



ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

2022 YILI
BİRİM FAALİYET RAPORU

Ocak 2023

BİRİM YÖNETİCİSİNİN SUNUŞU

Yüksekokulumuz Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2880 Sayılı Kanunla değişik 7/d maddesi uyarınca Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu bünyesinde 5 Bölüm ve 13 Program açılması kararı ile 2017-2018 Akademik Yılında İlk ve Acil Yardım Programına ilk öğrencilerini alarak eğitim-öğretime başlamıştır. Yüksekokulumuz 2018-2019 Akademik yılında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri, Fizyoterapi ve Çocuk Gelişimi Programlarına da öğrenci alarak, dört Ön Lisans Programı ile eğitim-öğretime devam etmektedir. Yüksekokulumuz ilerleyen yıllarla birlikte her geçen gün yeni programları da bünyesine katarak büyümektedir. 2022-2023 Akademik Yılında mevcut “Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü” altında Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ile İlk ve Acil Yardım Programı, “Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü” altında Fizyoterapi Programı, “Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri Bölümü” altında Çocuk Gelişimi Programı ile üç Bölüm ve dört Ön Lisans Programında Eğitim-Öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Yüksekokulumuz gelişen çağın gereklerine uygun teorik eğitimi uygulama ile desteklemekte olup, Yüksekokul Öğretim Elemanları Danışmanlığında öğrenciler ile kendi alanlarına özgü Proje, Panel, Eğitim Seminerleri düzenlemektedir. Öğrencilerimiz aynı zaman da Acil Sağlık Hizmetleri (112) istasyonları, Hastane (Acil Servis, Tıbbi Laboratuvar, Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Merkezi), Anaokulu gibi meslekle ilgili kurum ve kuruluşlarda staj yaparak kazandıkları teorik bilgileri uygulama ile pekiştirmektedir. Yüksekokulumuz bölümlerinden mezun olan öğrenciler, ÖSYM tarafından gerçekleştirilen Dikey Geçiş Sınavına girerek kendilerine özgü Lisans Programlarına dikey geçiş yaparak öğrenimlerine devam edebilmektedirler. Yüksekokulumuzda 2022-2023 eğitim-öğretim dönemi itibari ile 2 Öğretim Üyesi ve 14 Öğretim Görevlisi bulunmakla birlikte; üniversitemiz bünyesinde bulunan ilgili Fakültelerden gelen öğretim üyelerimiz ile eğitim öğretim faaliyetlerine devam etmektedir. Öğretim Elemanlarımız eğitim-öğretim faaliyetleri dışında da alanlarıyla ilgili akademik çalışmalarını devam ettirerek üniversitemizin adını duyurmaktadır. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuz, evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiden yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli sağlık teknikerleri yetiştirmek için faaliyetlerini sürdürmektedir.

Dr. Öğr. Üyesi Arife ALBAYRAK COŞAR
Sağlık Hizmetleri MYO Müdürü

İÇİNDEKİLER

| | |
|--|----|
| <i>I- GENEL BİLGİLER</i> | 1 |
| <i>A. MİSYON VE VİZYON</i> | 1 |
| <i>B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR</i> | 1 |
| <i>C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER</i> | 2 |
| 1. <i>FİZİKSEL YAPI</i> | 2 |
| 3. <i>Bilgi ve Teknoloji Kaynakları</i> | 3 |
| 4. <i>İnsan Kaynakları</i> | 4 |
| 5. <i>Sunulan Hizmetler</i> | 6 |
| 6. <i>YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ</i> | 8 |
| <i>DİĞER HUSUSLAR</i> | 8 |
| <i>II- AMAÇ VE HEDEFLER</i> | 8 |
| <i>A. Birimin Amaç ve Hedefleri</i> | 9 |
| <i>B. Temel Politikalar ve Öncelikler</i> | 9 |
| <i>III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER</i> | 10 |
| <i>A. MALİ BİLGİLER</i> | 10 |
| 1- <i>Bütçe Uygulama Sonuçları</i> | 10 |
| 2- <i>2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar</i> | 10 |
| <i>B. PERFORMANS BİLGİLERİ</i> | 10 |
| 1. <i>Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler</i> | 10 |
| 2. <i>Faaliyet ve Proje Bilgileri</i> | 11 |
| 4. <i>Yayın Faaliyetleri</i> | 12 |
| <i>IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ</i> | 12 |
| <i>A. ÜSTÜNLÜKLER</i> | 12 |
| <i>B. ZAYIFLIKLAR</i> | 13 |
| <i>C. DEĞERLENDİRME</i> | 13 |
| <i>V- ÖNERİ VE TEDBİRLER</i> | 14 |
| <i>EKLER</i> | 15 |
| <i>Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;</i> | 15 |
| <i>Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.</i> | 15 |

I- GENEL BİLGİLER

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 17/03/2016 tarihi itibari ile Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak kurulmuştur. Meslek Yüksekokulu bünyesinde 3 bölüm 4 program bulunmaktadır. 2022-2023 eğitim-öğretim döneminde 681 sayıda öğrenci öğrenim görmekte olup, gelecek yıllardaki eğitim-öğretim dönemlerinde Anestezi, Ağız ve Diş Sağlığı, Optisyenlik ve Ameliyathane Hizmetleri programlarının açılması ve her program için 40 öğrenci alınması planlanmaktadır.

