



KURUMSAL İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU
2022

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
2022 İÇ DEĞERLENDİRME RAPORU

Kurum Hakkında Bilgiler

İletişim Bilgileri

Tel 0242 510 61 78

Faks 242 510 61 76

E-Posta: saglikmyo@alanya.edu.tr

Adres: Kestel Mah. Üniversite Cad. No: 80 Alanya/ANTALYA

1. Tarihsel Gelişimi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulumuzun kurulması ve bünyesinde yeni bölüm ve programlar açılarak, 2017-2018 eğitim-öğretim yılında öğrenci alımı konusunda Rektörlüğümüzce 16.05.2016 tarih ve 72610418-101.02.04/213 sayılı yazı (Ek 1) ile Yükseköğretim Kurulu Başkanlığına teklif sunulmuştur. 17.03.2016 tarih ve 75850160-101.02.05.32578 sayılı yazı ile (Ek 2) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı tarafından Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulunun faaliyete geçirilmesi uygun görülmüştür. 27.06.2017 tarih ve 75850160-10-03.01-46047 sayılı yazı ile (Ek 3) de ekli listede adı geçen meslek yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

Uygun görülen programlar arasından öğrenci alan ilk program İlk Acil Yardım Programı olmuştur. İlk ve Acil Yardım Programı 60 öğrenci ve 3 akademik personel ile eğitim öğretime başlamıştır. Ardından 2018 yılında Çocuk Gelişimi Programı, Fizyoterapi Programı ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarına 6 öğretim elemanı daha alınarak, bahse geçen programlara öğrenci alımı yapılmış ve toplam öğrenci sayısı 297'ye ulaşmıştır. Yüksekokulumuzun öğretim süresi 2 yıl (4 dönem) olup, bu sürenin sonunda başarılı olanlara “Sağlık Teknikeri” unvanı ile ön lisans diploması verilmektedir. Bugüne kadar okulumuzun çeşitli programlarından 632 öğrenci mezun olmuştur.

Yüksekokulumuz kadrosunda 2 doktor öğretim üyesi, 4 öğretim görevlisi doktor ve 10 öğretim görevlisi olmak üzere toplamda 16 akademik personel görevlendirilmiştir. Ayrıca, başta Tıp Fakültesi olmak üzere Üniversitemizin ilgili Fakültelerindeki seçkin öğretim elemanlarınca da verilen dersler eğitim-öğretim kalitemizi daha da yukarı seviyelere yükseltmektedir (Ek 4). Yüksekokulumuzda kadrolu toplam 4 idari personel görevlendirilmiştir.

Uygulamalı dersler ve yaz stajları Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Eğitim Araştırma Hastanesi, Antalya İl Sağlık Müdürlüğü Acil Sağlık Hizmetleri Başkanlığı, Halk Sağlığı Laboratuvarları ve diğer sağlık kuruluşları ile MEB bağımsız anaokulları ve özel eğitim okullarında sorumlu öğretim elemanları tarafından yürütülmektedir (**Ek 5 Uygulama Dersler Paydaşları Listesi**). Yüksekokulumuzun bünyesinde; 1 öğrenci kantini, 4 derslik ile 1 İlk ve Acil Yardım, 1 Fizyoterapi, 2 Çocuk Gelişimi

bölümlerine ait olmak üzere toplam 4 laboratuvarı mevcuttur (Ek 6).

Yüksekokulumuza dair öğrenci bilgileri, akademik/ıdari personel bilgileri, binayla ilgili bilgiler aşağıdaki tablolarda ayrıntılı bir şekilde belirtilmiştir.

1.1. 2021 Yılı Kayıt Yaptıran Mevcut Öğrenci Durumu/Sayısı

	1.Öğretim	1.Öğretim	GENEL TOPLAM
PROGRAMLAR	Erkek	Kız	
Çocuk Gelişimi	8	56	64
Fizyoterapi	28	49	77
İlk ve Acil Yardım	34	53	87
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	28	44	72
TOPLAM	98	202	300

Tablo 1. Mevcut Öğrenci Durumu

1.2. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

BÖLÜMLER	PROGRAMLARI	Dr. Öğr. Üye	Öğr. Gör. Dr.	Öğr. Gör.	Okt.	Uzm.	Toplam
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	İlk ve Acil Yardım	-	1	3	-	-	4
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	2	2	2	-	-	6
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi	-	1	2	-	-	3
Terapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi	-	-	3	-	-	3
Toplam		2	4	10			16

Tablo 2. Akademik Personelin Bölüm ve Programlara Göre Dağılımı

1.3. Kadrolu İdari Personel Listesi

İDARİ KADRO	
Yüksekokul Sekreteri	Ömer Faruk Zanco*
Şef	X
Memur/Bilgisayar İşletmeni	Abdullah Başar
Memur/Bilgisayar İşletmeni	Keziban Gül Sağlam
Memur/Veri Hazırlama Kontrol İşletmeni	Alpay İşman
Teknisyen	X
Hizmetli	X

Tablo 3. Kadrolu İdari Personel Listesi

*İdari Personellerimizin 1 (bir) tanesi 13/b ile Üniversitemizin diğer birimlerinde görev yapmaktadır.

1.4. 13/b-4'e Göre Yüksekokulumuzda Görev Yapan İdari Personel Listesi

Unvanı	Adı- Soyadı	Kadrosunun Bulunduğu Birim
Fakülte Sekreteri	Ercan ERTEN	ALTSO Meslek Yüksekokulu
Sosyal Çalışmacı	Sevinç ÖZ	Sağlık, Kültür ve Spor Daire Başkanlığı
Sağlık Teknisyeni	X	
Teknisyen	X	
Yardımcı Hizmetli Aşçı vd.	X	

Tablo 4. 13/b-4'e Göre Yüksekokulumuzda Görev Yapan İdari Personel Listesi

1.5.Yüksekokulumuzda Görev Yapan Hizmet Alımı Personel Listesi*

Unvanı	Adı- Soyadı
Büro Personeli	-
Büro Personeli	-
Temizlik Personeli	-
Temizlik Personeli	-

Tablo 5. Yüksekokulumuzda Görev Yapan Hizmet Alımı Personel Listesi

*Yüksekokulumuzda görev yapan hizmet alımı personel bulunmamaktadır.

1.6. Mevcut Fiziksel Durum

Eğitim Alanı	Kapasite (Kişi)						
	0–50	51–75	76–100	101–150	151–250	251–Üzeri	Toplam
Amfi	-	-	-		-	-	
Sınıf	2	-	2	-	-	-	4
Bilgisayar Lab.	-	-	-	-	-	-	-
Laboratuvar	4		-	-	-	-	4
Toplam	6	0	2	0	-	-	8

Tablo 6. Mevcut Fiziksel Durum

1.7. Akademik, İdari ve Sosyal Hizmet Alanları

Hizmet Alanları	Sayı	Toplam Alan (m ²)	Kullanan Kişi Sayısı
Çalışma Odası	14	256	22
Diğer* (İlk Yardım Eğitim Sınıfı, Sınav Odası)	4	69.65	20
Sınıf	4	309.28	16
Laboratuvar	4	224.03	10
Amfi	-		
Toplam	26	858,96	68

Tablo 7. Akademik, İdari ve Sosyal Hizmet Alanları

* Depo, ambar, arşiv vb. alanlar

2. Misyon

Misyonumuz sağlık hizmetleri alanında evrensel ve toplumsal değerlere bağlı, bilim ve teknolojiden yararlanan, bilimsel araştırma ve yayın yapan, mesleki açıdan tam yetkin, gelişime açık ve sağlık sektörünün ihtiyaç duyduğu nitelikli yardımcı sağlık personeli yetiştirmek olup Atatürk İlke ve İnkılâplarına bağlı, insani değerlere saygı duyan ve insanlığa hizmeti ilke edinmiş bölgesel ve ulusal kalkınmayı sağlamak amacıyla mesleki eğitime ilişkin etkinlikler yapan, kendine güvenen, sorgulamasını bilen, yaratıcı, üretken, kendini ifade edebilen, alanında iyi yetişmiş, hoşgörülü, katılımcı, sorumluluk sahibi, motivasyonu yüksek, çalışma alanlarında öncelikle tercih edilen bir eğitim kurumu olmaktır.

3. Vizyon

Yardımcı sağlık hizmetleri elemanlarının yetiştirilmesin de bulunduğumuz bölgenin ve ülkenin sağlık alanında öncelikli tercih edilen bir eğitim kurumu olmak ve katılımcı yönetim modeli ile öğrenci ve çalışan memnuniyetini en mükemmel seviyeye taşımaktır.

3.1.Hedefler

- Eğitim ve öğretimin niteliğini geliştirmek,
- Araştırma kapasitelerini, olanaklarını geliştirmek ve araştırmayı teşvik etmek,
- Yüksekokulumuz faaliyetlerinde verimli ve etkili olmasını sağlayacak sürdürülebilir yönetim sistemlerini oluşturmak,
- Kurum içi ve dışı politikaları oluşturmak ve uygulamak, paydaşlarla stratejik iş birliği çerçevesinde fikir alışverişi sağlanması; proje ve çalışmaların gerçekleştirilmesi,
- Bölgenin sektörel eğilimler ve hedefler çerçevesinde gelişimine katkı sağlayacak yeni programların oluşturulması, geliştirilmesi ve iyileştirilmesi,
- Eğitim-araştırma sonuçlarından elde edilen çıktıların, toplumun yararına olacak şekilde ürün, hizmet ve faydaya dönüştürülmesi,
- Akademik ve idari personelin eğitim ve geliştirme faaliyetleri kapsamında sürekli gelişiminin sağlanması,
- Akademik personelin ve öğrencilerin bilimsel toplantı ve organizasyonlara katılımının teşvik edilmesi; bu tarz organizasyonların üniversitemiz bünyesinde sık sık gerçekleştirilmesinin sağlanması,
- Ulusal ve uluslararası proje ve yayın sayısının arttırılması,
- Yüksekokulumuz tanıtımı için ulusal ve uluslararası düzeyde tanıtım çalışmalarının ve etkinliklerinin arttırılması,
- Öğrenci ve öğretim elemanı hareketliliği sağlayan programların yüksekokulumuzda etkin bir şekilde işlerliğinin sağlanması,
- Yüksekokulumuzun bina, teçhizat, donanım ve altyapısal olarak standartlara uygun bir biçimde gelişmesinin sağlanması.
- Yüksekokulumuz gerekli koşulları tamamlanan programların da açılmasını hedeflemektedir.

4. Eğitim-Öğretim Hizmeti Sunan Birimleri

Yüksekokulumuzda 5 bölüm kapsamında 4 sağlık programı Türkçe olarak ön lisans düzeyinde ders vermektedir. Bu bölümler ve içerdiği programlar Tablo 9' da verilmiştir.

4.1.ALKÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programları

Bölüm Adı	Program Adı
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler	İlk ve Acil Yardım
	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri
	Ameliyathane Hizmetleri
	Anestezi
	Diyaliz
	Optisyonluk
	Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama
	Tıbbi Görüntüleme
Sağlık Bakım Hizmetleri	Yaşlı Bakımı
	Evde Hasta Bakımı
Çocuk Bakımı ve Gençlik Hizmetleri	Çocuk Gelişimi
Terapi ve Rehabilitasyon	Fizyoterapi
	Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon
Dişçilik Hizmetleri	Ağız ve Diş Sağlığı

Tablo 8. ALKÜ Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Bölüm ve Programları

5. Kalite Güvencesi Sistemi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu yönetimi, üniversitemiz kalite politikaları doğrultusunda; bilim ve teknolojiye ilerlemeyi, eğitim ve öğretimde niteliği, topluma bilgi, beceri ve yetkinlik sahibi özgün ve çağdaş bireyler kazandırmayı, toplum değerlerine ve çevreye duyarlı olmayı, bölgenin kalkınmasına katkı sağlamayı, çalışanlarına ve öğrencilerine bireysel gelişim fırsatı sağlamayı ve akademik özgürlük ortamı sunmayı, paydaşların söz sahibi olduğu katılımcı bir yönetim anlayışını, sürekli iyileşme ve gelişmeyi hedefleyen verimli, etkin ve sürdürülebilir bir kalite yönetimini benimsemektedir.

Meslek yüksekokulumuz tüm paydaşları (**Ek 5**) ile hareket etme ve paydaş memnuniyetinin sağlanması amacını gütmektedir. Yüksekokulumuz, misyon, vizyon ve temel değerleri doğrultusunda hareket etmekte ve eylemlerini gerçekleştirmektedir. Bu kapsamda hazırlanan birim faaliyet raporlarında, temel politikalar, GZFT analizi, fiziksel ve akademik altyapı süreçleri, yönetimin kontrol mekanizmaları ve kaynakların değerlendirilmesi konuları ele alınmaktadır. 2018 -2019 Akademik yılında yüksekokulumuzda Fizyoterapi Programı, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı ve Çocuk Gelişimi Programı açılmıştır. Yüksekokulumuz her geçen yıl açılan yeni programları ve kadrosuna katılan yeni öğretim elemanları ile giderek

büyümekte, teorik ve uygulamaya yönelik kaliteli bir eğitim vermektedir. 2018 yılında İlk ve Acil Yardım ve Fizyoterapi Programları uygulama laboratuvarları kurulmuş olup, Güz dönemi itibarı ile bu laboratuvarlarda eğitim verilmeye başlanmıştır. **(Ek 6)** Yeni bölümleri, personel istihdamı, uygulama, araştırma ve sosyal faaliyetlerinin sürdürülmesi ile misyon, vizyon ve hedeflerine ulaşmaya çalışmakta ve söz konusu faaliyetlerle ilgili haberler üniversite web sayfasında kamuoyuyla paylaşılmaktadır (www.saglikmyo.alanya.edu.tr). İlerleyen yıllarda sırasıyla Ağız ve Diş Sağlığı, Anestezi, Optisyenlik ve Ameliyathane Hizmetleri programlarının açılması hedeflenmektedir.

