterapide Temel Ölçme ve Değerlendirme	Z	3	2	5	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA
FTT 103	Hidroterapi – Balneoterapi	Z	2	1	3	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA
FTT 101.2	Tıbbi Terminoloji	S	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER
FTT 101.3	Meslek Etiği	S	2	0	2	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
FTT 101.5	İlk Yardım	S	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI
TDB 101	Türk Dili I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Ehf DEMİR
ATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Ülkü EŞ
ING 101	Yabancı Dil I (İngilizce)	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Oruç DİM
FTT 103.5	Santraç	S	2	0	2	Öğr. Gör. Celal GÖRGÜLÖER
2. YIL / 3. YARIYIL						
DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN ÖĞRETİM ELEMANI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
FTT 201	Egzersizde Temel Prensipler	Z	2	2	4	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA
FTT 203	Fizyoterapi Uygulamaları Ve Prensipleri- II	Z	2	2	4	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
FTT 205	Nörolojik Hastalıklar	Z	2	1	3	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA
FTT 207	Pediyatrik Hastalıklar	Z	2	1	3	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
FTT 209	Mesleki Uygulamalar I	Z	2	4	6	Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA
			0	4	4	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
			0	4	4	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER
			0	4	4	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
FTT 201.2	Engelli Ve Toplum	S	2	0	2	Öğr. Gör. Umutsühami USLU

GÖREVLENDİRMELER						
	DERS KODU	DERS ADI	DERS SAATI			DERSİN HOCASI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
İlk ve Acil Yardım Programı	İAY 113	Anatomi	2	1	3	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı	TLT 109	Anatomi	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ

DERS ADI	DERS SAATI		TOPLAM DERS YÜKÜ
	TEORİK	UYGULAMA	
Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ	11	9	20
Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA	11	10	21



*(Handwritten signatures and initials)*

Evrak Tarih ve Sayısı: 15.08.2025-264648



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Başkanlığı



2025 ABLE YILI

Sayı : E--050.04-264648  
Konu : Kararlar

15.08.2025

MÜDÜRLÜK MAKAMINA

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Kurul Kararı ekte sunulmuştur.  
Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ  
Bölüm Başkanı

Ek:Bölüm Kurul Kararı 14.08.2025 (6 Sayfa)

**ASLI GİBİDİR**



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSDBD2MJLC Pin Kodu :11572

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaaddin-keykubat-smi-ebys>

Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA  
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76  
e-Posta: saglikmyo@alanya.edu.tr Web:https://saglikmyo.alanya.edu.tr  
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Bilgi için: Fatma Yıldız  
Unvanı: Bölüm Başkanı



	<b>KURUL KARAR FORMU</b>	Doküman No	<b>FR.394</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>27.04.2023</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>1</b>
		Sayfa	1/2

**TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ KURUL KARARI FORMU**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
10	2	14.08.2025


**KARAR 1:** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi müfredatında yer alan uygulamalı ve teorik derslerin öğretim elemanları tarafından ortak yürütülmesi sonucunda her öğretim elemanı için paylaşılan saat/gün bilgilerinin aşağıdaki listede hazırlandığı şekliyle **Ek 1**'deki tablonun uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

**KARAR 2:** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi İlk ve Acil Yardım programı ders dağılımlarının **Ek 2**'deki tablolarda, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı ders dağılımlarının da **Ek 3**'deki tablolarda hazırlandığı şekliyle uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği ile karar verilmiştir.

**Ek 1:** 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Paylaşımlı Ders Listesi

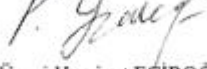
**Ek 2:** 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi İlk ve Acil Yardım Programı Ders Dağılımları

**Ek 3:** 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı Ders Dağılımları

  
 Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ  
 BAŞKAN

Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER

ÜYE

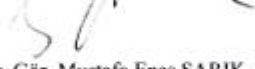


Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN

ÜYE (İZİNLİ)

Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA

ÜYE

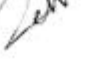


Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK

ÜYE (İZİNLİ)