A. MİSYON VE VİZYON

Misyonumuz:

Evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiye yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli bireyler yetiştirmektir.

Vizyonumuz:

Sağlık alanında bilgili, donanımlı, becerileri uygulamaya yansıtabilen ve etik değerlere saygılı sağlık çalışanı yetiştirmeyi hedefleyerek, bulunduğumuz bölgenin ve ülkenin sağlık alanında tercih edilen bir meslek yüksekokulu olmaktır.

B. YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Yetki

5018 Sayılı kanunun 3.maddesi (k) bendinde Harcama Birimi kamu idare bütçesinde ödenek tahsis edilen ve birim harcama yetkilisi olarak tanımlanmıştır. Bu bölümde yer alan ve 5436 sayılı kanunun değişik harcama yetkilisi ve yetkisi başlıklı 31. maddesinin birinci fıkrasında "Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir harcama biriminin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir" denilmiştir.

Görev ve Sorumluluk

"Harcama Yetkilisi-Müdür: Bütçeyle ödenek tahsis edilen her bir birimin en üst yöneticisi harcama yetkilisidir. Görevi; Yüksekokul personeli, eğitim, idari ve sosyal işleriyle, sağlık, satın alma, muhasebe ve mali işlerini; haberleşme evrak ve arşiv, temizlik, bakım ve onarım işlerini kendisine bağlı hizmet birimleri aracılığı ile yürütmek, koordine ve kontrol etmek. Personeli verimli çalıştırma esaslarına ilişkin hazırlanan programların uygulanmasını sağlamak. Yüksekokul birimlerinin ihtiyacı olan her türlü araç-gereç ve malzemelerin satın alma işlemlerini takip ve kontrolünü yapmak. Dış birimlere Yüksekokul ile ilgili bilgi vermek.

"Görevini yerine getirmenin ve yetkilerini kullanmanın sonuçlarından dolayı ilk üst amirine (Rektör ve Rektör Yardımcılarına) karşı sorumludur.

C. BİRİME İLİŞKİN BİLGİLER

1. FİZİKSEL YAPI



Örgüt Yapısı

”

Yükseköğretim Kurumumuz Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Rektörlüğüne bağlı olarak 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Kurulu toplantısında 2547 Sayılı Kanunun 2850 Sayılı Kanunla değişik 7/d maddesi uyarınca kurulmuştur.

3. Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

Teknolojik Kaynaklar

| | <i>Eğitim Amaçlı</i> | <i>İdari Amaçlı</i> | <i>Araştırma Amaçlı</i> | <i>TOPLAM</i> |
|---|----------------------|---------------------|-------------------------|---------------|
| <i>Masa üstü bilgisayar sayısı (Masaüstü, AllinOne Tümleşik, İnce Client İşlemci)</i> | 6 | 26 | | 32 |
| <i>Taşınabilir bilgisayar sayısı (Laptop, Notebook, Ultrabook, Tablet vb.)</i> | 4 | | | 4 |

Diğer Bilgi ve Teknoloji Kaynakları

| <i>Cinsi/Ürün</i> | <i>İdari Amaçlı (Adet)</i> | <i>Eğitim Amaçlı (Adet)</i> | <i>Araştırma Amaçlı (Adet)</i> | <i>TOPLAM</i> |
|--------------------------------|----------------------------|-----------------------------|--------------------------------|---------------|
| <i>Yazıcı</i> | 14 | | | 14 |
| <i>Tarayıcı</i> | | | | |
| <i>Fotokopi Makinesi</i> | | | | |
| <i>Faks</i> | | | | |
| <i>Barkot Okuyucu</i> | 1 | | | 1 |
| <i>Projeksiyon</i> | | 8 | | 8 |
| <i>Mikroskoplar</i> | | 11 | | 11 |
| <i>Laboratuvar Cihazları</i> | | 38 | | 38 |
| <i>Fotoğraf Makinesi</i> | | | | |
| <i>Kamera (Güvenlik Dahil)</i> | | 1 | | 1 |
| <i>Televizyonlar</i> | | | | |
| <i>Yazılım</i> | | | | |
| <i>Slayt Makinesi</i> | | | | |
| <i>Baskı Makinesi</i> | | | | |
| <i>Müzik Seti</i> | | | | |
| <i>Klima</i> | 1 | 2 | | 3 |
| <i>Evrak İmha Makinesi</i> | 1 | | | 1 |
| <i>Diğer</i> | | | | |
| TOPLAM | 17 | 60 | | 77 |