Kurumun misyon, vizyon, stratejik hedefleri ve performans göstergelerini belirlemek, izlemek ve iyileştirmek üzere kullandığı tanımlı bir süreci stratejik planla tanımlanmıştır (www.saglikmyo.alanya.edu.tr). Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu'nun kalite stratejisi; Bologna/Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) yakından izlenerek; kurumsal misyon, vizyon ve temel politika bileşenlerini bütünleştiren bir anlayış doğrultusunda belirlenmektedir. Üniversitemizde, Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda, kurumun stratejik planı ve hedeflerini gerçekleştirebilmesi adına, eğitim-öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak maksadı ile çalışmalar başlatılmış ve “Birim Kalite Komisyonu” kurulmuştur. Bu komisyon, ilk toplantısını 17 Şubat 2021 tarihinde gerçekleştirmiştir <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/duyuru/1-saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-kalite-degerlendirme-toplantisi>.

Bu kapsamda kurulmuş olan Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun üyeleri aşağıdaki tabloda yer almaktadır:

Öğr. Gör. Özüm ÇETİNKAYA EREN	Başkan	Fizyoterapi Programı/SHMYO Müd. Yrd.
Öğr. Gör. Dr. Hamiyet ECİROĞLU	Üye	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı
Öğr. Gör. Mustafa Enes SARIK	Üye	İlk ve Acil Yardım Programı
Öğr. Gör. Tahir Fatih DİKİCİ	Üye	Fizyoterapi Programı
Öğr. Gör. Dr. Onay BUDAK KAYMAZ	Üye	Çocuk Gelişimi Programı Öğrencisi
Yüksekokul Sekreter V. Ercan ERTEN	Üye	Sağlık Hizmetleri MYO Sekreteri V.

Tablo 9. Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Kalite Komisyonunun üyeleri

Birim Kalite komisyonu, her akademik yılda en az iki kez, ayrıca başkanın çağrısı veya kurul üyelerinin üçte birinin yazılı isteği ile toplanacaktır. Toplantı çağrısı Başkan tarafından yapılır. Komisyon, üye tam sayısının salt çoğunluğu ile toplanır ve oy çokluğuyla karar alır. Oyların eşit olması durumunda başkanın oyu doğrultusunda karar verilmiş sayılacaktır. Komisyonun ofis ve personel destek hizmetleri, birim sekreterliği tarafından yürütülür. Birim Kalite Komisyonunun yetki, görev ve sorumlulukları ve sürecin yönetimine ilişkin hususlar “Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Kalite Güvencesi Yönergesinde” belirtilen hükümlere göre yürütülmektedir <http://alanya.edu.tr/ctrcms/media/98/tmp/doc/kalite-komisyonu.pdf>.

5.1. Birim Kalite Komisyonunun görevleri:

- a) Üniversitenin stratejik planı ve hedefleri doğrultusunda, eğitim- öğretim ve araştırma faaliyetleri ile idari hizmetlerinin değerlendirilmesi ve kalitesinin geliştirilmesi ile ilgili -3- kurumun iç ve dış kalite güvence sistemini kurmak, kurumsal göstergeleri takip etmek ve bu kapsamda yapılacak çalışmaları Yükseköğretim Kalite Kurulu tarafından belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütmek ve bu çalışmaları senato onayına sunmak,
- b) İç değerlendirme çalışmalarını yürütmek ve kurumsal değerlendirme ve kalite geliştirme çalışmalarının sonuçlarını içeren yıllık kurumsal değerlendirme raporunu hazırlamak ve Senato'ya sunmak, onaylanan yıllık kurumsal değerlendirme raporunu kurumun internet ortamında ana sayfasında ulaşılacak şekilde kamuoyu ile paylaşmak,
- c) Dış değerlendirme sürecinde gerekli hazırlıkları yapmak, Yükseköğretim Kalite Kurulu ile dış değerlendirici kurumlara her türlü desteği vermek,
- ç) Birim Kalite Komisyonları ile işbirliği içerisinde çalışmak ve çalışmalarında gerekli desteği sağlamak,
- d) Çalışmalarına ve özellikle raporlama sürecine destek olmak üzere eğitim-öğretim, araştırma faaliyetleri ve idarî hizmetler alanlarında ihtisas alt komisyonlarını oluşturmak,
- e) Üniversitenin akademik, idari ve merkezi birimlerindeki kalite güvence sistemi faaliyetlerine Kalite Yönetim Koordinatörlüğü aracılığıyla yön vermek ve/veya destek olmaktır.

Komisyon, akademik ve idari hizmetler, araştırma-geliştirme faaliyetleri, yönetsel süreçler, iç ve dış kontrol süreçleri başta olmak üzere tüm süreçlerde kalite ile ilgili faaliyetleri sürdürmektedir. Kalite komisyonunun temel görevi stratejik plan, iç kontrol ve kalite çalışmaları kapsamında Meslek Yüksekokulu çalışanları ile Üniversitemiz Kalite Komisyonu arasında bilgi alışverişini sağlamaktır. Birim Kalite Komisyonu; Üniversite Kalite Komisyonu tarafından verilen işlerin koordinasyonunu sağlamak, takibini yapmak, etkinlik ve verimliliğinin artırılmasına yardımcı

olmak ve sonuçları, okul müdürüne ve Yüksekokulu Kuruluna iletmekle sorumludur. 09.11.2022 tarihli Birim Kalite Komisyonu toplantısında (Ek 7) Yüksekokulumuzda ilk kez yapılan birim iç değerlendirme raporunun hazırlanması için komisyon üyelerinin alanlarına yönelik olarak çalışma ekipleri oluşturulmuş ve görev dağılımları yapılmıştır. Birim Kalite Komisyonu, iyileştirmeye yönelik sunulan önerilerini Yüksekokulu Kuruluna sunmakla görevlidir. Yüksekokul kurulunda karara bağlanan ve bu kapsamda yapılacak çalışmalar Üniversite Kalite Komisyonu onayına sunulur, Üniversite Kalite Komisyonu tarafından onaylanan çalışmalar, belirlenen usul ve esaslar doğrultusunda yürütülür. Kurulacak kalite güvence sisteminin sürdürülmesi de kalite kurulunun sorumluluğundadır.

Kurum Kalite Politikasını tüm paydaşlarına, üniversite web sayfası aracılığıyla duyurmaktadır (<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/kalite/kalite-komisyon-toplantilari>). İç ve Dış Paydaşlarla toplantılar yaparak ilerleme kaydedilmektedir. Yüksekokulumuz iç paydaşları akademik personel, idari personel ve öğrencilerden oluşmaktadır. Dış paydaşlar ise temel, stratejik ve tedarikçilerden oluşmakta olup, paydaş listesi Ek 5'te yer almaktadır. Akademik personel ile her dönem başında yapılan akademik kurul toplantılarında ve dönem boyunca yapılan bireysel yüz yüze görüşmeler ile bilgi paylaşımında bulunmakta ve görüşler alınmaktadır. Alınan kararlar üniversitemizin yönetmelik ve yönergelerine uygun şekilde yürütülmekte ve duyurular okulumuz web sitesinde yayınlanmaktadır. Dış paydaşlar ile yapılan toplantılar ve yüz yüze görüşmelerde sundukları tüm görüş ve öneriler değerlendirilmektedir.

6. EĞİTİM ve ÖĞRETİM

6.1.Program Tasarımı, Değerlendirmesi ve Güncellenmesi

6.1.1. Programların Tasarımı ve Onayı

Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının 04/01/2019 tarihli ve 199-E.1323 sayılı yazısı gereği Yükseköğretim kurumları tarafından; fakülte, yüksekokullar bünyesinde bölüm kurulması, meslek yüksekokullarında ön lisans programı açılması ilişkin başvurular 07.01.2019 tarihinden itibaren YÖKSİS veri tabanı üzerinden yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda öğrencisi bulunan ve eğitim-öğretime devam eden tüm programlarda dersin amaçları, öğrenim çıktıları, ders akışı, dersin sorumlu öğretim elemanı, ders kaynakları gibi bilgileri içeren listeler rehber olması amacı ile Öğrenci Bilgi Sistemi üzerinden paylaşılmaktadır. Öğretim elemanları ders planlarını güncellerken bu veriler doğrultusunda hareket etmektedir. Bunun yanı sıra tüm müfredatlarda seçmeli dersler bulunmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda, eğitim öğretim

faaliyetlerini düzenlerken Bologna süreci temel alınmıştır. Süreç oluşturulurken Bologna sürecinde temel aşaması olan Avrupa Kredi Transfer Sistemi (AKTS) ile entegrasyon tamamlanmıştır. Ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri ilişkisi ders planlarında yer almaktadır. Tıbbi Laboratuvar Teknikleri ders kataloğunda 25 zorunlu, 12 seçmeli Alan/Bölüm dersi; Çocuk Gelişimi ders kataloğunda 26 zorunlu, 16 seçmeli Alan/Bölüm dersi; Fizyoterapi ders kataloğunda 23 zorunlu, 21 seçmeli Alan/Bölüm dersi; İlk ve Acil Yardım ders kataloğunda 23 zorunlu, 10 seçmeli Alan/Bölüm dersi bulunmaktadır. <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/egitim-ogretim/ders-programi-kataloglari>. Bölüm derslerinin tamamının ders öğrenme çıktıları ile program yeterlilikleri ilişkisi kurulmuştur ve bologna sisteminde tanımlanması yapılmıştır. <https://obs.alanya.edu.tr/oibs/bologna/start.aspx?gkm=027932210366603330037707333603836834388311153111231120>.

Bölüm/Programların müfredat programları öncelikle Bölüm Kurullarında tartışılmaktadır. Daha sonra bölüm toplantı tutanaklarının müdürlüğe iletilmesinden sonra üniversitemiz senatosuna sunulmakta, alınan kararlar doğrultusunda müfredat programı uygulanmaya başlanmaktadır. Programlarımıza ait Bölüm/Program bilgileri ve ders planları <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/#> adresinin Bölümler sekmesinden Türkçe olarak erişime açılmıştır. Aynı zamanda öğrenci ve öğretim elemanlarımız <https://obs.alanya.edu.tr/> adresi üzerinden İngilizce olarak da erişebilirler.

6.2. Öğrenci Merkezli Öğrenme, Öğretme ve Değerlendirme

Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap edilmesinde bu kriter tüm programlarda göz önüne alınmaktadır. Öğrencilerin dersler için harcadıkları tüm etkinlikler (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için iş yükü belirlenmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Ayrıca programlarda bulunan yaz stajı için de AKTS değeri belirlenmiştir.

Okulumuzda sınavlar; ara sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları (Ek 8), bütünleme sınavları, ek sınavlar, tek ders sınavları, muafiyet sınavları (Ek 9) olmak üzere yedi çeşittir. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, daha önce aldıkları sınavların ya da yaptıkları çalışmaların dışında bir final sınavına tabi tutulmaktadırlar. Her dönem, öğrencilere en az bir ara sınav yapılmaktadır. Ara sınavların dışında, tarih belirtilmeden veya belirtilerek kısa sınavlar yapılabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir.

Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrenciler ile paylaşılan ders çizelgelerinde belirtilmektedir (Ek 10). Meslek Yüksekokulumuzda derslere ait yazılı sınav formları tüm bölüm öğretim elemanları tarafından her akademik yılın sonunda öğrenci işlerine teslim edilmektedir. Üniversitemize ön lisans öğrencilerine uygulanan yönetmelikler doğrultusunda doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirme güvence altına alınmıştır. Bu kriterler Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı sayfasında ve Bölüm/Program AKTS Bilgi Paketleri içinde ilan edilmiştir https://obs.alanya.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat_dersleri.aspx.

Okulumuzda ön-lisans öğrencileri ilk defa aldıkları derslerin teorik bölümüne %70 oranında, uygulama bölümüne % 80 oranında devam etmek zorundadır. Öğrencinin raporlu olduğu süre devamsızlık süresinden sayılır. Öğrencilerin; bilimsel, sosyal, kültürel ve sportif etkinlikler ve karşılaşmalar sebebiyle izinli oldukları süreler Rektörlük makamı kararı ile devamsızlıktan sayılmaz. Öğrencinin devam ile ilgili diğer koşulları sağlamadığı dersin sınavına girmesi halinde aldığı not iptal edilir. Sağlık, doğal afet ve ilgili yönetim kurulunca kabul edilen diğer mazeretleri nedeniyle bir dersin ara sınavına giremeyen öğrenciler; mazeretlerinin kabul edilebilmesi için aldıkları sağlık raporlarını veya diğer mazeret belgelerini, yüksekokul sekreterliğine teslim etmek zorundadırlar. Rapor veya diğer mazeret belgeleri yapılacak olan ilk ilgili yönetim kurulunda karara bağlanır. Mazeret ve tek ders sınavlarına girmeyen öğrencilere yeni bir mazeret sınavı yapılmaz. Tutuklu öğrencilere tutukluluk hallerinin sona ermesinden sonra sınav hakkı verilir.

6.3.Öğrenci Kabulü, Önceki Öğrenmenin Tanınması ve Kredilendirmesi

6.3.1. Eğitim-Öğretim Kadrosu

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde Tıbbi Laboratuvar Teknikleri programında iki öğretim üyesi, dört öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarından iki tanesi doktora eğitimini tamamlamış olup, ikisi de doktora eğitimine devam etmektedir. Çocuk Gelişimi programında üç öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının bir tanesi doktora eğitimini tamamlamış olup, ikisi de doktora eğitimine devam devam etmektedir. İlk ve Acil Yardım programında dört öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarından bir tanesi doktora eğitimini tamamlamış olup, üçü doktora eğitimine devam devam etmektedir. Fizyoterapi programında üç öğretim elemanı bulunmaktadır. Öğretim elemanlarının üçü de doktora eğitimine devam etmektedir. Öğretim elemanlarımızın hepsi sorumlu oldukları derslerle ilgili alan deneyimlerine ve uzmanlıklara sahiptir <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/personel/akademik-personel/>

Eğitim-öğretim kadrosunun işe alınması, atanması ve yükseltilmeleri 2547 Sayılı Yükseköğretim

Kanunu ve bu Kanuna bağılı yönetmeliklerin hükümlerine ve Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Öğretim Üyeliğı Kadrolarına Başvurma, Atama ve Yükseltme ile İlgili Değerlendirme Kriterleri doğrultusunda yürütölmektedir. Bu belge üniversitemizde profesör, doçent veya doktor öğretim üyesi kadro ilanlarına başvuracak adayların, bilimsel, eğitim-öğretim, idari ve toplumsal katkı alanlarındaki etkinlikleri ve bu etkinliklere ilişkin puanlama sistemlerini içermektedir. Öğretim Üyesi Dışındaki Öğretim Elemanı Kadrolarına Naklen veya Açıkdan Yapılacak Atamalarda Uygulanacak Merkezi Sınav ile Giriş Sınavlarına İlişkin Usul ve Esaslar Hakkında Yönetmelik hükümleri uygulanmaktadır.