Öğr. Gör. Zehra ASLAN

ÜYE



Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOCANCI

ÜYE

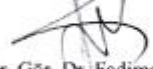


Öğr. Gör. Tuha Sule ÇANKAYA TOY

ÜYE

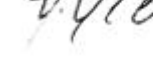
Öğr. Gör. Anıl ÇİLEM ÇELİK

ÜYE



Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL

ÜYE



**ASLI GİBİDİR**

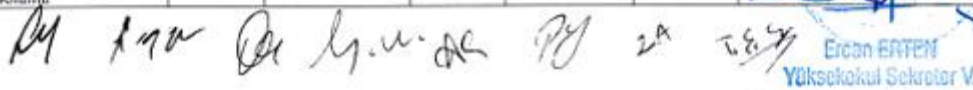


**TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ**

**TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ GÜZ YARIYILI DERS DAĞILIMLARI**

1. YIL / 1. YARIYIL						
DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN HOCASI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
TTL 101	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	Z	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN
TTL 103	Mikrobiyoloji	Z	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI
TTL 105	Temel Biyokimya	Z	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA
TTL 107	Laboratuvar Aletleri	Z	2	2+2	6	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
TLT 109	Anatomi	Z	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
TLT 111	Fizyoloji	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
TTL 113	Laboratuvar Kimyası	Z	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA
TDB 101	Türk Dili I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Elif DEMİR
ATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Ülkü EŞ
ING 101	Yabancı Dil I (İngilizce)	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Oruç DİM
TLT 101.1	Tıbbi Terminoloji	S	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER
TLT 103.1	Voleybol	S	2	0	2	Öğr. Gör. Celal GÖRGÜLÖER
2. YIL / 3. YARIYIL						
DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN HOCASI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
TLT 211	Hematoloji	Z	2	2+2	6	Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ
TLT 203.1	Mesleki Uygulamalar I	Z	1	8	9	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA
TLT 213	Tıbbi Mikrobiyoloji -II	Z	2	2+2	6	Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN
TLT 215	Patoloji	Z	2	2	4	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER
TLT 217	Klinik Biyokimya-II	Z	2	2+2	6	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA
TLT 201.8	Diksiyon ve Beden Dili	S	2	0	2	Öğr. Gör. Zeynep EKİNCİ

GÖREVLENDİRMELER						
	DERS KODU	DERS ADI	DERS SAATI			DERSİN HOCASI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü	BDB 105	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	2	2	4	Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ
Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü	BDB 103	Temel Kimya	2	2	4	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA
Sağlık Bilimleri Fakültesi Çocuk Gelişimi Bölümü	CGE 105	Genel Biyoloji	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI


  
 Erhan ERTEKİN  
 Yüksökokul Sekreter V.

İlk ve Acil Yardım Programı	IAY 103	Fizyoloji	2	0	2	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
Fizyoterapi Programı	FTT 101.3	Meslek Etiği	2	0	2	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
Fizyoterapi	FTT 209	Mesleki Uygulamalar I	0	4	4	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
Sağlık Bilimleri Fakültesi Beslenme ve Diyetetik Bölümü	ABS 309	Beslenme ve İlişkili Hastalıklar	3	0	3	Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY
Dış Hekimliği Fakültesi	DİS113	Tıbbi Biyoloji ve Genetik	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN
Dış Hekimliği Fakültesi	DİS 401	İlk Yardım ve Acil Müdahale	1	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN
Fizyoterapi Programı	FTT 101.5	İlk Yardım	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI
Fizyoterapi	FTT 101.2	Tıbbi Terminoloji	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGINER
Fizyoterapi	FTT 209	Mesleki Uygulamalar I	0	4	4	Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGINER

DERS ADI	DERS SAATI		TOPLAM DERS YÜKÜ
	TEORİK	UYGULAMA	
Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI	7	8	15
Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGINER	6	6	12
Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ	5	14	19
Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN	8	12	20
Dr. Öğr. Üyesi Maryem UÇKAYA	9	14	23
Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY	11	8	19

Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI



**TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ**

**İLK VE ACIL YARDIM PROGRAMI 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM DÖNEMİ GÜZ YARIYILI DERS DAĞILIMLARI**

1. YIL / 1. YARIYIL						
DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN ÖĞRETİM ELEMANI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
İAY 113	Anatomi	Z	2	1	3	Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ
İAY 103	Fizyoloji	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Tuha Şule ÇANKAYA TOY
İAY 115	Acil Sağlık Hizmetleri	Z	4	0	4	Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK
İAY 109	Temel Tıbbi Girişimler	Z	4	1+1	6	Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL
İAY 111	Temel Yaşam Desteği	Z	4	1+1	6	Öğr. Gör. Zehra ASLAN
İAY 101.1	Sağlık Terminolojisi ve Kavramları	S	2	0	2	Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK
TDB 101	Türk Dili I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Elif DEMİR
ATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Ülkü EŞ
ING 101	Yabancı Dil I (İngilizce)	Z	2	0	2	Öğr. Gör. Oruç DİM
İAY 103.7	Santraç	S	2	0	2	Öğr. Gör. Celal GÖRGÜLÜER

**2. YIL / 3. YARIYIL**

DERS KODU	DERS ADI	DERS TİPİ	DERS SAATI			DERSİN ÖĞRETİM ELEMANI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
İAY 207	Acil Hasta Bakımı II	Z	4	0	4	Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK
İAY 211	Mesleki Uygulamalar I	Z	0	8	8	Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL
			0	8	8	Öğr. Gör. Zehra ASLAN
			0	8	8	Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK
			2	8	10	Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK
			6	1+1	8	Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK
İAY 209	İleri Yaşam Desteği	Z	6	1+1	8	Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK
İAY 201.9	Acil İlaç Bilgisi	S	2	0	2	Dr. Öğr. Üyesi Dilara NEMUTLU SAMUR