4. İnsan Kaynakları

Akademik Personel

| | 2021 Yılı | | 2022 Yılı | | Artış/Azalış Oranı(%) |
|---------------------|-----------|-----|-----------|-----|-----------------------|
| | Dolu | Boş | Dolu | Boş | |
| Profesör | | | | | |
| Doçent | | | | | |
| Dr. Öğr. Üyesi | 3 | | 2 | | %33,33 azalış |
| Araştırma Görevlisi | | | | | |
| Öğretim Görevlisi | 13 | | 14 | | %7.69 artış |
| TOPLAM | 16 | | 16 | | %0 |

Akademik Personelin Birimlere Göre Dağılımı

| Bölüm/Birim Adı | Profesör | Doçent | Dr. Öğr. Üyesi | Araştırma Görevlisi | Öğretim Görevlisi | Toplam |
|-----------------------|----------|--------|----------------|---------------------|-------------------|--------|
| Sağlık Hizmetleri MYO | | | 2 | | 14 | 16 |

Akademik Personelin Yaşa Göre Dağılımı

| | Kişi Sayısı | | | Yüzde(%)* |
|---------------|-------------|----------|-----------|-------------|
| | Kadın | Erkek | Toplam | |
| 21-25 Yaş | | | | |
| 26-30 Yaş | 1 | | 1 | %6,25 |
| 31-35 Yaş | 5 | 1 | 6 | %37,50 |
| 36-40 Yaş | 3 | 3 | 6 | %37,50 |
| 41-50 Yaş | 3 | | 3 | %18,75 |
| 51-Üzeri | | | | |
| TOPLAM | 12 | 4 | 16 | %100 |

Akademik Personelin Hizmet Sürelerine Göre Dağılımı

| | Kişi Sayısı | | | Yüzde(%)* |
|---------------|-------------|----------|-----------|-----------|
| | Kadın | Erkek | Toplam | |
| 0-3 Yıl | 4 | 1 | 5 | %31,25 |
| 4-6 Yıl | 6 | 2 | 8 | %50 |
| 7-10 Yıl | 3 | | 3 | %18,75 |
| 11-15 Yıl | | | | |
| 16-20 Yıl | | | | |
| 21- Üzeri | | | | |
| TOPLAM | 13 | 3 | 16 | |

2022 Yılında Ataması Yapılan Akademik Personel Bilgileri

| Unvan | Gelen Kişi Sayısı |
|----------------------|-------------------|
| Profesör | |
| Doçent | |
| Doktor Öğretim Üyesi | |
| Araştırma Görevlisi | |
| Öğretim Görevlisi | 1 |
| TOPLAM | 1 |

İdari Personel

| İDARİ PERSONEL (Kadroların Doluluk Oranına Göre) | Dolu | Boş | Toplam |
|---|----------|-----|----------|
| Genel İdari Hizmetler | 5 | | 5 |
| Sağlık Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Teknik Hizmetler Sınıfı | | | |
| Eğitim ve Öğretim Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Avukatlık Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Din Hizmetleri Sınıfı | | | |
| Yardımcı Hizmetler Sınıfı | | | |
| Toplam | 5 | | 5 |

| BİRİMLER | Genel İdari Hizmetler | | Teknik Hizmetler | | Sağlık Hizmetleri | | Avukatlık Hizmetleri | | Din Hizmetleri | | Yardımcı Hizmetler | | Toplam | |
|-------------------------------|-----------------------|---|------------------|---|-------------------|---|----------------------|---|----------------|---|--------------------|---|--------|----------|
| | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B | D | B |
| Sağlık Hizmetleri Meslek Y.O. | 5 | | | | | | | | | | | | | 5 |
| TOPLAM | 5 | | | | | | | | | | | | | 5 |

D: Dolu B: Boş

İdari Personelin Eğitim Durumu

| Okul | İlköğretim | Lise | Ön Lisans | Lisans | Y.L. ve Dokt. |
|-------------|------------|------|-----------|--------|---------------|
| Kişi Sayısı | | | | 4 | 1 |
| Yüzde (%) | | | | %80 | %20 |