Kuruma dışarıdan ders vermek üzere öğretim elemanı seçimi ve davet edilme usulleri 2547 Sayılı Yükseköğretim Kanunu'nun 31., 33., 39. ve 40. maddeleri ile Yükseköğretim Kurulunun Yürütme Kurulu kararları doğrultusunda yürütölmektedir. Bölüm/üniversite dışından öğretim elemanı görevlendirilmesi 2547 sayılı Kanunun 31. veya 40. maddenin (a), (c) ve (d) fıkralarına göre yapılır (Ek 4). Görevlendirmeler sonucunda öğretim elemanlarının zorunlu ders yükünün tamamlanıp, tamamlanmadığının kontrolü ve/veya ilgili öğretim elemanlarına ek ders ücreti ödemesinin yapılması için alınan Yükseköğretim Kurulu Kararı ve ilgili belgelerle birlikte Rektörlük makamı personel daire başkanlığına iletilir.

Meslek Yükseköğretim Kurumumuz Bölüm Kurulları ders paylaşımlarında öğretim elemanlarının uzmanlıklarını esas alacak şekilde işlem yapmaktadır. Alan dışı derslerin yürütölmesinde üniversitenin diğeri birimlerinden destek alınmaktadır. Türk Dili, Atatürk İlke ve İnkılap Tarihi ve İngilizce dersleri için Rektörlüğe bağılı bölüm başkanlıklarından ve Yabancı Diller Yükseköğretim Kurumundan destek alınmaktadır <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/duyuru/2021-2022-eg%C4%B1t%C4%B1m-ogret%C4%B1m-y%C4%B1l%C4%B1-bahar-donem%C4%B1-ders-programlar%C4%B1-guncel/>

Meslek Yükseköğretim Kurumumuzda öğretim elemanlarına eğitim-öğretim süreçlerini aksatmayacak şekilde lisansüstü eğitim fırsatı verilmektedir. Ayrıca öğretim elemanları üniversitemiz Bilimsel Etkinliklere Katılım Desteğı Esasları doğrultusunda 2547 sayılı kanunun 39. maddesi gereğince başvuru yaptıkları takdirde üniversitemiz Yönetim Kurulu kararı ile yurt dışı-yurtiçi etkinliklere katılma konusunda desteklenmektedir.

6.4.Öğrenme Kaynakları, Erişilebilirlik ve Destekler

Bina içerisinde, Çocuk Gelişimi, Fizyoterapi ve İlk ve Acil Yardım Programlarına ait laboratuvarlar bulunmaktadır. Meslek Yükseköğretim Kurumumuz öğrencilerinin teorik dersleri yükseköğretim

binamızda yapılmakta olup uygulamalı dersleri hem Meslek Yüksekokulumuz laboratuvarlarında hem de Mühendislik ve Tıp fakültelerine ait laboratuvarlarda yapılmaktadır. Meslek Yüksekokulu öğrencilerimiz, üniversitemiz kampüsünde yer alan Merkezi Kütüphaneden faydalanabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuz öğrencileri internet hizmetlerini kablosuz olarak gün boyu kullanabilmektedirler. "Eduroam" uygulaması kapsamında mobil kullanıcılar, ziyaret ettiği kurumun kablosuz ağ hizmetlerinden, kendi kurumunun kullanıcı kodu ve şifresi ile yararlanma olanağı bulunmaktadır. Üniversitemiz öğrenci ve personeline kullanılmak üzere e-posta adresleri tahsis edilmiştir.

Meslek Yüksekokulumuzda öğrencilerimize yönelik staj uygulamalarında iş fırsatları yaratabilecekleri kurumla ve kişilerle buluşmaları sağlanmaktadır <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/haber/alku-de-paramedik-gunu-etkinligi/>. Meslek

Yüksekokulumuzda öğrencilerin ders uygulamaları ve stajları kapsamında bulundukları kurum dışı deneyim olanakları edinmeleri, planlanan kurumlar Bölüm Kurulu kararları ile belirlenmekte ve kurum yöneticileri ile bölüm başkanları veya öğretim elemanları düzeyinde görüşmeler yapılmaktadır. Bu görüşmeler sonucunda eğitim-öğretim dönemi içinde beklentilerimiz karşılıklı olarak görüşülmektedir. Öğrencilerin uygulama başarılarının değerlendirilmelerinde uygulama yaptıkları kurumdaki elemanlarının değerlendirmeleri de göz önünde bulundurulmaktadır.

Öğrencilerin sağlık sorunları Üniversitemiz Eğitim ve Araştırma Hastanesinde ve diğer ilgili hastanelerde kendi sosyal güvenceleri ile tedavi edilmektedir.

Üniversitemiz Merkez Kampüsünde içinde; Merkez Kütüphanesi, öğrenci toplulukları odaları, yemekhane, mezuniyet töreninin, bahar şenliğinin, gece konserlerinin yapıldığı Açık Hava Tiyatrosu bulunmaktadır. Ayrıca Üniversitemizde konferans, seminer, panel, konser ve çeşitli toplantılar yapmaya uygun ses düzeni ve projeksiyon cihazı bulunan konferans salonlarına sahiptir. Ziraat Bankası, Halk Bankası, Vakıfbank ve İş Bankası'nın ATM'si bulunmaktadır. Postane hizmetleri kampüs içindeki merkezden karşılanmaktadır. Üniversitemiz öğrenci ve personelinin çeşitli dallarda spor yapabilmelerine olanak sağlayan tesisler mevcuttur. Üniversitemiz bünyesinde kapalı spor salonu ve halı saha bulunmaktadır. Yemekhane binası yaklaşık 11 bin metrekare kapalı alanı ile öğrenci ve personeline hizmet vermektedir. ALKÜ Yaşam Merkezi; Alakart restoran, 800 kişilik öğrenci yemekhanesi, 300 kişilik akademik ve idari personel yemekhanesi ile misafir yemekhanesi, kafe ve mutfak bölümünden oluşmaktadır. Merkezi ısıtma-soğutma sistemi ile donatılan ve aynı anda 1500 kişinin yemek yiyebileceği kapasiteye sahiptir. Yemeklerimiz öğrencilerimizin ve personelimizin bir öğünde almaları

gereken enerji ve makro besin ögeleri hesaplanarak, yeterli ve dengeli olacak şekilde bir aylık menüler halinde diyetisyenlerimiz tarafından belirlenir. Her ay üniversitemiz yemek menüsü web sayfasında duyurulmaktadır. Ayrıca üniversite kantinlerinden ve kampüs alanındaki özel işletmelerden de yemek ihtiyacı karşılanabilmektedir. Üniversite öğrencilerinin tümü öğle ve akşam yemeği gereksinimlerini bu kafeteryalardan karşılayabilmektedir <https://sksdb.alanya.edu.tr/#>.

6.5. Programların Sürekli İzlenmesi ve Güncellenmesi

Gerekli görüldüğü takdirde eğitim-öğretim süreçlerinin gözden geçirilmesi faaliyetleri Bölüm/Program başkanlıklarınca iç ve dış paydaş görüşleri alınarak yapılmakta ve üniversitemiz senatosunun kararı ile uygulamaya geçilmektedir. Program güncelleme çalışmaları Bölüm/Program başkanlıklarınca yapılmakta ve Kalite Kurulu tarafından raporlandırılmaktadır. 2022-2023 Eğitim-Öğretim yılı içinde Fizyoterapi, İlk ve Acil yardım ve Tıbbi laboratuvar Teknikleri Programlarının ders katalogları güncellenmiştir (Ek 11). Eğitim amaçları ve öğrenme çıktıları program ders kataloglarında kamuoyuna sunulmuştur.

<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/media/3cwjn1b3/2022-2023-akademik-yili-fizyoterapi-programi-detayli-ogretim-plani.pdf>

Yüksekokulumuz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü İlk ve Acil Yardım Programı ile Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarına ve Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü Fizyoterapi programlarındaki ortak zorunlu derslerin Uzaktan Eğitim yolu ile verilmesine ve bu derslerin sınavlarının “yüz yüze” yapılmasına Üniversitemiz Senatosu tarafından oy birliğiyle karar verilmiştir (Ek 12).

6.5.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda programların tasarımı ve onayına ilişkin ilke, yöntem, TYÇ ile uyum ve paydaş katılımını içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir.	Programların tasarım ve onay süreçleri sistematik olarak izlenmekte ve ilgili paydaşlarla birlikte değerlendirilerek iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tanımlı süreçler doğrultusunda; Kurumun genelinde, tasarımı ve onayı gerçekleşen programlar, programların amaç ve öğrenme çıktılarına uygun olarak yürütülmektedir. Üniversitemiz bünyesinde öğretim programlarının hazırlanmasında, programın öğrenme çıktıları ile Türkiye Yükseköğretim Yeterlilikler Çerçevesi (TYÇÇ) ile uyumuna dikkat edilmektedir <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/egitim-ogretim/ders-programi-kataloglari> <http://tyyc.yok.gov.tr/>.

6.6.Programın ders dağılım dengesi

6.6.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Ders dağılımına ilişkin, ilke ve yöntemler tanımlanmamıştır.	Ders dağılımına ilişkin olarak alan ve meslek bilgisi ile genel kültür dersleri dengesi, zorunlu- seçmeli ders dengesi, kültürel derinlik kazanma, farklı disiplinleri tanıma imkânları gibi boyutlara yönelik ilke ve yöntemleri içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Programların genelinde ders bilgi paketleri, tanımlı süreçler doğrultusunda hazırlanmış ve ilan edilmiştir.	Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda ders dağılım dengesi izlenmekte ve iyileştirilmektedir.

Program müfredatlarında öğrencilerin bir dönemde alması gereken mesleki ve teorik konuları kapsayan seçmeli ve zorunlu dersler ve bu derslerin AKTS'leri bölüm kurullarınca değerlendirilerek oluşturulmaktadır. Tüm program derslerine ve bilgi paketlerine Türkçe ve İngilizce olarak <https://obs.alanya.edu.tr/oibs/bologna/> adresinden ulaşılabilir. Bilgi paketleri üzerinde dersin içeriğinde (haftalık akış, ders kaynakları gibi) meydana gelebilecek değişimler, dersi veren akademisyenler tarafından düzenlenmektedir.

Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Ders kazanımları program çıktıları ile eşleştirilmiştir.	Ders kazanımlarının oluşturulması ve program çıktılarıyla uyumlu Hale getirilmesine ilişkin ilke, yöntem ve sınıflamaları içeren tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Ders kazanımları programların genelinde program Çıktılarıyla uyumlandırılmıştı ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.	Ders kazanımlarının program çıktılarıyla uyumu izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Ders kazanımları programların genelinde program çıktılarıyla uyumlandırılmıştır ve ders bilgi paketleri ile paylaşılmaktadır.

Fizyoterapi Programı örnek ders bilgi paketi:

https://obs.alanya.edu.tr/oibs/ogrsis/mufredat_dersleri.aspx

6.7. Program çıktılarının izlenmesi ve güncellenmesi

6.7.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizma bulunmamaktadır.	Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin periyot, ilke, kural ve göstergeler oluşturulmuştur.	Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.	Program çıktıları bu mekanizmalar ile izlenmekte ve ilgili paydaşların görüşleri de alınarak güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programların genelinde program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine ilişkin mekanizmalar işletilmektedir.

Kanıtlar: Öğrencilerin talepleri ve güncel literatür bilgileri akademik kurulda değerlendirilmektedir. Ortaya çıkan tespitler çerçevesinde yıl içinde yapılan öğrenci değerlendirmeleri dikkate alınarak bölümler müfredatlarını ve ders içeriklerini güncelleştirebilmektedir.

Kanıt: Ek 10 Ders içerikleri ve Sınav Yüzdeleri

6.8. Öğrenci iş yüküne dayalı ders tasarımı

6.8.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Dersler öğrenci iş yüküne dayalı olarak tasarlanmamıştır.	Öğrenci iş yükünün hesaplanmasına ilişkin staj, mesleki uygulama hareketlilik gibi boyutları içeren ilke ve yöntemlerin yer aldığı tanımlı süreçler bulunmaktadır.	Dersler öğrenci iş yüküne uygun olarak tasarlanmış, ilan edilmiş ve uygulamaya konulmuştur.	Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Programlarda öğrenci iş yükü izlenmekte ve buna göre ders tasarımı güncellenmektedir.

2022 yılında Bölüm Kurulu toplanarak, mevcut Fizyoterapi, İlk Acil Yardım ve Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programlarının müfredatında revizyona gidilmiş (Ek 11), öğrencilerden ve akademisyenlerden elde edilen geri dönüşler sonrasında bazı derslerin ders saati ve AKTS oranlarında değişikliğe gidilmiştir. Bazı dersler müfredattan çıkarılarak program çıktıları ile ilişkili olacak şekilde yeni dersler eklenmiştir. Müfredat programları öncelikle Bölüm Kurulunda tartışılmıştır. Bölüm kurulu toplantı tutanaklarının Müdürlüğe iletilmesinden sonra üniversitemiz senatosuna sunulmuş, alınan kararlar doğrultusunda yeni müfredat programı uygulanmaya başlanmıştır <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/media/3cwjn1b3/2022-2023-akademik-yili-fizyoterapi-programi-detayli-ogretim-plani.pdf>

6.9.Ölçme ve değerlendirme sistemi

6.9.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Kurumun ölçme ve değerlendirme sistemi bulunmamaktadır.	Kurumda bütüncül bir ölçme ve değerlendirme sistemi kurmak için tanımlanmış ilke ve kuralları bulunmaktadır.	Kurumun genelinde bu ilke ve kurallara uygun ölçme ve değerlendirme uygulamaları yürütülmektedir.	Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumda ölçme ve değerlendirme uygulamaları izlenmekte ve izlem sonuçlarına göre ölçme ve değerlendirme sisteminde iyileştirme yapılmaktadır.