**GÖREVLENDİRMELER**

DERS KODU	DERS ADI	DERS ADI	DERS SAATI			DERSİN HOCASI
			TEORİK	UYGULAMA	TOPLAM	
ALTSO Turizm MYO/ Aşçılık Programı	MSGS 109	Temel İlk yardım ve Acil Eğitimi	2	0	2	Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL
Turizm Fakültesi Turizm İşletmeciliği Bölümü	TZM 103.1	Temel İlk yardım	2	0	2	Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL
Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	SGS 105	Afet Bâlineci	2	0	2	Öğr. Gör. Zehra ASLAN
Turizm Fakültesi Gastronomi ve Mutfak Sanatları Bölümü	SGS 109	Temel İlk yardım ve Acil Eğitimi	2	0	2	Öğr. Gör. Zehra ASLAN

DERS ADI	DERS SAATI		TOPLAM DERS YÜKÜ
	TEORİK	UYGULAMA	
Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL	8	10	18
Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK	8	8	16

**ASLI GİBİDİR**



*M. Y. N. On 11.11.2025 BY 20*

Ögr. Gör. Mustafa Enes SARIK	10	10	20
Ögr. Gör. Zehra ASLAN	8	10	18

ASLI GIBIDIR



RY 7.7.12 An U.U. 7/5 7/5 2A  
1.5.5

ALKÜ SHMYO TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
GÜZ DÖNEMİ PAYLAŞIMLI DERS LİSTESİ

Program	Ders Kodu	Ders Adı	Dersin Sorumlusu	Sorumlu Olduğu Tarih/Gün	Sorumlu Olduğu Saat Aralığı
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	TLT 203.1	Mesleki Uygulamalar I	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA	Bütün dönem/Perşembe	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN	Bütün dönem/Perşembe	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ	Bütün dönem/Cuma	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI	Bütün dönem/Cuma	08:30 – 17.15
İlk ve Acil Yardım	IAY 211	Mesleki Uygulamalar I	Öğr. Gör. M. Enes SARIK	Bütün dönem /Pazartesi	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK	Bütün dönem /Pazartesi	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL	Bütün dönem /Salı	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Zehra ASLAN	Bütün dönem /Salı	08:30 – 17.15

ASLI GİBİDİR



RA 2/4000 Or M.U. PY 2A 2/4000

ALKÜ SHMYO TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ 2025-2026 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI  
GÜZ DÖNEMİ PAYLAŞIMLI DERS LİSTESİ

Program	Ders Kodu	Ders Adı	Dersin Sorumlusu	Sorumlu Olduğu Tarih/Gün	Sorumlu Olduğu Saat Aralığı
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	TLT 203.1	Mesleki Uygulamalar I	Dr. Öğr. Üyesi Meryem UÇKAYA	Bütün dönem/Perşembe	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Hamiyet ECİROĞLU SARBAN	Bütün dönem/Perşembe	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Fatma YILDIZ	Bütün dönem/Cuma	08:30 – 17.15
			Dr. Öğr. Üyesi Fatma Gonca KOÇANCI	Bütün dönem/Cuma	08:30 – 17.15
İlk ve Acil Yardım	IAY 211	Mesleki Uygulamalar I	Öğr. Gör. M. Enes SARIK	Bütün dönem /Pazartesi	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Anıl Çilem ÇELİK	Bütün dönem /Pazartesi	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Dr. Fadime YEL	Bütün dönem /Salı	08:30 – 17.15
			Öğr. Gör. Zehra ASLAN	Bütün dönem /Salı	08:30 – 17.15



*Handwritten signatures and initials: RA, 2/400, Or M.M., PJ 2A, 2/400*

	<b>ÇOCUK BAKIMI VE GENÇLİK HİZMETLERİ BÖLÜM KURULU KARAR FORMU</b>	Doküman No	FR.279
		İlk Yayın Tarihi	10.01.2022
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	0
		Sayfa	1/1

**ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ**

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
12	1,2	12.09.2025

**KARAR 1-** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-öğretim yılı Güz Dönemi Çocuk Gelişimi programı ders dağılımlarının Ek 1'deki tablolarda hazırlandığı şekliyle uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği/oy çokluğu ile karar verilmiştir.

**KARAR 2-** Meslek Yüksekokulumuz 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi müfredatında yer alan uygulamalı ve teorik derslerin öğretim elemanları tarafından ortak yürütülmesi sonucunda her öğretim elemanı için paylaşılan saat/gün bilgilerinin aşağıdaki listede hazırlandığı şekliyle Ek 2'deki tablonun uygunluğuna ve konunun Müdürlük makamına arz edilmesine oy birliği/oy çokluğu ile karar verilmiştir.

**Dr. Öğr. Üyesi Fatih UÇKAYA**  
**BAŞKAN**  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK**  
**ÜYE**  
(e-İmzalıdır)

**Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER**  
**ÜYE**  
(e-İmzalıdır)

**Öğr. Gör. Kutay SARI**  
**ÜYE**  
(e-İmzalıdır)

**ASLI GİBİDİR**



Ercan ERTEN  
Yüksekokul Sekreteri V.