İdari Personelin Hizmet Süreleri

| Yıl | 1 – 3 | 4 – 6 | 7 – 10 | 11 – 15 | 16 – 20 | 21 - Üzeri |
|-------------|-------|-------|--------|---------|---------|------------|
| Kişi Sayısı | | | | 2 | 1 | 2 |
| Yüzde (%) | | | | %40 | %20 | %40 |

İdari Personelin Yaş İtibariyle Dağılımı

| Yaş | 21-25 | 26-30 | 31-35 | 36-40 | 41-50 | 51- Üzeri |
|-------------|-------|-------|-------|-------|-------|-----------|
| Kişi Sayısı | | | 1 | 1 | 1 | 2 |
| Yüzde (%) | | | %20 | %20 | %20 | %40 |

5. Sunulan Hizmetler

5.1 Eğitim hizmetleri

Eğitim Alanları

| | Kapasitesi 0-50 | Kapasitesi 51-75 | Kapasitesi 76-100 | Kapasitesi 101 ve üzeri | TOPLAM |
|------------------------|--------------------|---------------------|----------------------|----------------------------|----------|
| Amfi | | | | | |
| Sınıf | | 2 | 2 | | 4 |
| Bilgisayar Laboratuvar | | | | | |
| Diğer Laboratuvar | 4 | | | | 4 |
| Toplam | 4 | 2 | 2 | | 8 |

Eğitim Programları

| Birimin Adı | Bölüm & Anabilim Dalı Sayısı | Aktif Program Sayısı | Açılması Planlanan Program Sayısı |
|-----------------------|------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------|
| Sağlık Hizmetleri MYO | 3 | 4 | 1 |
| Toplam | 3 | 4 | 1 |

ÖĞRENCİ SAYILARI

2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi Öğrenci Sayıları

| | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Toplam | | |
|-----------------------|------------|-------|------------|-------------|-------|--------|--------|-------|------------|
| | Kız | Erkek | Toplam | Kız | Erkek | Toplam | Kız | Erkek | Toplam |
| Sağlık Hizmetleri MYO | 435 | 246 | 681 | | | | 435 | 246 | 681 |
| TOPLAM | | | 681 | | | | | | 681 |

Cinsiyete Göre Öğrenci Dağılımları

| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Genel Toplam |
|-----------------------|------------|-------|------------|-------------|-------|--------|-----------------|
| | Kız | Erkek | Toplam | Kız | Erkek | Toplam | |
| Sağlık Hizmetleri MYO | 435 | 246 | 681 | | | | 681 |

Yabancı Uyruklular Öğrenci Bilgileri

| Birim Adı | I. Öğretim | | | II. Öğretim | | | Genel Toplam |
|-----------------------|------------|-------|--------|-------------|-------|--------|--------------|
| | Kız | Erkek | Toplam | Kız | Erkek | Toplam | |
| Sağlık Hizmetleri MYO | 27 | 21 | 48 | | | | 48 |

Üniversitemize Gelen Öğrenciler

2018-2022 Yılları Arası YKS Kontenjanlarına Yerleşen Öğrenci Sayıları

| | 2017-2018 | 2018-2019 | 2019-2020 | 2020-2021 | 2021-2022 | 2022-2023 |
|---------------------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| YKS Kontenjanı | | 220 | 250 | 255 | 255 | 255 |
| YKS Sonucu Yerleşen | | 221 | 253 | 257 | 256 | 263 |
| Doluluk Oranı | | %100 | %100 | %100 | %100 | %100 |

| Dönem | Üniversitemizi Tercih Eden Öğrencilerin Başarı Sıralaması (01-50.000 arası) | Üniversitemizi Tercih Eden Öğrencilerin Başarı Sıralaması (50.001-100.000 arası) |
|---------------------------------|---|--|
| 2018-2019 Eğitim Öğretim Dönemi | 54 | 40 |
| 2019-2020 Eğitim Öğretim Dönemi | *** | *** |
| 2020-2021 Eğitim Öğretim Dönemi | *** | *** |
| 2021-2022 Eğitim Öğretim Dönemi | *** | *** |
| 2022-2023 Eğitim Öğretim Dönemi | *** | *** |

***: İlk 50 ile ilk 100'e girip tercih eden öğrenci bulunmamaktadır.

YKS Programlar Bazında Kontenjan ve Yerleşen Öğrenci Sayıları

| BİRİMLER | KONTENJAN | YERLEŞEN | BOŞ | PROGRAM DOLULUK ORANI | FAKÜLTE DOLULUK ORANI |
|--------------------------------------|-----------|----------|-----|-----------------------|-----------------------|
| Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu | 255 | 263 | 0 | %100 | %100 |