Üniversitemizde Ölçme ve değerlendirme sistemine ilişkin ilke ve kuralları Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi Ön Lisans ve Lisans Eğitim – Öğretim ve Sınav Yönetmeliği ile belirlenmiş ve linkte kamuoyu ile paylaşılmaktadır <https://www.alanya.edu.tr/media/kskp3dpr/egitim-ogretim-ve-sinav.pdf>

6.10. Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesi

6.10.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler tanımlanmamıştır.	Kurumda öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin ilke, kural ve bağlı planlar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde planlar dahilinde uygulamalar bulunmaktadır.	Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk düzeyi: Öğrenci kabulü, önceki öğrenmenin tanınması ve kredilendirilmesine ilişkin süreçler izlenmekte, iyileştirmekte ve güncellemeler ilan edilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz İntibak Komisyonu, Üniversitemiz Senato Kararları uyarınca öğrenci kabulü ve önceki kredilerinin tanınmasına ilişkin süreçleri izlemektedir.

6.11. Yeterliliklerin sertifikalandırılması ve diploma

Kurumda diploma onayı ve diğer yeterliliklerin sertifikalandırılmasına ilişkin kapsamlı, tutarlı ve ilan edilmiş ilke, kural ve süreçler bulunmaktadır. Yabancı uyruklu öğrenciler Yabancı Uyruklu Öğrenci Sınavına (YÖS) göre bir programa kabul edilmektedir. Çift Anadal (ÇAP) ve Yandal programı uygulanmamaktadır <https://www.alanya.edu.tr/mevzuat/yonergeler>.

6.12. Öğretim yöntem ve teknikleri

Programların genelinde öğrenci merkezli öğretim yöntem teknikleri tanımlı süreçler doğrultusunda uygulanmaktadır. Meslek Yüksekokulumuzda tüm bölüm/programlarda yer alan dersler için AKTS değerleri belirlenmiştir. Ders planlarında öğrenci iş yükünün hesap

edilmesinde bu kriter tüm programlarda göz önüne alınmaktadır
<https://obs.alanya.edu.tr/oibs/bologna/>.

Uzaktan eğitim uygulama yönergesine [2022 - 2023 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi İtibariyle Uzaktan Eğitim Politikası \(27/138 Sayılı Senato Kararı\)](#) adresinden erişim sağlanabilir. Öğrencilerin dersler için harcadıkları tüm etkinlikler (teori, uygulama, ödev, sınıf dışı ders çalışma, ara sınav, bitirme sınavları vb.) için iş yükü belirlenmekte ve AKTS hesabı buna göre yapılmaktadır. Ayrıca üç programda da (İlk ve Acil Yardım Programı, Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı, Fizyoterapi Programı) bulunan staj (20 iş günü) için de AKTS değeri belirlenmiştir. Çocuk Gelişimi Programında yaz stajı bulunmamaktadır.
<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/mevzuat/saglik-hizmetleri-meslek-yuksekokulu-staj-ve-egitim-uygulama-yonergesi/>

6.13. Ölçme ve değerlendirme

Programların genelinde öğrenci merkezli ve çeşitlendirilmiş ölçme ve değerlendirme uygulamaları bulunmaktadır. Okulumuzda sınavlar; ara sınavlar, mazeret sınavları, yarıyıl sonu sınavları, bütünleme sınavları, ek sınavlar, tek ders sınavları, muafiyet sınavları olmak üzere yedi çeşittir. Sınavlar yazılı, sözlü ve/veya uygulamalı olarak yapılabilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda öğrenciler, daha önce aldıkları sınavların ya da yaptıkları çalışmaların dışında bir final sınavına tabi tutulmaktadırlar. Her dönem, öğrencilere en az bir ara sınav yapılmaktadır. Ara sınavların dışında, tarih belirtilmeden küçük sınavlar (quiz) yapılabilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuz öğretim elemanları sınavlarını yönetmelik çerçevesinde yürütmektedir. Derslere ait başarı değerlendirmesinde dikkate alınacak olan kriterler (ara sınav, ödev, final sınavı vb. gibi) ve bunlara ait oranlar, dönem başında öğrencilere dağıtılan ya da web sitesinde yayınlanan müfredat programlarında ve ders izlencelerinde belirtilmektedir. Meslek Yüksekokulumuzda derslere ait yazılı sınav formları tüm bölüm öğretim elemanları tarafından her akademik yılın sonunda öğrenci işlerine teslim edilmektedir.

Üniversitemize ön lisans öğrencilerine uygulanan yönetmelikler doğrultusunda doğru, adil ve tutarlı şekilde değerlendirme güvence altına alınmıştır. Sınav ve Başarı Değerlendirme Yönergesi: <https://www.alanya.edu.tr/media/esdc0fue/yo-019-sinav-ve-basari-degerlendirme-yonergesi.pdf> Uzaktan Eğitimde Ölçme Değerlendirme Yükseköğretim Kurumlarında Uzaktan Öğretime İlişkin Usul ve Esaslara göre yapılmaktadır.

6.14. Akademik Destek Hizmetleri

Öğrenciler, Öğrenci Bilgi Sisteminden veya yüz yüze danışmanlarına ulaşabilmektedir. Ön lisans Danışmanlık Yönergesi: (<https://www.alanya.edu.tr/mevzuat/yonergeler>) Üniversitemizde, öğretim üyeliğine yükselme/atanma kriterleri 4/11/1981 tarihli ve 2547 sayılı Yükseköğretim Kanununun 65 inci maddesinin (a) fıkrasının dördüncü bendi hükümlerine dayanılarak hazırlanan 12/06/2018 tarihli 30449 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Öğretim Üyeliğine Yükseltilme ve Atanma Yönetmeliği” ile 02.11.2018 tarihli 30583 sayılı Resmi Gazetede yayınlanan “Devlet Yükseköğretim Kurumlarında Öğretim Elemanı Norm Kadrolarının Belirlenmesine ve Kullanılmasına İlişkin Yönetmelik” hükümleri uyarınca yapılan doktor öğretim üyeliği, doçentlik ve profesörlüğe yükseltilme ve atanma işlemlerinde kullanılmak üzere; Üniversitemiz Senatosunun 07.11.2018 tarihli oturumunda alınan 25/179 sayılı kararı ile Yükseköğretim Kurulu onay tarihinden itibaren geçerli olmak üzere, yürürlükteki ilgili tüm kanun ve yönetmeliklerde mevzu bahis edilen koşullara ilave olarak belirtilen “Ek Koşullar”a göre yapılmaktadır <https://www.alanya.edu.tr/mevzuat/esaslar>

2022-2023 Eğitim Öğretim Yılı Güz yarıyılında ilgili bölüm öğretim elemanları ile tüm idari kadronun da katılımı ile oryantasyon eğitimleri düzenlenmiştir. <https://saglikmyo.alanya.edu.tr/haber/2022-2023-egitim-ogretim-yili-oryantasyon-egitimi-gerçekleştirildi/>

6.15. Eğitim faaliyetlerine yönelik teşvik ve ödüllendirme

6.15.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Öğretim kadrosuna yönelik teşvik ve ödüllendirilme mekanizmaları bulunmamaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme mekanizmalarının; yetkinlik temelli, adil ve şeffaf biçimde oluşturulmasına yönelik planlar bulunmaktadır.	Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.	Teşvik ve ödül uygulamaları izlenmekte ve iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Teşvik ve ödüllendirme uygulamaları kurum geneline yayılmıştır.

6.16. Öğrenme ortamı ve kaynakları

6.16.1. Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için yeterli kaynağı bulunmamaktadır.	Kurumun eğitim-öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.	Kurumun genelinde öğrenme kaynaklarının yönetimi alana özgü koşullar, erişilebilirlik ve birimler arası denge gözetilerek gerçekleştirilmektedir.	Öğrenme kaynaklarının geliştirilmesine ve kullanımına yönelik izleme ve iyileştirilme yapılmaktadır.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Kurumun eğitim- öğretim faaliyetlerini sürdürebilmek için uygun nitelik ve nicelikte öğrenme kaynaklarının (sınıf, laboratuvar, stüdyo, öğrenme yönetim sistemi, basılı/e-kaynak ve materyal, insan kaynakları vb.) oluşturulmasına yönelik planları vardır.

Kurumumuzun mevcut programlar da dâhil olmak üzere yeni açılacak bölümler için de bir önceki değerlendirme sisteminde de belirtildiği gibi yeterli sayıda dersliği bulunmamaktadır. Açılacak yeni bölümler için öncelikli olarak derslik ihtiyacının giderilmesi gerekmektedir. 2022-2023 Eğitim öğretim yılında Fizyoterapi Laboratuvarındaki rutubet problemi sebebi ile elektronik cihazların bozulma riskleri göz önüne alınmıştır. Bu bağlamda binanın 2. Katında bulunan Çocuk Gelişimi Laboratuvarı ile yer değişimi yapılmıştır.

Öğrenme Ortamı	Adet
Derslik	4
Fizyoterapi Laboratuvarı	1
Çocuk Gelişim Laboratuvarı	2
İlk ve Acil Yardım Laboratuvarı	1

Ek 6 Laboratuvar Fotoğrafları

6.16.2. Tesis ve altyapılar

Üniversitemiz hangi olgunluk düzeyinde bulunmaktadır (1,2,3,4,5)

1	2	3	4	5
Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesisler ve altyapı bulunmamaktadır.	Kurumda uygun nitelik ve nicelikte tesis ve altyapının (yemekhane, yurt, sağlık, kütüphane, ulaşım, bilgi ve iletişim altyapısı, uzaktan eğitim altyapısı vb.) kurulmasına ve kullanımına ilişkin planlamalar bulunmaktadır.	Kurumun genelinde tesis ve altyapı erişilebilirdir ve bunlardan fırsat eşitliğine dayalı olarak yararlanılmaktadır.	Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.	İçselleştirilmiş, sistematik, sürdürülebilir ve örnek gösterilebilir uygulamalar bulunmaktadır.

Olgunluk Düzeyi: Tesis ve altyapının kullanımı izlenmekte ve ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Kanıtlar:

- Altso Turizm MYO Kantin
- Yemekhane <https://sksdb.alanya.edu.tr/hizmetlerimiz/beslenme-hizmetleri/yemekhane-hizmeti/>
- Alkü Sağlık Merkezi <https://sksdb.alanya.edu.tr/medikososyal/alku-saglik-merkezi/>
- ALKÜ Uzaktan Eğitim Merkezi <https://alkuzem.alanya.edu.tr>

6.17. Dezavantajlı gruplar

Dezavantajlı, kırılgan ve az temsil edilen grupların (engelli, yoksul, azınlık, göçmen vb.) eğitim olanaklarına erişimi eşitlik, hakkaniyet, çeşitlilik ve kapsayıcılık gözetilerek sağlanmaktadır. Uzaktan eğitim alt yapısı bu grupların ihtiyacı dikkate alınarak oluşturulmuştur. Üniversite yerleşkelerinde ihtiyaçlar doğrultusunda engelsiz üniversite uygulamaları bulunmaktadır. Bu grupların eğitim olanaklarına erişimi izlenmekte ve geri bildirimleri doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Meslek Yüksekokulumuza engelli öğrencilerin kabulü yapılmaktadır. Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesinde öğrenim gören engelli öğrencilerin; engel durumlarından dolayı ders ve sınav uygulamalarında karşılaştıkları sorunları ortadan kaldırarak gerekli tedbirleri almak ve eğitimde fırsat eşitliği sağlamak üzere kurulan Engelli Öğrenci Koordinatörlüğünün çalışma usul ve esasları Engelli Öğrenci Koordinatörlüğü Yönergesinde belirtilmiştir <https://enram.alanya.edu.tr/hakkimizda/merkezin-faaliyet- alanlari>.

Okulumuzda da bu doğrultuda engelli öğrencilerin kullanımı için 2 adet tekerlekli sandalye kaldırıcı sistem (Ek 13) ve görme engelliler için uyarıcı ve takip yüzeyi mevcuttur. Okulumuz fizyoterapi bölümündeki öğretim elemanları Üniversitemizin Engelli Toplum ve Araştırmak merkezi yönetim kurulunda bulunmaktadır.

6.18. Sosyal, Kültürel ve Sportif Faaliyetler

Öğrenci toplulukları ve bu toplulukların etkinlikleri, sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerine yönelik mekân, bütçe ve rehberlik desteği vardır. Ayrıca sosyal, kültürel, sportif faaliyetleri yürüten ve yöneten idari örgütlenme mevcuttur. Gerçekleştirilen faaliyetler izlenmekte, ihtiyaçlar doğrultusunda iyileştirilmektedir.