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Dersin Kodu	Ders Adı	Ders Saati	Görevlendirilen Bölüm/Program	Görevlendirilen Öğretim Elemanı Ek-1
<b>1. YIL / 1. YARIYIL</b>				
MCG 119	Doğum Öncesi ve Bebeklik Döneminde Gelişim	2+1	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK
MCG 121	Çocuk ve Oyun	2+1	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER
MCG 123	Çocuk Gelişimine Giriş	2+0	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Dr. Kutay SARI
MATA 101	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	2+0	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. İrmak KARABULUT
MTDB 101	Türk Dili I	2+0	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Neslihan KARACAN
MING 101	İngilizce I	2+0	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Oruç DİM
MCG 113	İş Sağlığı ve Güvenliği	2+0	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi İsmail SARIKAN
	Halk Oyunları	2+0	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Mehmet Bilgin KARADEMİR
MCG 131	Materyal Geliştirme	2+1	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Dr. Kutay SARI
<b>2. YIL / 3. YARIYIL</b>				
MCG 219	Okul Dönemi ve Ergenlikte Gelişim	3+0	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER
MCG 221	Özel Eğitim	3+0	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK
MCG 223	Eğitim Yaklaşımları ve Programlar	2+1	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK
MCG 225	Anne ve Çocuk Beslenmesi	2+0	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Ali Emrah BIYIKLI
MCG 227	Çocukluk Döneminde Sanat ve Yaratıcılık	1+1	Çocuk Gelişimi	Öğr. Gör. Dr. Kutay SARI
MCG 229	Çocuk Edebiyatı	2+1	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER
MCG 231	Mesleki Uygulama 2	0+4	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK Dr. Öğr. Üyesi Pelin ÜLKER Öğr. Gör. Dr. Kutay SARI
MCG 239	Duyu Eğitimi	1+1	Çocuk Gelişimi	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

ALKÜ SHMYO 2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Paylaşım Ders Listesi

EK 2

Program	Ders Kodu	Ders Adı	Dersin Sorumlusu		Sorumlu Olduğu Tarih/Gün	Saat Aralığı
			Dr. Öğr. Üyesi Pelin ULKER	Bütün dönem/Pazartesi		
Çocuk Gelişimi	MCG 231	Mesleki Uygulama 2	Dr. Öğr. Üyesi Onay BUDAK	Bütün dönem/Pazartesi	08:30 – 16,15	
			Öğr. Gör. Dr. Kuray SARI	Bütün dönem/Pazartesi	08:30 – 16,15	

**ASLI GIBİDİR**



EK-2

## Uygulama Dersler Paydaşları Listesi

Programlar	Kurum Dışı Uygulama Alanı	Öğrenci Kontenjanı
İlk ve Acil yardım Programı	<ul style="list-style-type: none"><li>Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi</li><li>Antalya Acil Sağlık Hizmetleri Başhekimliği</li><li>Alanya ve Gazipaşa Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonları</li></ul>	60-80 16-18
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	<ul style="list-style-type: none"><li>Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi</li><li>Alanya İlçe Halk Sağlığı Laboratuvarı</li><li>Gazipaşa Devlet Hastanesi Laboratuvarı</li><li>Manavgat Devlet Hastanesi Laboratuvarı</li><li>Özel Alanya Anadolu hastanesi</li><li>Alanya Çevre Laboratuvarı (Dönemlik)</li></ul>	20 5 1-2 1-2 1 3
Fizyoterapi Programı	<ul style="list-style-type: none"><li>Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi</li></ul>	60-80
Çocuk Gelişimi	<ul style="list-style-type: none"><li>ALKÜ Uygulama Anaokulu</li><li>Alanya İlçe MEB Anaokulları</li></ul>	40 20

## Fizyoterapi Laboratuvarı



## İlk Acil Yardım Laboratuvarı



## Çocuk Gelişimi Laboratuvarı



## Çocuk Gelişimi Materyal Geliştirme Atölyesi



**İlk Yardım Eğitim Merkezi ve Sınav Odası**






## Ek 7 Birim Kalite Toplantısı



## 8 Ara sınav Sınavı Örneği

	<b>SINAV SORU VE CEVAP KAGIDI FORMU</b>		Doküman No	FR.327
			İlk Yayın Tarihi	27.04.2022
			Revizyon Tarihi	14.01.2025
			Revizyon No	2
			Sayfa	1/2
SAĞLIK HİZMETLERİ MYO			Öğrencinin İmzası	
Dersin Kodu, Adı, Program	İAY 114 - TRAVMA			
Öğrencinin Adı Soyadı		No		
Dersin Dönemi	<input type="checkbox"/> Güz <input type="checkbox"/> Bahar <input type="checkbox"/> Yaz Okulu	Süre	45 DK	
Öğretim Elemanı		Salon	302-305	
Sınav Günü ve Saati	27.03.2025 / 10:30	<input type="checkbox"/> Ara Sınav <input type="checkbox"/> Final Sınavı <input type="checkbox"/> <del>Büt/Maz. Sınavı</del> <input type="checkbox"/> Tek Ders Sınavı		