Üniversitemizden Ayrılan Öğrenciler

Mezun Olan Öğrenci Bilgileri

| Birim / Bölüm | E | K | Toplam |
|------------------------------------|----|----|--------|
| SHMYO/ÇOCUK GELİŞİMİ | 4 | 33 | 37 |
| SHMYO/FİZYOTERAPİ | 13 | 28 | 41 |
| SHMYO/İLK VE ACİL YARDIM | 29 | 42 | 71 |
| SHMYO/TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ | 16 | 35 | 51 |
| TOPLAM | | | 200 |

KÜLTÜR, SANAT VE SPOR ALANINDAKİ HİZMET VE ÜRÜNLER

Engelsiz Üniversite Hizmetleri

Engelli Öğrenci Bilgileri

| | |
|-------------------------|----------|
| <i>Bedensel Engelli</i> | 0 |
| <i>Görme Engelli</i> | 0 |
| <i>İşitme Engelli</i> | 0 |
| <i>Sağlık Engelli</i> | 0 |
| <i>Zihinsel Engelli</i> | 0 |
| TOPLAM | 0 |

6. YÖNETİM VE İÇ KONTROL SİSTEMİ

İç Kontrol ile ilgili bilgilerin yanında birimin atama, satın alma, ihale gibi karar alma süreçleri, yetki ve sorumluluk yapısı, mali yönetim, harcama öncesi kontrol sistemine ilişkin tespit ve değerlendirmeler yer alır.

DİĞER HUSUSLAR

II- AMAÇ VE HEDEFLER

| Stratejik Amaçlar | Ölçütler/Hedefler |
|---|--|
| 1. Öğretim elemanlarının eğitim, bilimsel çalışma ve akademik faaliyetlerde bulunmasına katkı sağlamak | Araştırma projelerinin ve bilimsel yayın sayısının artması |
| 2. Öğrenci laboratuvarının yeni malzeme alımları ile geliştirilmesi | |
| 3. Yurt içi ve yurt dışı kongrelere öğretim elemanlarımızın daha kolay katılımını sağlamak amacıyla maddi destek verilmesinin sağlanması | |
| 5. Düzenli olarak her yıl akademik ve idari personelin iş tatmini ve kuruma bağlılığını ölçme çalışması yapılması sonuçlarına göre olumsuz etki yapan faktörlerin giderilmesi | Anket çalışmalarının yapılması |
| 6. İdari personelin yapmakta olduğu işin gerektirdiği yetkinliklere sahip olmasına yönelik olarak birim/unvan bazında hizmet içi eğitim programlarının düzenlenmesi ve sonuçlarının izlenmesi | Yazışmalarda dikkat edilmesi gereken temel dilbilgisi kuralları hakkında ve iş etiğine uygun karar ve davranış geliştirme yolları üzerinde bilgilendirmek. |
| 7. Yüksekokul için akademik personel taleplerinin yapılması Yüksekokulun akademik personel ihtiyacının belirlenmesi | Yüksekokulun akademik personel ihtiyacının belirlenmesi |

| | |
|--|---|
| 8. Öğrencilerimizi mesleki yenilikler konusunda bilgilendirmek | Mesleki alandaki güncel gelişme ve yenilikleri öğrencilere aktarmak (Seminer-Konferans) |
| 9. Öğrenci ve çalışan memnuniyet anketlerinin yapılması | Anket çalışmalarının kurgulanması ve yapılması |

A. Birimin Amaç ve Hedefleri

Meslek Yüksekokulumuz sağlık alanında bilgili, donanımlı, becerileri uygulamaya yansıtılabilen konusu ile ilgili aldığı eğitimi ve bilgi birikimini pratikle birleştirebilen, çağdaş bilgi ve beceri ile donanmış, insan sağlığına ve etik değerlere önem veren, araştırma, iletişim ve sorun çözme yeteneği gelişmiş, gelişen çağın gereklerine uygun olarak çalışabilecek sağlık teknikerleri yetiştirmeyi amaç edinmiştir. Bu amaç doğrultusunda da ileri eğitim teknikleri kullanarak ulusal ve uluslararası düzeyde rekabet edebilecek eğitim standartlarına ulaşmak, ulusal ve uluslararası alanda saygın, tercih edilen, değişen koşullara uyum sağlayabilen, sorun çözme becerisine sahip üretken, çevresi ile etkin iletişim kurabilen, ekip çalışması yapabilen, toplumsal gereksinimler doğrultusunda mesleki yeterliliklere sahip ve ülkesine karşı sorumluluklarını bilen sağlık teknikerlerinin yetiştirilmesinde lider ve öncü bir eğitim kurumu olmayı hedefliyoruz.