Üniversitemiz bünyesinde 64 adet öğrenci kulübü mevcuttur. Öğrenci kulüpleri üniversitemizin misyonu doğrultusunda akademik çalışmaların yanı sıra öğrencilerin bedensel, zihinsel, kültürel, sanatsal gelişimlerini sağlamak ve bu alanlardaki yeteneklerini ve niteliklerini arttırmak amacıyla faaliyet göstermekte ve çalışmalarını bu çerçevede sürdürmektedirler. Öğrenci kulüplerinin işleyişleri faaliyetlerini Üniversitemiz Öğrenci Kulüpleri Kuruluş ve İşleyiş Yönergesine bağlı olarak gerçekleşir <https://sksdb.alanya.edu.tr/#>. Meslek yüksekokulumuz bünyesinde Çocuk Gelişimi Kulübü, Lösev Fayda Kulübü ve İlk Yardım ve Afet Bilinci Kulübü (<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/ogrenci/ogrenci-kulupleri/ilk-yardim-ve-afet-bilinci-kulubu/>) olmak üzere üç adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler dönem içinde farklı etkinlikler gerçekleştirmektedirler. (<https://www.alanya.edu.tr/haberler/alku-lu-ogrencilerden-farkindalik-etkinligi-1/>)

7. ARAŞTIRMA GELİŞTİRME

7.1. Araştırma Kaynakları (İç ve Dış Kaynaklar)

Araştırma faaliyetleri için uygun fiziki altyapı ve mali kaynaklar oluşturmali ve bunların etkin şekilde kullanımını sağlamalıdır. Araştırmaya yeni başlayanlar için üniversite içi çekirdek fonlar vardır ve erişimi kolaydır. Araştırma potansiyelini geliştirmek üzere proje, konferans katılımı, seyahat, uzman daveti destekleri, kişisel fonlar, motivasyonu arttırmak üzere ödül ve rekabetçi yükseltme kriterleri vardır. Misyon ve hedeflerle uyumlu olarak üniversite dışı kaynaklara yönelme desteklenmektedir. Bu bağlamda üniversitemizde bulunan ALKÜ Tanımlanmış Hücre Bankası ve Hücre Kültürü Uygulama ve Araştırma Merkezi ve protokolü yapılan ALKÜ Merkez Laboratuvarı ve ALKÜ Fizik Tedavi ve Rehabilitasyon Uygulama ve Araştırma Merkezleri birimimizde araştırma-geliştirme faaliyetlerini destekleyecektir.

<https://hubank.alanya.edu.tr/iletisim/>

<https://www.alanya.edu.tr/haberler/rektor-kalan-dan-arastirma-merkezi-binasi-icin-protokol/>

<https://www.alanya.edu.tr/haberler/alku-de-saglik-merkezinin-temeli-atildi/>

7.2. Araştırma yetkinlikleri ve gelişimi

Akademik personelin araştırma ve geliştirme yetkinliğini geliştirmek üzere eğitim, çalıştay, proje pazarları vb. gibi sistematik faaliyetler gerçekleştirilmektedir. Birimimizde bilimsel proje hazırlama eğitimi, kongre, sempozyum, düzenlenmemiş olup, bu yönde çalışmalar devam etmektedir.

7.3. Ulusal ve uluslararası ortak programlar ve ortak araştırma birimleri

Kurumlar arası iş birliklerini, disiplinler arası girişimleri, sinerji yaratacak ortak girişimleri özendirecek mekanizmalar mevcuttur ve etkindir. Ortak araştırma veya lisansüstü programları, araştırma ağlarına katılım, ortak araştırma birimleri varlığı, ulusal ve uluslararası iş birlikleri gibi çoklu araştırma faaliyetleri tanımlanmıştır, desteklenmektedir ve sistematik olarak izlenerek kurumun hedefleriyle uyumlu iyileştirmeler gerçekleştirilmektedir. Birimimizde Yurtdışı görevlendirmesi, doktora ve sonrası düzeyinde araştırma burslarında faydalanan öğretim elemanı, ulusal ve uluslararası düzeyde ortak araştırma faaliyetleri, Avrupa Birliği Çerçeve programları kapsamında desteklenen projeler bulunmamakta olup bu yönde çalışmalar devam etmektedir.

7.4. Araştırma performansı

Kurum, araştırma faaliyetlerini verilere dayalı ve periyodik olarak ölçmeli, değerlendirmeli ve sonuçlarını yayımlamalıdır. Elde edilen bulgular, kurumun araştırma ve geliştirme performansının periyodik olarak gözden geçirilmesi ve sürekli iyileştirilmesi için kullanılmalıdır.

Öğretim elemanlarının araştırma performansını paylaşması beklenir; bunu düzenleyen tanımlı süreçler vardır ve bunlar ilgili paydaşlarca bilinir. Performans temelinde teşvik ve takdir mekanizmaları kullanılır.

Birimimizdeki bilimsel yayınlar, projeler ve bilimsel faaliyetlerin dağılımı aşağıdaki tablolarda verilmiştir.

BİLİMSEL YAYINLAR	2022
Uluslararası Makale	2
Ulusal Makale	3
Uluslararası Bildiri	3
Ulusal Bildiri	2
SCI, SSCI, AHCI de taranan Uluslararası Makaleler	6
Atıflar (SCI, SSCI, AHCI kapsamındaki dergilerde)	18
Atıflar (Ulusal ve Uluslararası İndeksli dergilerde)	5
Kitap Bölümü	6
TOPLAM	45

Tablo11: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2022 yılı bilimsel araştırma dağılımı

PROJELER	2022	
	Proje Sayısı	Bütçe
BAP	17	471.046,03
TÜBİTAK	2	1.291.330,00
Dış Kaynaklı		
Toplam	19	1.762.376,03

Tablo12: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2022 yılı proje dağılımı

BİLİMSEL FAALİYETLER	2022
Sempozyum ve Kongre	6
Konferans	2
Panel	--
Seminer	2
Söyleşi	
Turnuva	1
Teknik Gezi	1
Eğitim Semineri	3
Toplam	15

Tablo13: Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu 2022 bilimsel faaliyet dağılımı

8. TOPLUMSAL KATKI

Meslek Yüksekokulumuz bünyesinde üç adet öğrenci kulübü bulunmaktadır. Bu kulüpler aracılığı öğrencilerimiz ve akademik danışmanları topluma fayda sağlayacak ücretsiz etkinlikler planlamaktadırlar. Kendilerine fayda sağlayacak ücretsiz konferans ve seminerler düzenlemekte, alanlarında farklı deneyim ve tecrübelerle sahip konuklar davet etmektedirler.

Ayrıca meslek yüksekokulumuz bünyesinde bilimsel faaliyet araştırma ve duyurma komisyonu mevcuttur. Bu komisyon akademik personel ve öğrencilere bilimsel faaliyet duyuruları yapmaktadır.

<https://saglikmyo.alanya.edu.tr/haber/alku-de-gercegi-aratmayan-tatbikat/>

MYO bünyesinde yer alan öğretim üyesi ve görevlilerimiz yıl boyunca çeşitli eğitim, kurs veya sertifika programlarına katılmış, katılmaya devam etmektedirler.

9. SONUÇ DEĞERLENDİRME

9.1.Olumlu Yönler

- Alanında gerekli yetkinliğe sahip genç ve dinamik akademik kadronun varlığı, Her programda asgari kadronun sağlanıyor olması,
- Alanında gerekli yetkinliğe sahip genç ve dinamik akademik kadronun varlığı, Her programda asgari kadronun sağlanıyor olması,
- Öğr. Üyesi sayısının az olmasına rağmen Öğr. Görevlilerinin ders faaliyetlerinin yanı sıra akademik çalışmalarda bulunması,
- Bunun yanında akademisyenlerin alanlarında uzman ve çoğunun doktora eğitimlerine devam etmesi/doktora derecesi almaları,
- Uygulama yoğun eğitim modelinin benimsenmiş olması,
- Uygulama için gereken cihazların MYO bünyesinde bulunması Sınıflarımızda ders anlatımı için bilgisayar sisteminin bulunması,
- MYO dışında akademik ve merkezi birimlere destek verilmesi,
- Öğretim planlarının eşdeğer üniversitelerin ve çekirdek eğitim sisteminin baz alınarak yenilenmiş olması,
- Öğrencilerin öğretim elemanlarına ve üniversite yöneticilerine kolay ulaşabilmeleri
- Uzaktan eğitim olanağının olması,
- Öğrencilerimizin mesleki alanını destekleyen etkinliklerin düzenlenmesi
- Program çıktılarının izlenmesine ve güncellenmesine yönelik bir sistem geliştirme çalışmalarına başlanması olumlu yönlerdir.
- Uygulamalı eğitimlerin pekiştirilmesi amacıyla 1. sınıf sonunda 20 iş günü Zorunlu Yaz Stajı yer almaktadır
- Birimizin kampüs alanı içindeki lokasyonu, yemekhane ve çarşı gibi alanlara ulaşımının rahat olması güçlü yanlarından biri olarak görülebilir.

9.2.Olumsuz Yönler

- Birimimizdeki Öğretim Üyesi sayısının az olması,
- Birimizin altyapı imkânları bakımından mevcut programlar ve açılacak diğer programlar için (amfi, derslik, konferans salonu, laboratuvar) eksikliklerinin bulunması,
- Derslik ve Amfilerin grup çalışmalarına uygun olmaması,
- Mesleki beceri kazanmaları için MYO bünyesinde bulunan ekipmanın yeterli miktarda olmaması (Fizyoterapi cihazları, Ambulans, maket, cihazlar, makine)
- Dönem içi mesleki uygulamalar kapsamında kurum dışı kontenjanlarının yeterli olmaması
- Akademik personel ve öğrencilerin yurt dışı eğitim programı (Erasmus, Orhun, Mevlana) hareketliliğinin olmaması,
- Birimizde akademisyenlerin eğitim-öğretim faaliyetlerine ve performanslarına ilişkin herhangi bir takdir-tanıma ve ödüllendirme sisteminin bulunmaması,
- Birimizin mezun öğrenci izleme sisteminin olmaması,
- Yüksekokulumuzda Ar-Ge faaliyeti gerçekleştiren, bu kapsamda hizmet sunan ve destek veren birim bulunmaması kurumumuzun olumsuz yönlerini oluşturmaktadır.

9.3.İyileştirme Faaliyetleri

- Yüksekokulumuzda eğitim öğretim kalitesinin artırılmasına yönelik Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı için laboratuvar eksiğinin tamamlanması,
- Meslek Yüksek Okulumuz Bünyesindeki Öğretim Üyesi sayısının artırılması,
- Mevcut bütçenin artırılarak ekipman çeşitliliğinin ve sarf ihtiyaçlarının karşılanması
- Özel ve kamu kurumları ile iş birliğinin ve uygulama alanlarının artırılması. İlgili kurumlar ile toplantı düzenlenmesi, karşılıklı öneri ve beklentilerin aktarılması,
- Üniversitede inşaatı devam eden merkezi derslik planlamasında MYO' muza alan tanınması, grup çalışmasına uygun dersliklerin planlanması,
- Bütçe yetersizliklerinden dolayı öğretim elemanlarının ödüllendirilmesi, altyapı eksikliklerinin giderilmesi, fiziki alanların (bina, derslik vb.) iyileştirilmesi gibi eksikliklerin giderilmesi için planlamalar ve çalışmalar yürütmekte ve gerekli görüşmeler yapılmaktadır.

Ek 1 MYO Kurulması Teklifi



T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı : 72610418-101.02.04 / 213
Konu : MYO Kurulması

...../05/2016

23.05.16 00535

YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞINA
Bilkent/ANKARA

- İlgi: a) 04.03.2016 tarih ve 324 sayılı yazımız.
b) 21.03.2016 tarih ve 16558 sayılı yazınız.

23 Nisan 2015 tarihli Resmi Gazete'de yayımlanan 6640 sayılı "Yükseköğretim Kurumları Teşkilatı Kanunu ile Bazı Kanun ve Kanun Hükmünde Kararnamelerde Değişiklik Yapılmasına Dair Kanun" uyarınca Alanya ilçesinde kurulan Üniversitemiz, "sağlık" ve "turizm" alanında birimler kurmak, çalışmalar yapmak hedefindedir. Bu amaçla, Üniversitemiz bünyesinde, "Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu" kurulması teklifimiz ilgi (a) yazımız ekinde Başkanlığınıza sunulmuştur.

İlgi (b) yazınızla teklifin, 17.03.2016 tarihli Yükseköğretim Genel Kurul toplantısında incelendiği ve uygun görülmediği bildirilmiştir.

Söz konusu teklifin; Üniversitemizin, ülkemiz ve dünya çapında "turizm ve sağlık" alanlarında ve ülkemiz için de yeni sayılabilecek "sağlık turizmi" eğitimi alanında kendisini hedeflediği noktaya taşınması, Yükseköğretim Kurulu Başkanlığının desteklediği "yükseköğretim kurumlarının ihtisaslaşması politikası" ve Alanya'nın turizm potansiyeli göz önünde bulundurularak yeniden değerlendirilmesi konusunda gereğini bilgilerinize arz ederim.

Prof. Dr. Ahmet PINARBAŞI
Rektör

EKİ: Dosya (CD)

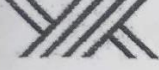
15./05/2016 Şube Müd.
16./05/2016 Daire Başkan V.
.../05/2016 Genel Sekreter V.

H.YALÇIN
F. ÖZDEMİR
Prof.Dr. K.DEVELİOĞLU

15./05/2016
16./05/2016
.../05/2016

Konaklı Mahallesi Mustafa Kemal Bulvarı No:82 07490 Alanya/ANTALYA Tlf: (0242) 518 11 44
Faks: (0242) 518 11 99 hyalcin@akdeniz.edu.tr

Ek 2 MYO Kurulması Kabulü



T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Eğitim-Öğretim Dairesi Başkanlığı

Sayı : 75850160-101.02.05-32578
Konu :MYO kurulması

31/05/2016

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ REKTÖRLÜĞÜNE

İlgi: 21/03/2016 tarih ve 16558 sayılı yazımız.

Üniversiteniz bünyesinde Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu kurulması konusundaki teklifinizin, 17/03/2016 tarihli Yükseköğretim Genel Kurulu toplantısında görüşülerek sehven uygun görülmediği ilgi yazımız ile bildirilmiş olup, söz konusu meslek yüksekokulunun kurulması anılan Genel Kurul toplantısında uygun görülmüştür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır
Süleyman Necati AKÇEŞME
Başkan a.
Genel Sekreter

BELGENİN ASLI
ELEKTRONİK İMZALIDIR
...01.06.2016

Zerrin YILMAZ BAYER
Bilgi İşlemci

Üniversiteler Mah. 1600.Cad. No:10 06539 Bilkent/ANKARA
Telefon: 4448965 Faks: 03122664748
E-Posta: Elektronik Ag www.yok.gov.tr

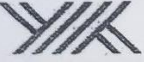
Ayrıntılı bilgi için iribat:
Asuman ÖZEL
Uzman

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Evrak teyidi <https://ebys.yok.gov.tr/docplus/integration/yok/SignCheck.aspx?FileDocID=60b7f018-3836-4781-86b8-42f05e56c8a4> adresinden yapılabilir.