1. Travma nedir?

2. Açık yaralar: ....., ....., ..... dir.

3. Kapalı yaralar: ....., ..... dir.

4. Laserasyon; ....., ..... dir.

5. Kırık komplikasyonları: ....., ..... dir.

6. Kırık bölgesine göre kanama miktarı femur kırığı..... lt. pelvis kırığı..... lt.

7. Kompartment sendromu belirti bulguları (6P) yazınız?

8. Kas yaralanma çeşitleri..... dir.

9.

Yaş	Kalp Hızı	Solunum Sayısı	Minimum Sistolik Basınç
İnfant (1 yaş altı)			
Oyun Çocukluğu (1-2 yaş)			
Adolesan (11-18 yaş)			

10. Yara durumuna göre pansuman çeşitleri..... dir.

11..... deformite ile birlikte açık ya da kapalı kırık şeklinde olabilir. Kırılan kemik, kafa içine doğru yer değiştirmiştir. Çöken parça beyin zarlarını yırtabilir, beyin dokusunu zedeleyebilir.

12. Kafatabanı (kaide) kırığında ..... görülür.

13..... deselerasyon ya da akselerasyon nedeniyle genellikle serebral korteks tabakasında, noktalar halinde yaygın kanama olmasıdır.

14.....; beyin dokusu içinde 5 ml'den fazla olan kanamadır. Beyin dokusu içindeki arter veya venlerin yırtılması sonucu oluşur.

15. KIBAS'ı gösteren üç önemli bulgu; ....., ..... ve .....

16. Omurga travmalarının oluş mekanizmaları ..... dir.

17. Servikal vertebralarda en sık görülen kırık, ..... kırığıdır.

18. C4 veya üzerindeki seviyede tam omurilik yaralanması ..... ile sonuçlanır.

19. C5 ile üst torasik bölge arasındaki tam omurilik yaralanmasında, interkostal kasların paralizisine bağlı olarak ..... görülür.

20. Nörojenik şok belirtileri; ..... dir.



## SINAV SORU VE CEVAP KAĞIDI FORMU

Doküman No	FR.327
İlk Yayın Tarihi	27.04.2022
Revizyon Tarihi	14.01.2025
Revizyon No	2
Sayfa	2/3

- 21..... **T6 ve daha yukarı seviyedeki yaralanmalarda görülen**, kontrol altına alınamayan sempatik sinir sistemi aktivasyonudur.
- 22.Birbirini takip eden üç veya daha fazla **kostanın iki ya da daha fazla yerden kırılması** ile oluşan yaralanma .....olarak tanımlanır.
- 23.....; akciğer, solunum yolları ya da özofagusun herhangi bir bölümünün laserasyonu sonucu plevradaki bir açıklıktan deri altına hava girmesidir.
- 24.Plevral aralıkta kan birikmesine ..... denir.
- 25.Travmaya bağlı olarak her **inspiryumda** plevral aralığa hava girişinin devam ettiği ancak ekspiryumda havanın geri çıkamadığı duruma ..... denir.
- 26.Kardiyaktamponat.....dir.
- 27.Crush patolojik belirti ve bulguları; .....dir.
- 28.Crush tedavisi; •Erişkinlerde ..... ml/saat ve çocuklarda ..... ml/kg/saat hızında izotonik sıvı başlanmalıdır.
- 3 ila 6 L sıvı verilirken idrar çıkışı en az ..... saat izlenmelidir.
- ..... içerikli sıvılar verilmemelidir.
- 29Yanık oluşum nedenleri.....dir.
- 30.Vaka - Çağrı nedeni:** ev yangını, 36 yaşında erkek hasta yangından çıkarılmış. Bilinci açık, her iki kolda ve sağ bacakta yarım siyahımsı bir görüntü ile yanık bulgusu mevcut. Bilinen bir kronik hastalığı yok. TA: 90/70 Satürasyon: 75 KGD: 2 sn üstünde KŞ: 75 Ateş: 38,5

Vakanın değerlendirilmesi ve hastane öncesi acil bakım uygulamalarını yazınız? GKS ve yanık yüzdesini yazınız?

İlk 29 soru 3 puan, 30. Soru 13 puandır.