B. Temel Politikalar ve Öncelikler

Yüksekokulumuzun temel hedefi; çağının gerektirdiği bilgi ile donanmış, yüksek teknoloji ile donatılmış kurumlarda iş yeri eğitimi almış, insan sağlığı ve çevre bilincine sahip, etik kuralların bilincinde öğrenci yetiştirmek ve iş hayatına atılmalarını sağlamaktır. Ayrıca, öğretim elemanlarımızın akademik gelişimlerini sağlayabilmek amacıyla yürüttükleri akademik faaliyetleri için gerekli ortamları hazırlamak ve idari personelimizin bilgi, beceri ve tutumlarını geliştirecek eğitimleri almalarını sağlamaktır.

C. Diğer Hususlar

4 program ile eğitim-öğretime devam edilmektedir. Bu nedenle eğitim-öğretimde kullanılmak üzere çeşitli sarf malzeme, alet ve cihazların alımı yapılacağından Yüksekokulumuz bütçesinde artış yapılmasına gereksinim duyulmaktadır.

III- FAALİYETLERE İLİŞKİN BİLGİ VE DEĞERLENDİRMELER

A. MALİ BİLGİLER

1- Bütçe Uygulama Sonuçları

| 2022 Yılı Harcama Bilgileri | | | | |
|--|-------------------|--------------------|----------------------------------|---------------------|
| <i>HAZİNE YARDIMI</i> | <i>Ödenek (b)</i> | <i>Harcama (a)</i> | <i>Harcama oranı % (a*100)/b</i> | <i>Kalan Ödenek</i> |
| <i>01- Personel Giderleri</i> | 3.244.347,35 | 3.244.347,35 | 100 | |
| <i>02- Sos. Güv. Kur. D. Prim. Giderleri</i> | 418.280,09 | 418.280,09 | 100 | |
| <i>03- Mal ve Hizmet Alım Giderleri</i> | 56.000,00 | 54.041,00 | 96,50 | 1.959,00 |
| <i>05- Cari Transferler</i> | | | | |
| <i>06- Sermaye Giderleri</i> | | | | |
| Toplam | | | | |

2- 2022 Yılında Gerçekleştirilen İhaleler veya Doğrudan Temin Yoluyla Yapılan Satın Almalar

| <i>Alım Türü</i> | <i>Doğrudan Temin 4734 22. Md.</i> | |
|---------------------|------------------------------------|---------------|
| | <i>Alım Sayısı</i> | <i>Tutarı</i> |
| <i>Mal Alımı</i> | 7 | 42.559,60 |
| <i>Hizmet Alımı</i> | 2 | 11.481,40 |
| <i>Yapım</i> | | |
| TOPLAM | 9 | 54.041,00 |

B. PERFORMANS BİLGİLERİ

1. Bilimsel ve Sanatsal Faaliyetler

Sosyal ve Sanatsal Faaliyet Bilgileri

| FAALİYET TÜRÜ | Faaliyetin Sayısı |
|----------------------------|--------------------------|
| <i>Sempozyum ve Kongre</i> | 6 |
| <i>Konferans</i> | 2 |
| <i>Panel</i> | 0 |
| <i>Seminer</i> | 2 |
| <i>Açık Oturum</i> | 0 |
| <i>Söyleşi</i> | 0 |
| <i>Tiyatro</i> | 0 |
| <i>Konser</i> | 0 |

| | |
|--------------------------|---|
| <i>Sergi</i> | 0 |
| <i>Turnuva</i> | 0 |
| <i>Teknik Gezi</i> | 1 |
| <i>Eğitim Semineri</i> | 3 |
| <i>Diğer Faaliyetler</i> | 4 |

Bilimsel Faaliyet Bilgileri

| | 2018 | 2019 | 2020 | 2021 | 2022 |
|--|-----------|-----------|-----------|-----------|-----------|
| <i>Uluslararası Makale</i> | 4 | 2 | | 1 | 2 |
| <i>Ulusal Makale</i> | 2 | | | 1 | 3 |
| <i>Uluslararası Bildiri</i> | 7 | | 5 | 7 | 3 |
| <i>Ulusal Bildiri</i> | 5 | 2 | | 4 | 2 |
| <i>Uluslararası Sergi</i> | | | | | |
| <i>Ulusal Sergi</i> | | | | | |
| <i>Uluslararası Ödül</i> | | | | | |
| <i>SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler</i> | 4 | 4 | 4 | 6 | 6 |
| <i>Atıflar(SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)</i> | 4 | 8 | 5 | 11 | 18 |
| <i>Atıflar(Ulusal ve Uluslararası İndeksli dergilerde)</i> | 6 | 8 | 12 | 1 | 5 |
| <i>Kitap</i> | 3 | 4 | | 3 | 6 |
| TOPLAM | 35 | 28 | 26 | 34 | 45 |