Ek 3 Program Açılması

MİLLÎ EĞİTİM
Bakanlığı


T.C.
YÜKSEKÖĞRETİM KURULU BAŞKANLIĞI
Eğitim Öğretim Dairesi Başkanlığı

28/07/2016

Sayı : 75850160-101.03.01-46047
Konu : Program açma

DAĞITIM YERLERİNE

Meslek yüksekokulları bünyesinde programlar açılması konusundaki teklifler 27/07/2016 tarihli Yükseköğretim Yürütme Kurulunda incelenmiş ve 2547 Sayılı Kanun'un 2880 Sayılı Kanun'la değişik 7/d-2 maddesi uyarınca, ekli listede adı geçen meslek yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

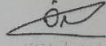
Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

e-imzalıdır
Süleyman Necati AKÇEŞME
Başkan a.
Genel Sekreter

Ek : MYO Program açma listesi

Dağıtım:
Gereği: Bilgi:
EKİLİ LİSTEDE BELİRTİLEN ÜNİVERSİTELERE PERSONEL DAİRESİ BAŞKANLIĞINA
ÖLÇME, SEÇME VE YERLEŞTİRME MERKEZİ
BAŞKANLIĞINA

BELGENİN ASLI
ELEKTRONİK İMZALIDIR
...29.1.07.../2016



Üniversiteler Mah. 1600.Cad. No:10 06539 Bilkent/ANKARA
Telefon: (0312) 298 78 12 Faks: (0312) 266 47 48
E-Posta: suzan.sahin@yok.gov.tr Elektronik Ağ: www.yok.gov.tr

Ayrıntılı bilgi için iribüt:
Elif Suzan ŞAHİN
Uzman

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.
Evrak teyidi: <https://ebys.yok.gov.tr/docuplus/integration/yok/SignCheck.aspx?FileDocID=90d62a44-7f8-44b1-aa40-b620689d447a> adresinden yapılabilir.

EK

27/07/2016 Yürütme Kurulu Toplantısında;

Aşağıda adı geçen Meslek Yüksekokulları bünyesinde belirtilen programların açılması uygun görülmüştür.

Alanya Alaaddin Keykubat Üniversitesi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Çocuk Gelişimi

Yaşlı Bakımı

Evde Hasta Bakımı

Fizyoterapi

Engelli Bakımı ve Rehabilitasyon

Ameliyathane Hizmetleri

Anestezi

Diyaliz

İlk ve Acil Yardım

Tıbbi Görüntüleme Teknikleri

Tıbbi Laboratuvar Teknikleri

Tıbbi Tanıtım ve Pazarlama

Optisyonluk

Dokuz Eylül Üniversitesi

Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu

Ağız ve Diş Sağlığı

Ek 4 Kurum Dışı ve Kurum İçi ve Öğretim Üyesi Görevlendirme Yazısı

Evrak Tarih ve Sayısı: 11.01.2022-51037



T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Müdürlüğü

Sayı : E-22921307-903.07.02-51037
Konu : Kurum dışı Ders Görevlendirme

11.01.2022

REKTÖRLÜK MAKAMINA
(Personel Daire Başkanlığı)

İlgi : 07.01.2022 tarihli ve 50369 sayılı yazı Bayhan BEKTÖRE'ye ait dilekçe.

İlgide kayıtlı dilekçe ile Yüksekokulumuzda Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Dönemi müfredatında yer alan MTL 206 kodlu Parazitoloji dersinin belirlenen konularını anlatmak üzere Uzman Doktor Bayhan BEKTÖRE'in belirlenen tarihlerde, 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu ve 5588 sayılı Özel Eğitim Kurumları Yönetmeliğinin hükümleri gereğince, günde 2(iki) saat olmak üzere görevlendirilmesine ilişkin Yönetim Kurulu Kararımız ile söz konusu kişiye ait ilgili evraklar ekte sunulmuştur. Yazımızın ve ilgili evrakların TC Antalya Valiliği İl Sağlık Müdürlüğüne iletilmesi hususunda; Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Arife ALBAYRAK COŞAR
Müdür

Ek:

- 1- YKK 2022.2.1 İmza (1 sayfa)
- 2- Ders Verme Şartnamesi (1 sayfa)
- 3- Sözleşme (3 sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSD36F4832 Pin Kodu :51612

Belge Takip Adresi :
https://cbys.alanya.edu.tr/en/Vision/Validate_Doc.aspx?cD=BSD36F4832&cS=5103

Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86 Alanya/ANTALYA
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76
e-Posta:saglikmyo@alanya.edu.tr Web:https://saglikmyo.alanya.edu.tr
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@ta01.kep.tr

Bilgi için: Sevinç Öz
Unvanı: Sosyal Çalışmacı



Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır..

T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
YÖNETİM KURULU KARARI

Ek-1

TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ
2	1	10.01.2022

GÜNDEM 1- 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Yüksekokulumuz; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programında verilecek ders ve bu derse ait bazı konuların yürütücülüğünde görevlendirilecek uzman öğreticinin görüşülmesi:

KARAR 1- 2021-2022 Eğitim-Öğretim Yılı Bahar Döneminde Yüksekokulumuz; Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programında verilecek ders ve bu derse ait bazı konuların yürütücülüğünde görevlendirilecek uzman öğreticiye ait 07.01.2022 tarih ve 50369 sayılı dilekçe incelenmiştir. Yapılan değerlendirme sonucunda; söz konusu program müfredatında yer alan derse ait bazı konuları vermek üzere görevlendirilecek öğretim elemanı ile ders saatine ilişkin tablonun aşağıdaki şekliyle kabulüne oybirliğiyle karar verilmiştir.

Dersin Kodu	Dersin Adı	Dersin Tarihi ve Saati/Haftalık	Kredi/AKTS	Programı	Talep Edilecek Birim	Görevlendirilen Öğr. Elemanı
MTL 206	Parazitoloji	23.02.2022 16.03.2022 20.04.2022 27.04.2022 11.05.2022 18.05.2022 (2'şer saat)	2/3	Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	Kurum Dışı (Antalya İl Sağlık Müdürlüğü)	Uzman Dr. Bayhan BEKTÖRE

ASLI GİZLİ
10/01/2022
Y. YILDIRIM
Yükseköğretim Sekreteri V.

Ek 5 Uygulama Dersler Paydaşları Listesi

Programlar	Kurum Dışı Uygulama Alanı	Öğrenci Kontenjanı
İlk ve Acil yardım Programı	- Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi - Antalya Acil Sağlık Hizmetleri Başhekimliği - Alanya ve Gazipaşa Acil Sağlık Hizmetleri İstasyonları	60-80 16-18
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri	- Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi - Alanya İlçe Halk Sağlığı Laboratuvarı - Gazipaşa Devlet Hastanesi Laboratuvarı - Manavgat Devlet Hastanesi Laboratuvarı - Özel Alanya Anadolu hastanesi - Alanya Çevre Laboratuvarı (Dönemlik)	20 5 1-2 1-2 1 3
Fizyoterapi Programı	Alanya Eğitim ve Araştırma Hastanesi	60-80
Çocuk Gelişimi	- ALKÜ Uygulama Anaokulu - Alanya İlçe MEB Anaokulları	40 20

Ek 6 Laboratuvar Fotoğrafları

Fizyoterapi Laboratuvarı



İlk Acil Yardım Laboratuvarı



Çocuk Gelişimi Laboratuvarı



Çocuk Gelişimi Materyal Geliştirme Atölyesi



İlk Yardım Eğitim Merkezi ve Sınav Odası



Ek 7 Birim Kalite Toplantı



Ek 8 Final Sınavı Örneği

		ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI SINAV SORU VE CEVAP <u>KAĞIDI</u> FORMU		
Dersin Kodu, Adı,	MTL220 Moleküler Biyolojik Yöntemler			Öğrencinin İmzası
Öğrencinin Adı Soyadı	No			
Dersin Dönemi	2021–2022 ☐ Güz ☒ Bahar ☐ Yaz Okulu	Süre	45 dk	NOT:
Öğretim Elemanı		Salon	SH303-329	
Sınav Günü ve Saati	24.05.2022 / 11.30	☐ 1. Ara Sınav ☒ Final Sınavı ☐ Bütünleşik Sınavı		
<u>SORULAR</u>				
A. Aşağıdaki boşluklara getirilmesi gereken uygun kelimeleri yazınız. (2x10=20p) 1.; herhangi bir organizmaya ait genomik DNA'daki özgül bölgelerin çoğaltılmasını (amplifikasyonunu) sağlayan basit ama çok başarılı bir in vitro DNA sentezi yöntemidir. 2. Bir PCR ile birden fazla hedef dizinin aynı reaksiyonda birlikte çoğaltılmasını sağlayan PCR çeşidi <u>iken</u> lam üzerindeki hücre, doku ya da doku parçaları içindeki kalıp DNA'nın PCR ile çoğaltılmasını sağlayan PCR çeşidi <u>dir</u>. 3. Bir PCR döngüsü 3 aşamadan oluşur. Bunlar; <u>ya</u> <u>dir</u>. 4. DNA bantlarını bir membrana aktardıktan sonra membrana bir işaretli prob eklenerek görüntü alınmasını sağlayan <u>blotlama</u> tekniği <u>dir</u>. 5. PCR inhibitörlerine örnek olarak <u>aktivatörlerine</u> örnek olarak ise <u>verebiliriz</u>. 6. Bir elektriksel alan etkisi ile, tüm yüklü madde ve partiküllerin sıvı ortamda göç <u>etmelerine</u> <u>denir</u>. B. Aşağıdaki soruları dikkatlice okuyunuz ve doğru seçeneği işaretleyiniz (5x13=65 Puan) 1. Elektrophorez için verilen aşağıdaki bilgilerden hangisi yanlıştır? A) Elektrophorez temelde bir kromatografi tekniğidir. B) Sabit faz olarak <u>kağıt</u>, asetat, selüloz, <u>poliakrilamid</u>, <u>agaroz</u> gibi dolgu maddeleri kullanılır. C) Hareketli faz olarak genellikle tamponlar kullanılır. D) Bu teknikte yüklü makromoleküllerin elektriksel alanda göçlerinden yararlanılarak makromolekül karışımını ayırmak, bu karışımın özelliklerini ve konsantrasyonlarını belirlemek olanaksızdır. E) Elektrophorez tekniğinin temeli için elektrik alanda hareket yeteneği olan bir madde gereklidir. 2. Elektrophorez için 4 şeye ihtiyaç vardır. Aşağıdakilerden hangisi bunlardan birisi değildir? A) İyonların hareket edebileceği uygun bir ortam (destek ortamı) B) Molekül ağırlığı C) Uygun <u>pH'da</u> bir tampon çözelti. D) Birbirinden ayrılan bantları kantitatif olarak değerlendirebilen <u>densitometre</u>. E) Elektriksel alanı oluşturmak için doğru akım sağlayacak güç kaynağı. 3. Aşağıdakilerden hangisi elektrophorez çeşitlerinden biri değildir? A) Moleküler elektrophorez B) Jel Elektrophorezi C) İzoelektrik Odaklama (IEF) D) <u>İmmunelektrophorez</u> E) İki-Boyutlu Elektrophorez				

Ek 9 Muafiyet Başvuru ve Sonuç Karar Örneği

Evrak Tarih ve Sayısı.: 14.10.2022-93839



T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu
Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Başkanlığı

Sayı :E--100-93839
Konu :İntibak ve Muafiyet Komisyon Kararı

14.10.2022

SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU MÜDÜRLÜĞÜNE

Bölümümüz Tıbbi Hizmetler ve Teknikler programına kayıtlı 22 ... 8 numaralı ...
...un muafiyet talebi ile İntibak ve Muafiyet komisyonumuz toplanmış olup alınan karar
tutanağı ekte sunulmuştur.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

Dr. Öğr. Üyesi Perihan SEZGİNER
Bölüm Başkanı

Ek:İntibak ve Muafiyet Komisyonu Karar Tutanağı (2 Sayfa)

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSC3FR3CC2 Pin Kodu :36542
Adres:Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:96 Alanya/ANTALYA
Telefon:(0242) 510 61 78 Faks:(0242) 510 61 76
e-Posta:sagliknyo@alanya.edu.tr Web:https://sagliknyo.alanya.edu.tr
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-chys>

Bilgi için: Alpay İsmail
Unvanı: VHKİ



Bu belge,güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır..

Evrak Tarih ve Sayısı: 14.10.2022-93839

T.C
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU

Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü
İntibak ve Muafiyet Komisyonu

Yüksekokulumuz, Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü Programlarına kayıtlı olan 22 öğrenci numaralı un ekte sunulan derslerden muafiyet talebi ilgi yazı gereğince komisyonumuzca, Üniversitemiz Muafiyet ve İntibak İşlemleri Yönergesi kapsamında tekrar değerlendirilmiş olup, ilgili bölüm görüşü de dikkate alınarak, adı geçen öğrencilerin almış ve başarmış olduğu söz konusu dersten notları ile birlikte dönüştürülerek muaf olmasına, komisyonumuz tarafından karar verilmiştir.

Gereğini bilgilerinize arz ederim.

İşbu tutanak iki (2) nüsha olarak düzenlenmiş ve 12.10.2020 tarihinde imza altına alınmıştır.