Dersin Öğrenme Çıktıları	Soru-Öğrenme Çıktısı İlişkisi	Etkisi%
O.Ç-1 Travma Vakalarında Genel Yaklaşım Prensiplerini Uygular,	1,9,10,11 No.lu soru(lar)	20
O.Ç-2 Dış Kanamalarda ve Yumuşak Doku Yaralanmalarında Acil Bakım Uygular	2-8 No.lu soru(lar)	20
O.Ç-3 Kafa, Yüz Ve Boyun Travmalarında Acil Bakım Uygular,	12-15 No.lu soru(lar)	20
O.Ç-4 Omurga ve Göğüs Yaralanmalarında Acil Bakım Uygular,	16-26 No.lu soru(lar)	20
O.Ç-5 Crush ve yanık vakalarında Acil Bakım Uygular,	27-30	20

## Ek 9 Muafiyet Başvuru ve Sonuç Karar Örneği

Evrak Tarih ve Sayısı: 26.09.2025-272855



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Başkanlığı



Sayı : E--100-272855  
Konu : Muafiyet ve İntibak Başvuru Sonuçları

26.09.2025

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü'ne

Bölümümüz Fizyoterapi Programına kayıtlı öğrencilerin 2025-2026 Eğitim-Öğretim Yılı Güz Dönemi için yapmış oldukları muafiyet ve intibak başvuruları, 26.09.2025 tarihinde toplanan Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup, toplantı tutanağı ve değerlendirme sonuçları ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ  
Bölüm Başkanı

Ek:İntibak ve Muafiyet Komisyon Kararı 26.09.2025 (3 Sayfa)

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu :BS9B4SYR4 Pin Kodu :60192

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-ebys>

Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA  
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76  
e-Posta:saglikmyo@alanya.edu.tr Web:https://saglikmyo.alanya.edu.tr  
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Bilgi için: Tahir Fatih Dikici  
Unvanı: Bölüm Başkanı



Evrak Tarih ve Sayısı: 26.09.2025-272816



T.C.  
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ  
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu  
Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Başkanlığı



Sayı :E--100-272816  
Konu :Eğitim - Öğretim İşleri (Muafiyet  
Başvuru Sonuçları)

26.09.2025

TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ BAŞKANLIĞINA

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Fizyoterapi Programına kayıtlı öğrencilerin muafiyet ve intibak başvuruları 26.09.2025 tarihinde Muafiyet ve İntibak Komisyonu tarafından değerlendirilmiş olup, toplantı tutanağı ve değerlendirme sonucu ekte iletilmiştir.

Gereğini saygıyla arz ederim.

Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA  
Öğretim Elemanı

Ek:Muafiyet Başvuru Sonuçları (2 Sayfa)

**Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.**

Belge Doğrulama Kodu :BSPB4S2FRP Pin Kodu :42482  
Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA  
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76  
e-Posta:saglikmyo@alanya.edu.tr Web:https://saglikmyo.alanya.edu.tr  
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-ebys>

Bilgi için: Özüm Çetinkaya  
Unvanı: Öğretim Elemanı



## TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜM BAŞKANLIĞINA

2025-2026 Eğitim Öğretim Yılı Güz Dönemi Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Fizyoterapi Programına kayıtlı öğrencilerin muafiyet ve intibak başvurularını değerlendirmek üzere bölümümüz Muafiyet ve İntibak Komisyonu 26.09.2025 tarihinde Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA başkanlığında toplanmıştır. Toplantıya komisyon üyeleri Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ, Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY ve Öğr. Gör. Zehra ASLAN katılmıştır.

Öğrenci başvuruları komisyonumuz tarafından incelenmiş olup, Gökhan YILMAZ'ın muafiyet başvuru sonucunun ekteki şekliyle kabulüne, Meryem EKŞİ'nin başvurusu için Muafiyet ve İntibak İşleri Yönergesinin 5. Maddesi gereğince muafiyet işlemlerinin reddine Muafiyet ve İntibak Komisyonluğunca karar verilmiştir.

İş bu tutanak 2 nüshadan oluşmaktadır.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Ek1: Gökhan YILMAZ Muafiyet Başvuru sonucu

Komisyon Üyesi  
Dr. Öğr. Üyesi Tahir Fatih DİKİCİ

Komisyon Üyesi  
Öğr. Gör. Tuba Şule ÇANKAYA TOY

Komisyon Üyesi  
Öğr. Gör. Zehra ASLAN

Komisyon Başkanı  
Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA

ALANYA ALAADDİN KEVKUBAT ÜNİVERSİTESİ											
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Fizyoterapi Programı											
Adı Soyadı : Gökhan YILMAZ			Öğrenci No : 252403012			Öğrenim Gördüğü Tarih Aralığı : 22.08.2022 -24.06.2025			Müfredatı : 2022-2023		
Maaflıyet Şekli (2. Üniversite)			Önceki Öğrenim: Eskişehir Teknik Üniversitesi/ Fen Fakültesi/ Fizik Bölümü			Mevzuatı:					
Geldiği Okuldaki Dersin						Yüksekokulumuzdaki Dersin					
Adı	Harf Notu	Kodu	Adı	Kodu	T	U	AKTS	Harf Notu	Güz / Bahar	Muaf /Alınmadı	
1. YARIYIL											
Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	CC	TAR165	Atatürk İlkeleri ve İnkılap Tarihi I	ATA101	2	0	2	DD	Güz	Muaf	
Türk Dili I	DC	TUR125	Türk Dili I	TDB101	2	0	2	DD	Güz	Muaf	
İngilizce I	CD	ING187	Yabancı Dil I (İngilizce)	ING101	2	0	2	DD	Güz	Muaf	