2.Faaliyet ve Proje Bilgileri

Proje Bilgileri

| | 2022 Yılı Toplam Proje Sayısı | Yıl İçinde Dondurulan Proje Sayısı | Yıl İçinde İptal Edilen Proje Sayısı | Yıl İçinde Tamamlanan Proje Sayısı | 2023 Yılına Devreden Proje Sayısı | Toplam Harcama (TL) | Kalan Ödenek (TL) |
|--|---|--|---|--|---|------------------------|----------------------|
| <i>Bilimsel Araştırma Projeleri</i> | 17 | 2 | | 10 | 5 | 471.046,03 | |
| <i>Kalkınma Ajansı Destekli Projeler</i> | | | | | | | |
| <i>TÜBİTAK</i> | 2 | | | | | 1.291.330 | |
| <i>SANTEZ</i> | | | | | | | |
| <i>Dış Kaynaklı Projeler</i> | | | | | | | |
| <i>A.B.</i> | | | | | | | |
| <i>Diğer Projeler</i> | | | | | | | |
| Toplam | 19 | 2 | | 10 | 5 | 1.762.376,03 | |

3. Diğer Faaliyet Bilgileri

Araştırma Laboratuvar Hizmetleri

| Laboratuvar Adı | Bulunduğu Yerleşke | Açık Olduğu Saatler |
|----------------------------------|--------------------|---------------------|
| Laboratuvar | Sağlık Hiz. MYO | 08:30-23:30 |
| Fizyoterapi Laboratuvarı | Sağlık Hiz. MYO | 08:30-23:30 |
| İlk Acil Laboratuvarı | Sağlık Hiz. MYO | 08:30-23:30 |
| Çocuk Gelişimi Laboratuvarı | Sağlık Hiz. MYO | 08:30-23:30 |
| Materyal Geliştirme Laboratuvarı | Sağlık Hiz. MYO | 08:30-23:30 |

4. Yayın Faaliyetleri

| Birimi | Sempozyum /Panel/ Kongre vb. | Kitap Bölümü | Makale | | Bildiri | | SCI, SSCI ve AHCI Kapsamına Giren Makale Sayısı | Atıf Sayısı |
|-----------------------|------------------------------|--------------|----------|--------------|----------|--------------|---|-------------|
| | | | Ulusal | Uluslararası | Ulusal | Uluslararası | | |
| Sağlık Hizmetleri MYO | | 6 | 3 | 2 | 2 | 3 | 6 | 23 |
| Toplam | | 6 | 3 | 2 | 2 | 3 | 6 | 23 |

IV- KURUMSAL KABİLİYET VE KAPASİTENİN DEĞERLENDİRİLMESİ

A. ÜSTÜNLÜKLER

| Güçlü Yönler | Fırsatlar | Nasıl değerlendirilecek? |
|---|---|--|
| Bilimsel Araştırma Projeleri Koordinatörlüğünce bilimsel araştırma faaliyetlerine destek sağlanması | Üniversitenin ve yerleşkenin konum açısından üstünlüğüne sahip olması (tarım, sağlık, turizm) | Özellikle yaz aylarında turizmin canlanmasıyla beraber öğrencilerimizin sağlık alanındaki uygulamalara fırsat sunması |
| Bilgi ve iletişim teknolojilerinde günceli takip edebilme (genç, tecrübeli akademik kadro) | Bölgedeki sağlık ve kongre turizmi potansiyelinin yüksek olması | Öğretim elemanlarının bilimsel toplantılara katılımının sağlanması |
| Yeni hızla gelişen ilerlemeye açık bir üniversite olması | Turizm bölgesi olmanın verdiği imaj ile öğrencilerin talep edebilirliğindeki artış | Bünyemize yeni öğretim elemanlarının kazandırılması, mevcut öğretim elemanlarının akademik faaliyetlerinin desteklenmesi |
| Hizmet içi eğitimlerin sağlanması | YÖK'ün ihtisaslaşmaya önem vermesi | Yüksek lisans ve doktora öğrenimine devam eden öğretim elemanlarının bu alandaki çalışmalarını sürdürmesi |
| Alanya ilçesinin turizm, tarım, tarihi ve doğal güzellikler | Ulusal/uluslararası işbirliği olanakları | Yurt içi ve yurt dışı eğitim programı olanakları ve |

| | | |
|---|--|---|
| alanında birçok önemli noktaya sahip olması | | üniversitenin anlaşmalı olduğu uluslararası düzeyde yapılmış protokoller çerçevesinde imkanlardan faydalanmak |
| Öğrencilerin öğretim elemanlarına ve üniversite yöneticilerine kolay ulaşabilmeleri | Türkiye'nin genç bir nüfusa sahip olması | |