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ									
Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Tıbbi Hizmetler ve Teknikler Bölümü									
Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı									
Ders Aldığı Üniversitenin Adı: Artvin Çoruh Üniversitesi									
Fakülte/Bölüm/Program: SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU/ TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ/ Tıbbi Laboratuvar Teknikleri Programı									
Öğrenci No:		Kayıt Tarihi:		Müfredatı:		2022-2023			
Maaşlıya Şekli: Yazay Geçiş									
Mevzuatı:									
Yüksekokulumuzdaki Dersin									
KURUMLAR ARASI GEÇİŞ									
Gönderildiği Okuldaki Dersin									
Adı		Kodu		T		U		AKTS	
SEKTÖR UYGULAMASI-1		TİT 116		0		0		4	
Adı		Kodu		T		U		AKTS	
Yaz Stajı		MTL 114		0		0		2	
Harf Notu		-		-		-		-	
Harf Notu		-		-		-		-	
Muaf /Alınalı		-		-		-		-	
Muaf /Alınalı		-		-		-		-	

Yayın ve Bilgi

Ek 10 Ders İçerikleri ve Sınav Yüzdeleri



Sağlık Hizmetleri Meslek Yüksekokulu Terapi ve Rehabilitasyon Bölümü 2022- 2023 Akademik Yılı Güz Dönemi İş ve Uğraşı Tedavisi

Bölüm Adı: Terapi ve Rehabilitasyon/ Fizyoterapi Programı			Dersin Adı: İş ve Uğraşı Tedavisi
Dersin Düzeyi: Önlisans			Dersin Kodu: MFZ 231
Formun 23.09.2022	Düzenlenme/Yenilenme	Tarihi:	Dersin Türü: Zorunlu ☒ Seçmeli ☐
Dersin Öğretim Dili: Türkçe			Dersin Öğretim Üyesi/Üyeleri: Öğr. Gör. Ö*** Ç***** E***
Dersin Önkoşulu: -			Önkoşul Olduğu Ders: -
Haftalık Ders Saati: 2			Ders Koordinatörü: -
Teori	Uygulama	Laboratuvar	Dersin Ulusal Kredisi: 2
2	0	0	Dersin AKTS Kredisi: 2

Dersin Amacı: Öğrenciye iş ve uğraşı tedavisinin önemi, değerlendirme yöntemleri ve tedavi yaklaşımları hakkında bilgi ve beceri kazandırmak amaçlanmaktadır.

(The aim of this course is to provide the students with the knowledge and skills about the importance of occupational therapy (occupation) in physiotherapy, evaluation methods and treatment approaches in occupational therapy.)

Dersin Öğrenme Kazanımları

1. İş ve Uğraşı Tedavisinin tanımını ve fizyoterapideki önemini bilir (Be able to know the definition of ergotherapy and its importance in physiotherapy)
2. Hastaya ve probleme uygun ergoterapi yaklaşımlarını planlayabilir. (Be able to plan ergotherapy approaches appropriate to patient and problem.)
3. Konuyla ilgili hasta ve ailesine eğitim verebilir. (Be able to educate the patient and family about the O.T.)
4. İş yeri düzenlemesi ve ergoterapi hakkında bilgi sahibi olur (To have knowledge about workplace regulation and occupational therapy)
5. Transfer aktiviteleri hakkında bilgi sahibi olur (To have knowledge about transfer activities)

Öğrenme ve Öğretme Yöntemleri:

Derslere katılım, sunum, tartışma, araştırma, soru-cevap, kendi kendine öğrenme, aktif öğrenme yöntemleri, Proje tasarımı ve sunumu.

Değerlendirme Yöntemleri		
	Varsa (X) olarak işaretleyiniz	Yüzde (%)
Ara Sınav	X	30
Yoklama Sınavı (Quiz)		
Ödev/Sunum/Uygulama		
Proje	X	20
Laboratuvar		
Final Sınavı	X	50
Derse Katılım		

Ders İçin Önerilen Kaynaklar: Ana kaynaklar: ○ Ders Notları ○ Ergoterapi, Teoriler, Modeller ve Uygulama Yaklaşımları, Prof. Dr. Gonca BUMİN, Prof. Dr. Burcu Semin AKEL, Prof. Dr. Çiğdem ÖKSÜZ ○ Ergoterapi, Prof. Dr. Hülya KAYIHAN Yardımcı kaynaklar: ○ Occupational Therapy for Physical Dysfunction (Mary Vining Radomski), Occupational therapy in hemiplegia Prof. Dr. Hülya KAYIHAN Web Siteleri:
Ders Öğretim Üyesi İletişim Bilgileri: Telefon Numarası: **** E-mail: *****

Haftalık Ders Programı			
Hafta	Konular	Öğretim Elemanı	Eğitim Yöntemi ve Kullanılan Materyal
1.	İş ve uğraşı tedavisinin tarihçesi ve gelişimi (History and development of occupational therapy)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
2.	İş ve uğraşı tedavisinin temel ilkeleri (Basic principles of occupational therapy)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
3.	Aktivite analizi Activity analysis)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
4.	Günlük Yaşam Aktiviteleri ve değerlendirilmesi (Activities of Daily Living Evaluation)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları, Değerlendirme formları
5.	Günlük Yaşam Aktiviteleri	Ö***	Ders kitap ve sunumları

	Eğitimi (Activities of Daily Living Training)	Ç***** E***	
6.	Transfer Aktiviteleri (Transfer Activities)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları, koltuk değneği, walker, kanedyen,
7.	Genel Tekrar (General repetition)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
8.	İş ve uğraşı tedavisinde kendine yardım aletleri (Self-help tools in occupational therapy)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
9.	İş ve uğraşı tedavisinde kendine yardım aletleri (Self-help tools in occupational therapy)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
10.	Duyu Bütünleme (Sensory Integration)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
11.	İş ve Uğraşı Tedavisinde Ev Düzenlemeleri (Home settings in Occupational Therapy)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
12.	Mesleki Rehabilitasyon (Vocational Rehabilitation)	Ö*** Ç***** E***	Ders kitap ve sunumları
13.	Öğrenci projelerinin sunumu (Presentation of student projects)	Ö*** Ç***** E***	Öğrenci sunumları, öğrencilerin kendine yardım aleti projeleri
14.	Öğrenci projelerinin sunumu (Presentation of student projects)	Ö*** Ç***** E***	Öğrenci sunumları, öğrencilerin kendine yardım aleti projeleri

Dersin Öğrenme Kazanımlarının Program Kazanımları ile İlişkisi

	PK 1	PK 2	PK 3	PK 4	PK 5	PK 6	PK 7	PK 8	PK 9	PK 10	PK 11	PK 12	PK 13	PK 14	PK 15
ÖK1	4	3	1	3	2	2	2	2	1	1	2	3	1	2	
ÖK2	4	3	1	3	2	2	2	2	1	1	2	3	1	2	
ÖK3	4	3	1	3	2	2	2	2	1	1	2	3	1	2	
ÖK4	4	3	1	3	2	2	2	2	1	1	2	3	1	2	
ÖK5	4	3	1	3	2	2	2	2	1	1	2	3	1	2	
ÖK6															
ÖK7															

Not: Yukarıdaki tabloya dersinizin öğrenme kazanımlarının program kazanımlarını karşılama düzeyini aşağıda açıklanan katkı düzey bilgilerine göre yazınız.

Katkı Düzeyleri;

1- Çok düşük 2- Düşük 3 -Orta 4- Yüksek 5- Çok yüksek

AKTS Tablosu:			
Derse İlişkin Etkinlikler	Haftalık	Süresi (Saat)	Toplam İş yükü (Saat)
Ders içi etkinlikler			
Teorik	14	2	28
Uygulama	14	0	0
Sınavlar (Sınav ders saatleri içerisinde gerçekleştirilirse, söz konusu sınav süresi ders içi etkinliklerden düşürülmelidir)			
	Sayısı	Süresi (Saat)	Toplam İş yükü (Saat)
Final Sınavı	1	1	1
Vize Sınavı	1	1	1
Ödev/Seminer/Proje/Laboratuvar/Quiz	2	2	4
Ders dışı etkinlikler			
Bağımsız çalışma (ders materyallerinin, makalelerin okunması vb.)	14	1	14
Vize sınavına hazırlık	3	2	6
Final sınavına hazırlık	3	2	6
Toplam İş yükü (saat)			60
Dersin AKTS kredisi			2
Toplam İş yükü (saat) / 30			

Ek 11. 2022-2023 Eğitim Öğretim Yılında Güncellenen Ders Katalogları

Ek-1:Detaylı Öğretim Planı

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TERAPİ VE REHABİLİTASYON BÖLÜMÜ FİZİYOTERAPİ (N.Ö.) PROGRAMI 2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DETAYLI ÖĞRETİM PLANI																
I. SINIF																
I. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 101	TÜRK DİLİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
FTT 101	FİZİYOTERAPİDE TEMEL ÖLÇME VE DEĞERLENDİRME	3	2	0	4	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 103	HİDROTERAPİ – BALNEOTERAPİ	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 105	ANATOMİ-I	3	1	0	4	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
SEC 101	SEÇMELİ ALAN DERSİ	6	0	0	6	6	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	1
FTT 101.1	TEMEL FİZİK	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC101	Yüz Yüze	-
FTT 101.2	TIBBİ TERMINOLOJİ															
FTT 101.3	MESLEK ETİĞİ															
FTT 101.4	FİZİYOTERAPİYE GİRİŞ															
FTT 101.5	İLK YARDIM															
SEC 103	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
FTT103.1	GÖNÜLLÜLÜK	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 103	Yüz Yüze	-
FTT 103.2	MÜZİK KÜLTÜRÜ															
FTT 103.3	PİLATES															
FTT 103.4	TEMEL BİLGİ TEKNOLOJİLERİ KULLANIMI															
FTT 103.5	SATRANÇ															
FTT103.6	FUTBOL															
FTT 103.7	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE															
GENEL TOPLAM		24	4	0	25	30	Uzaktan verilecek derslerin dönemsel bazda oranı: %30									

Sayfa : 1 /

Ek-1:Detaylı Öğretim Planı

I. SINIF																
II. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	veriliş tipi	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 102	TÜRK DİLİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
FTT 102	ANATOMİ – II	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 104	FİZYOLOJİ	3	0	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 106	STAJ	0	0	0	0	6	Z	Türkçe	E	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	3,4
FTT 108	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	4
FTT 110	FİZİYOTERAPİ UYGULAMALARI VE PRENSİPLERİ- I	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
SEC 102	SEÇMELİ ALAN DERSİ I	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
FTT 102.1	KİNEZYOLOJİ VE BİYOMEKANİK	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 102	Yüz Yüze	-
FTT 102.2	BESLENME PRENSİPLERİ															
FTT 102.3	HALK SAĞLIĞI															
SEC 104	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR DERSİ	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
FTT 104.1	KARİYER PLANLAMA	2	0	0	2	0	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 104	Yüz Yüze	-
FTT 104.2	HALK OYUNLARI															
FTT 104.3	TREKKİNG															
FTT 104.4	YOGA															
FTT 104.5	SOSYOLOJİ															
FTT 104.6	YÜZME															
FTT 104.7	VOLEYBOL															
GENEL TOPLAM		17	2	0	19	30	Uzaktan verilecek derslerin dönemsel bazda oranı: %30									

Sayfa : 2 /

Ek-1:Detaylı Öğretim Planı

II. SINIF																
III. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
FTT 201	EGZERSİZDE TEMEL PRENSİPLER	2	2	0	3	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 203	FİZYOTERAPİ UYGULAMALARI VE PRENSİPLERİ- II	2	2	0	3	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 205	NÖROLOJİK HASTALIKLAR	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 207	PEDİATRİK HASTALIKLAR	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 209	MESLEKİ UYGULAMALAR I	2	4	0	4	8	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	4
SEC 201	SEÇMELİ ALAN DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
FTT 201.1	FİZİYOTERAPİDE ARAŞTIRMA	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 201	Yüz Yüze	-
FTT 201.2	ENGELLİ VE TOPLUM															
FTT 201.3	EYDE BAKIM TEKNİKLERİ															
FTT 201.4	İŞ VE UĞRAŞI TEDAVİSİ															
FTT 201.5	NORMAL MOTOR GELİŞİMİ															
GENEL TOPLAM		12	10	0	18	30	Uzaktan verilecek derslerin dönemsel bazda oranı: %0									

Sayfa : 3 /

Ek-1:Detaylı Öğretim Planı

II. SINIF																
IV. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
FTT 202	KARDİYO PULMONER HASTALIKLAR	2	1	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 204	ORTOPEDİK HASTALIKLAR	3	0	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 206	ROMATOLOJİK HASTALIKLAR	3	0	0	3	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
FTT 208	MESLEKİ UYGULAMALAR II	2	4	0	4	8	Z	Türkçe	H	-	H	-	H		Yüz Yüze	4
SEC 202	SEÇMELİ ALAN DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
FTT 202.1	EGZERSİZ FİZYOLOJİSİ	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	Yok	-	E	SEC 202	Yüz Yüze	-
FTT 202.2	KORUYUCU SAĞLIK HİZMETLERİ															
FTT 202.3	BİYOİSTATİSTİK															
FTT 202.4	FONKSİYONEL NÖROANATOMİ															
FTT 202.5	İŞARET DİLİ															
FTT 202.7	ENGELLİLERDE SPOR															
SEC 204	SEÇMELİ MESLEKİ DERS	6	0	0	6	8	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	5
FTT 204.1	MASAJ VE MASAJ TEKNİKLERİ	3	0	0	3	4	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 204	Yüz Yüze	-
FTT 204.2	GERİATRİK HASTALIKLAR															
FTT 204.3	FİZİYOTERAPİDE PROTEZ- ORTEZ KULLANIMI															
GENEL TOPLAM		12	5	0	15	30	Uzaktan verilecek derslerin dönemsel bazda oranı: %0									

Sayfa : 4 /

Ek-1:Detaylı Öğretim Planı

* Kısaltmalar: T: Teorik, U: Uygulama, L: Laboratuvar, Z: Zorunlu, S: Seçmeli, ZS: Zorunlu Seçmeli, E: Evet, H: Hayır AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi	
AÇIKLAMALAR	
1	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 3 ders alınacaktır.
2	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 1 ders alınacaktır.
3	Öğrenciler birinci sınıf bahar dönemi (2. dönem) sonundan itibaren 20 iş günü olmak şartıyla stajlarını tamamlamak zorundadırlar. Stajlarını tamamlayanlar bu dersten başarılı sayılırlar Staj dersi not ortalamasına katılmaz.
4	İş Sağlığı ve Güvenliği dersini alıp (FTT 108) en az DD harf notu ile başarılı öğrenciler Staj (FTT 106) ve dönem içinde yapılacak uygulamalı dersleri (FTT 209 ve FTT 208) alabilirler. İş sağlığı ve güvenliği dersini almayan yada başarılı olmayan öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesini alarak bahsi geçen staj (FTT 108) ve uygulamalı dersleri (FTT 209 ve FTT 208) alabilirler.
5	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 2 ders alınacaktır.