2A

*[Handwritten signature]*

*[Handwritten signature]*

## Ek 10 Ders İçerikleri ve Sınav Yüzdeleri

	<b>DERS TANITIM FORMU</b>	Doküman No	<b>FR.348</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>12.09.2022</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>1/4</b>

<b>Bölüm Adı:</b> Terapi ve Rehabilitasyon/ Fizyoterapi Programı			<b>Dersin Adı:</b> Kinezyoloji ve Biyomekani
<b>Dersin Düzeyi:</b> Önlisans			<b>Dersin Kodu:</b> FTT 102.1
<b>Formun Düzenlenme/Yenilenme Tarihi:</b> 05.02.2024			<b>Dersin Türü:</b> <b>Zorunlu- Seçmeli ■</b>
<b>Dersin Öğretim Dili:</b> Türkçe			<b>Dersin Öğretim Üyesi/Üyeleri:</b> Öğr. Gör.Özüm ÇETINKAYA
<b>Dersin Önkoşulu:</b> -			<b>Önkoşul Olduğu Ders:</b> -
<b>Haftalık Ders Saati:</b> 2			<b>Ders Koordinatörü:</b> -
Teori	Uygulama	Laboratuvar	<b>Dersin Ulusal Kredisi:</b> 2
2	0	0	<b>Dersin AKTS Kredisi:</b> 2

**Dersin Amacı:** Bu derste öğrencilere vücut yapılarının, kemik, ligament yüzeysel ve derin kasların yapıları, diğer yumuşak doku yapıları (tendon, menisküs, diskler bursalar vs) eklem hareketleri, vücut hareket düzlemleri, kas yapıları, kas kontraksiyon tipleri, kas, eklem ve ligamentlerin fonksiyonları, kinetik prensipleri, üst ve alt ekstremiteler ve columna vertebralis yapıları anlatılır. Bu dersin amacı hem değerlendirme hem de tedavide değişik düzeylerde kullanılan temel biyomekanik ve kinezyolojik prensiplerin gözden geçirilmesi ve fizik tedavi ve rehabilitasyon uygulamaları sırasında nasıl kullanıldığının anlaşılmasıdır.

(In this course, the structures of the body structures, bone, ligament superficial and deep muscles, other soft tissue structures (tendons, meniscus, discs bursas, etc.) joint movements, body motion planes, muscle structures, muscle contraction types, muscle, joint and ligaments functions principles, describes the upper and lower extremities and vertebral column structure.) The purpose of this course is to review the basic biomechanical and kinesiological principles used at various levels in both assessment and treatment and to understand how they are used during physical therapy and rehabilitation practices.

### Dersin Öğrenme Kazanımları

1. Kinezyolojik ve biyomekanik prensipleri bilir (To know the kinesiological and biomechanical principles.)
2. Kinezyolojik ve biyomekanik prensiplerini kas iskelet sistemi hastalıklarında değerlendirme ve rehabilitasyon yöntemlerini uygulamada kullanır. (Uses kinesiology and biomechanical principles in the application of evaluation and rehabilitation methods in musculoskeletal system diseases.)
3. Uygulamaları kinezyolojik ve biyomekanik prensiplere uygun olarak düzenleyebilir (Can organize applications in accordance with kinesiological and biomechanical principles.)

### Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri:

Derslere katılım, sunum, tartışma, araştırma, soru-cevap, kendi kendine öğrenme, aktif öğrenme yöntemleri

### Değerlendirme Yöntemleri

	Varsa (X) olarak işaretleyiniz	Yüzde (%)
Ara Sınav	X	40
Yoklama Sınavı (Quiz)		
Ödev/Sunum/Uygulama		
Proje		
Laboratuvar		
Final Sınavı	X	60
Derse Katılım		

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

	<b>DERS TANITIM FORMU</b>	Doküman No	<b>FR.348</b>
		İlk Yayın Tarihi	<b>12.09.2022</b>
		Revizyon Tarihi	-
		Revizyon No	<b>0</b>
		Sayfa	<b>2/4</b>

<p><b>Ders İçin Önerilen Kaynaklar:</b>  <b>Ana kaynaklar:</b>  Ders notları ve slaytları</p> <p><b>Yardımcı kaynaklar:</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>○ Kinezyoloji ve Biyomekani, Hipokrat Yayınevi, Prof. Dr. Gül ŞENER</li> <li>○ Prof. Dr. Fatih ERBAHÇECİ,</li> <li>○</li> </ul> <p><b>Web Siteleri:</b></p>
<p><b>Ders Öğretim Üyesi İletişim Bilgileri:</b></p> <p><b>Telefon Numarası:</b> 02425106060/ 7026</p> <p><b>E-mail:</b> ozum.cetinkaya@alanya.edu.tr</p>