B. ZAYIFLIKLAR

| <i>Zayıf Yönler</i> | <i>Tehditler</i> | <i>Ne Yapılmalı?</i> |
|--|--|--|
| Akademik bölümlerin tamamında lisansüstü eğitim programlarının açılmış olmaması | Tam teşekküllü bir kampüs alanına sahip olmaması | Kampüs alanının düzenlenmesi |
| AR- GE çalışmalarını tam olarak uygulayamama | Turizm ve eğitime yönelik yeterli işbirlikçi çalışmaların gerçekleşmemesi | Özellikle sağlık alanındaki Ar-Ge laboratuvar imkânlarının genişletilmesi, sağlık alanında uluslararası düzeyde anlaşmaların yapılması |
| Fakültelerin ve bölümlerin tanıtımındaki yetersizlik | Alansal olarak yeterli yurt sayısına ulaşamaması | Kredi Yurtlar Kurumuna öğrenci kapasitesinin artırılmasına yönelik talepte bulunulması |
| Kurum içi işbirliği ve iletişimin zayıf olması | Yakın çevredeki üniversitelerin gelişmişlik ve tecrübelerinin daha önde olması | Kamu ve özel sektör temsilcileri ve kurumlar ile işbirliklerinin arttırılması |
| İlçedeki turizm ve tarım iş kollarıyla ortak proje ve çalışmalar yapılmaması | Ulusal/uluslararası bilimsel çalışmalara gereken ağırlığın verilmemesi | Sağlık alanındaki çalışmalar için laboratuvar sayısının ve bütçenin arttırılması. |
| Yerleşke alanının yeni kurulacak fakülteler/ yüksekokullar için yetersiz olması ve imar planındaki eksiklikler | Öğrencilerin Alanya'da staj imkânlarının yetersiz olması | Staj ve mesleki uygulama eğitimleri için ilçemizde yer alan özel hastane ve sağlık kuruluşlarıyla protokol yapılabilir. |
| Kurum faaliyetlerinin etkisini ölçmeye yönelik çalışmaların yetersiz olması | | Öğrenci, çalışan ve dış paydaş anketlerinin yapılması |

C. DEĞERLENDİRME

Yüksekokulumuz hem eğitim hem de akademik faaliyetler açısından 2022 yılında göstermiş olduğu gelişmeleri 2023 yılında da arttırarak devam ettirecektir. Yüksekokul olarak 2023 yılında öğrencilerimizin eğitimlerinde, sağlık sektörü ve toplumla ilişkilerimiz göz önünde bulundurularak seminer, konferans gibi etkinlikler yaparak ilerlemeler kaydetmeyi

hedeflemektedir. Ayrıca, disiplinler arası projelere ağırlık vererek öğretim elemanlarımızın bilimsel proje ve yayın sayılarını arttırmaları da diğer bir hedefimizdir.

V- ÖNERİ VE TEDBİRLER

Yüksekokulumuz olarak bugüne kadar verdiğimiz kaliteli eğitimi daha üst seviyelere ulaştırabilmek için önümüzdeki yıl da gerekli bütün çalışmalar yapılacaktır. Öğretim elemanlarımızın bilimsel çalışmalar yapabilmesi, kongre, konferans, sempozyum ve eğitim seminerleri gibi etkinliklere katılmaları sağlanacaktır.

EKLER

İÇ KONTROL GÜVENCE BEYANI

Harcama yetkilisi olarak yetkim dâhilinde;

Bu raporda yer alan bilgilerin güvenilir, tam ve doğru olduğunu beyan ederim.

Bu raporda açıklanan faaliyetler için idare bütçesinden harcama birimimize tahsis edilmiş. Kaynakların etkili, ekonomik ve verimli bir şekilde kullanıldığını, görev ve yetki alanım çerçevesinde iç kontrol sisteminin idari ve mali kararlar ile bunlara ilişkin işlemlerin yasallık ve düzenliliği hususunda yeterli güvenceyi sağladığını ve harcama birimizde süreç kontrolünün etkin olarak uygulandığını bildiririm.

Bu güvence, harcama yetkilisi olarak sahip olduğum bilgi ve değerlendirmeler, iç kontroller, iç denetçi raporları ile Sayıştay raporları gibi bilgim dâhilindeki hususlara dayanmaktadır.

Burada raporlanmayan, idarenin menfaatlerine zarar veren herhangi bir husus hakkında bilgim olmadığını beyan ederim (Alanya/13.01.2023).

Dr. Öğretim Üyesi Arife ALBAYRAK COŞAR

Müdür