Haftalık Ders Programı			
Hafta	Konular	Öğretim Elemanı	Eğitim Yöntemi ve Kullanılan Materyal
1.	Biyomekanik ve kinezyolojide temel kavramlar (Basic concepts in biomechanics and kinesiology.)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
2.	Biyomekanik ve kinezyolojide temel kavramlar (Basic concepts in biomechanics and kinesiology.)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
3.	Kas doku biyomekaniği (Muscle biomechanics)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
4.	Kemik doku biyomekaniği (Bone tissue biomechanics)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
5.	Kıkırdak biyomekaniği (Cartilage biomechanics)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
6.	Bağ doku biyomekaniği (Connective tissue biomechanics)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
7.	Eklem biyomekaniği ve kinezyolojisi (Joint biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
8.	Servikal, Torakal ve lomber omurga biyomekaniği ve kinezyolojisi (Cervical, thoracic and lumbar spine biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



## DERS TANITIM FORMU

Doküman No	<b>FR.348</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>12.09.2022</b>
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	<b>0</b>
Sayfa	<b>3/4</b>

9.	Servikal, Torakal ve lomber omurga biyomekaniği ve kinezyolojisi (Cervical, thoracic and lumbar spine biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
10.	Diz biyomekaniği ve kinezyolojisi (Knee biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
11.	Pelvis ve kalça biyomekaniği ve kinezyolojisi; (Pelvis and hip biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
12.	Ayak bileği-ayak biyomekaniği ve kinezyolojisi( Ankle-foot biomechanics and kinesiology)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
13.	Omuz, Dirsek ,El ve el bileği biyomekaniği ve kinezyolojisi (Biomechanics and kinesiology of the shoulder, elbow, hand and wrist)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları
14.	Omuz, Dirsek ,El ve el bileği biyomekaniği ve kinezyolojisi (Biomechanics and kinesiology of the shoulder, elbow, hand and wrist)	Öğr. Gör.Özüm ÇETİNKAYA	Ders kitap ve sunumları

### Dersin Öğrenme Kazanımlarının Program Kazanımları ile İlişkisi

	PK 1	PK 2	PK 3	PK 4	PK 5	PK 6	PK 7	PK 8	PK 9	PK 10	PK 11	PK 12	PK 13	PK 14	PK 15
ÖK1	5	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
ÖK2	4	4	3	3	3	4	4	4	4	4	4	4	4	4	
ÖK3	3	4	3	3	3	3	3	3	3	4	3	3	5	3	

**Not: Yukarıdaki tabloya dersinizin öğrenme kazanımlarının program kazanımlarını karşılama düzeyini aşağıda açıklanan katkı düzey bilgilerine göre yazınız.**

**Katkı Düzeyleri;**

**1- Çok düşük      2- Düşük      3 -Orta      4- Yüksek      5- Çok yüksek**

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici



### DERS TANITIM FORMU

Doküman No	<b>FR.348</b>
İlk Yayın Tarihi	<b>12.09.2022</b>
Revizyon Tarihi	-
Revizyon No	<b>0</b>
Sayfa	<b>4/4</b>

<b>AKTS Tablosu:</b>			
<b>Derse İlişkin Etkinlikler</b>	<b>Haftalık</b>	<b>Süresi (Saat)</b>	<b>Toplam İş yükü (Saat)</b>
<b>Ders içi etkinlikler</b>			
Teorik	14	1	14
Uygulama	14	0	0
<b>Sınavlar</b> (Sınav ders saatleri içerisinde gerçekleştirilirse, söz konusu sınav süresi ders içi etkinliklerden düşürülmelidir)			
	<b>Sayısı</b>	<b>Süresi (Saat)</b>	<b>Toplam İş yükü (Saat)</b>
Final Sınavı	1	1	1
Vize Sınavı	1	1	1
Ödev/Seminer/Proje/Laboratuvar/Quiz	14	1	14
<b>Ders dışı etkinlikler</b>			
Bağımsız çalışma (ders materyallerinin, makalelerin okunması vb.)	14	1	14
Vize sınavına hazırlık	7	1	7
Final sınavına hazırlık	14	1	14
<b>Toplam İş yükü (saat)</b>			<b>51</b>
<b>Dersin AKTS kredisi</b>			<b>(1,7) 2</b>
<b>Toplam İş yükü (saat) / 30</b>			

Hazırlayan	Sistem Onayı	Yürürlük Onayı
Bölüm Kalite Sorumlusu	Kalite Koordinatörü	Üst Yönetici

Ek 11. Tekerlekli sandalye kaldıraç sistemi ve görme engelliler için uyarıcı ve takip yüzeyi