DERSİN ALANI	T	U	K	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	ZORUNLU DERSLER		SEÇMELİ DERSLER	
						AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)
Alan ve Mesleki Dersler	49	21	57	96	80,00%	96	80,00%		
Seçmeli Dersler	24	0	20	24	20,00%			24	20,00%
Genel Toplam	73	21	77	120	100,00%	96	80,00%	24	20,00%

Uzaktan verilecek derslerin öğretim planı bazında oranı: %18.2

Sayfa : 5 /

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
İLK VE ACİL YARDIM (N.Ö.) PROGRAMI
2022-2023 EĞİTİM ÖĞRETİM YILI DETAYLI ÖĞRETİM PLANI

I. SINIF																
I. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 101	TÜRK DİLİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
İAY 101	ANATOMİ	2	1	0	3	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 103	FİZYOLOJİ	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 105	ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 107	ACİL HASTA BAKIMI I	3	1	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 109	TEMEL TIBBİ GİRİŞİMLER	4	1	0	5	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 111	TEMEL YAŞAM DESTEĞİ	4	1	0	5	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
SEC 101	SEÇMELİ ALAN DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	1
İAY 101.1	SAĞLIK TERMINOLOJİSİ VE KAVRAMLARI	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 101	Yüz yüze	
İAY 101.2	BESLENME															
İAY 101.3	ÖFKE VE KRİZ YÖNETİMİ															
SEC 103	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-		1
İAY 103.1	KARİYER PLANLAMA	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 103	Yüz yüze	-
İAY 103.2	MÜZİK KÜLTÜRÜ															
İAY 103.3	BİLGİ VE İLETİŞİM TEKNOLOJİLERİ															
İAY 103.4	SOSYOLOJİ															
İAY 103.5	PİLATES															
İAY 103.6	MEDYA OKUR YAZARLIĞI															
İAY 103.7	SANTRANÇ															
İAY 103.8	FUTBOL															
GENEL TOPLAM		27	4	0	31	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı : % 27,3									

Sayfa : 1 /

I. SINIF																
II. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 102	TÜRK DİLİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
İAY 102	ACİL SAĞLIK HİZMETLERİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 104	ACİL HASTA BAKIMI II	4	0	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 106	TRAVMA	4	1	0	5	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 108	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	5
İAY 110	STAJ (20 İŞ GÜNÜ)	0	0	0	0	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	5, 6
SEC 102	SEÇMELİ ALAN DERSİ	4	0	0	4	4	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	2
SEC 102.1	TIBBİ ETİK VE İLETİŞİM	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 102	Yüz yüze	-
SEC 102.2	ACİL İLAÇ BİLGİSİ															
SEC 102.3	DİKSİYON VE BEDEN DİLİ															
SEC 102.4	SAĞLIK HİZMETLERİ YÖNETİMİ															
SEC 104	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	1
İAY 104.1	ENGELSİZ YAŞAM	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 104	Yüz yüze	-
İAY 104.2	TREKKİNG															
İAY 104.3	YÜZME															
İAY 104.4	GÖNÜLLÜLÜK															
İAY 104.5	HALK OYUNLARI															
İAY 104.6	ANTİK KENTLER															
İAY 104.7	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE															
İAY 104.8	YOGA															
GENEL TOPLAM		24	1	0	25	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı : % 30									

Sayfa : 2 /

II. SINIF																
III. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
İAY 201	ACİL HASTA BAKIMI III	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 203	İLERİ YAŞAM DESTEĞİ	6	1	0	7	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 205	MESLEKİ UYGULAMALAR I	2	16	0	10	16	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	5
SEC 201	SEÇMELİ ALAN DERSİ	6	0	0	6	6	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	3
İAY 201.1	BEDEN EĞİTİMİ VE VÜCUT GELİŞTİRME I	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 201	Yüz yüze	-
İAY 201.2	SİMÜLASYONLA VAKA ÇÖZÜMLEME I															
İAY 201.3	ADLI TIP															
İAY 201.4	SAĞLIK TURİZMİ															
İAY 201.5	MESLEKİ İNGİLİZCE I															
İAY 201.6	ENFEKSİYON HASTALIKLARI															
İAY 201.7	TOKSİKOLOJİ															
İAY 201.8	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ															
GENEL TOPLAM		16	17	0	25	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı :%0									
II. SINIF																
IV. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
İAY 202	ACİL HASTA BAKIMI IV	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 204	AMBULANS VE SÜRÜŞ TEKNİKLERİ	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz yüze	-
İAY 206	MESLEKİ UYGULAMALAR II	4	16	0	12	18	Z	Türkçe	E	-	H	-	H	-	Yüz yüze	5
SEC 202	SEÇMELİ ALAN DERSİ	8	0	0	8	8	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	6	Yüz yüze	4
İAY 202.1	BEDEN EĞİTİMİ VE VÜCUT GELİŞTİRME II	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 202	Yüz yüze	-
İAY 202.2	SİMÜLASYONLA VAKA ÇÖZÜMLEME II															
İAY 202.3	AFET BİLİNCİ															
İAY 202.4	SAĞLIKLI YAŞAM															
İAY 202.5	PSİKOLOJİ															
İAY 202.6	İŞARET DİLİ															
İAY 202.7	DOĞADA YÖN BULMA ORYANTRİNG															
İAY 202.8	SAĞLIK MEVZUATI															
İAY 202.9	MESLEKİ İNGİLİZCE II															
GENEL TOPLAM		16	16	0	24	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı :%0									

* Kısaltmalar: T: Teorik, U: Uygulama, L: Laboratuvar, Z: Zorunlu, S: Seçmeli, ZS: Zorunlu Seçmeli, E: Evet, H: Hayır AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi	
AÇIKLAMALAR	
1	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 1 ders alınacaktır.
2	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 2 ders alınacaktır.
3	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 3 ders alınacaktır.
4	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 4 ders alınacaktır.
5	İş Sağlığı ve Güvenliği dersini alıp (İAY 108) en az DD harf notu ile başaran öğrenciler Staj (İAY 110) ve dönem içinde yapılacak uygulamalı dersleri (İAY 205 ve İAY 206) alabilirler. İş sağlığı ve güvenliği dersini almayan yada başarılı olamayan öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesini alarak bahsi geçen staj (İAY 110) ve uygulamalı dersleri (İAY 205 ve İAY 206) alabilirler.
6	Öğrenciler birinci sınıf bahar dönemi (2. dönem) sonundan itibaren 20 iş günü olmak şartıyla stajlarını tamamlamak zorundadırlar. Stajlarını tamamlayanlar bu dersten başarılı sayılırlar Staj dersi not ortalamasına katılmaz.

DERSİN ALANI	T	U	K	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	ZORUNLU DERSLER		SEÇMELİ DERSLER	
						AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)
Meslek Dersleri	59	38	80	96	80	96	80		
Seçmeli Dersler	24	0	24	24	20			24	20
Genel Toplam	83	38	104	120	% 100	96	80	24	20
Uzaktan Verilecek Derslerin Öğretim Planı Bazında Oranı : % 17,6									

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI (N.Ö.) 2022-2023 DETAYLI ÖĞRETİM PLANI																
I. SINIF																
I. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 101	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 101	TÜRK DİLİ I	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 101	YABANCI DİL I (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TLT 101	TIBBİ BİYOLOJİ VE GENETİK	2	0	0	2	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 103	MİKROBİYOLOJİ	2	0	0	2	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 105	TEMEL BİYOKİMYA	2	0	0	2	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 107	LABORATUVAR ALETLERİ	2	2	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 109	ANATOMİ	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 111	FİZYOLOJİ	2	0	0	2	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 113	LABORATUVAR KİMYASI	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
SEC 101	SEÇMELİ ALAN DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	1
TLT 101.1	TIBBİ TERMİNOLOJİ	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 101	Yüz Yüze	-
TLT 101.2	BESLENME	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 101	Yüz Yüze	-
SEC 103	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	1
TLT 103.1	VOLEYBOL	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 103	Yüz Yüze	-
TLT 103.2	FUTBOL															
TLT 103.3	BASKETBOL															
TLT 103.4	PİLATES															
TLT 103.5	MÜZİK KÜLTÜRÜ															
TLT 103.6	BAĞIMLILIK VE BAĞIMLILIKLA MÜCADELE															
GENEL TOPLAM		24	2	0	26	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı : %25									

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI (N.Ö.) 2022-2023 DETAYLI ÖĞRETİM PLANI																
I. SINIF																
II. YARIYILI																
DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
ATA 102	ATATÜRK İLKELERİ VE İNKILAP TARİHİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TDB 102	TÜRK DİLİ II	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
ING 102	YABANCI DİL II (İNGİLİZCE)	2	0	0	2	2	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Uzaktan	-
TLT 102	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ-I	2	2	0	5	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 104	KLİNİK BİYOKİMYA-I	2	2	0	4	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 106	HİSTOLOJİ	2	1	0	3	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 108	STAJ (20 İŞ GÜNÜ)	0	0	0	0	5	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	5,6
SEC 102	SEÇMELİ ALAN DERSİ	4	0	0	4	4	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	2
TLT 102.1	TIBBİ ETİK	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 102	Yüz Yüze	
TLT 102.2	MESLEKİ İNGİLİZCE-I															
TLT 102.3	İŞ SAĞLIĞI VE GÜVENLİĞİ															
SEC 104	SEÇMELİ GENEL KÜLTÜR DERSİ	2	0	0	2	2	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	1
TLT 104.1	HALK OYUNLARI	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 104	Yüz Yüze	-
TLT 104.2	TREKİNG															
TLT 104.3	KARİYER PLANLAMA															
TLT 104.4	SATRANÇ															
TLT 104.5	YOGA															
GENEL TOPLAM		18	5	0	24	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı : %30									

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI (N.Ö.)
2022-2023 DETAYLI ÖĞRETİM PLANI

II. SINIF

III. YARIYILI

DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
TLT 201	HEMATOLOJİ	2	2	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 203	TIBBİ MİKROBİYOLOJİ-II	2	2	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	E	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 205	PATOLOJİ	2	2	0	4	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 207	KLİNİK BİYOKİMYA-II	2	2	0	4	4	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 209	MESLEKİ UYGULAMALAR I	1	8	0	5	9	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	5
SEC 201	SEÇMELİ ALAN DERSİ	6	0	0	6	6	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	3
TLT 201.1	ARAŞTIRMA YÖNTEM VE TEKNİKLERİ	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 201	Yüz Yüze	-
TLT 201.2	MESLEKİ İNGİLİZCE II															
TLT 201.3	SAĞLIKLI YAŞAM VE EGZERSİZ															
TLT 201.4	TEMEL SAĞLIK BİLGİSİ															
TLT 201.5	GÖNÜLLÜLÜK															
TLT 201.6	İŞARET DİLİ															
TLT 201.7	HASTALIKLAR BİLGİSİ															
TLT 201.8	DİKSİYON VE BEDEN DİLİ															
TLT 201.9	AFET BİLİNCİ															
TLT 201.10	ADLI TIP															
GENEL TOPLAM		15	16	0	27	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı :% 0									

ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
SAĞLIK HİZMETLERİ MESLEK YÜKSEKOKULU
TIBBİ HİZMETLER VE TEKNİKLER BÖLÜMÜ
TIBBİ LABORATUVAR TEKNİKLERİ PROGRAMI (N.Ö.)
2022-2023 DETAYLI ÖĞRETİM PLANI

II. SINIF

IV. YARIYILI

DERS KODU	DERSİN ADI	DERS SAATİ			ULUSAL KREDİ	AKTS	DERS TİPİ	EĞİTİM DİLİ	YAN KOŞUL DURUMU	YAN KOŞUL DERS KODU	ÖN KOŞUL DURUMU	ÖN KOŞUL DERS KODU	GRUPLU DERS	GRUP DERS KODU	VERİLİŞ TİPİ	AÇIKLAMA KODU
		T	U	L												
TLT 202	MOLEKÜLER BİYOLOJİK YÖNTEMLER	2	2	0	6	6	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 204	PARAZİTOLOJİ	2	0	0	2	3	Z	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	-
TLT 206	MESLEKİ UYGULAMALAR II	2	8	0	6	13	Z	Türkçe	H	-	E	B	H	-	Yüz Yüze	5
SEC 202	SEÇMELİ ALAN DERSİ	8	0	0	8	8	ZS	Türkçe	H	-	H	-	H	-	Yüz Yüze	4
TLT 202.1	TOKSİKOLOJİ	2	0	0	2	2	S	Türkçe	H	-	H	-	E	SEC 202	Yüz Yüze	-
TLT 202.2	PSİKOLOJİ															
TLT 202.3	SAĞLIK YÖNETİMİ															
TLT 202.4	EMBRYOLOJİ VE HÜCRE KÜLTÜRÜ															
TLT 202.5	GÜNCEL LABORATUVAR UYGULAMALARI															
TLT 202.6	SAĞLIK HİZMETLERİNDE İLETİŞİM															
TLT 202.7	KANSER BİYOLOJİSİ															
TLT 202.8	İLK YARDIM															
GENEL TOPLAM		14	10	0	22	30	Uzaktan Verilecek Derslerin Dönemlik Bazda Oranı : %0									

* Kısaltmalar: T: Teorik, U: Uygulama, L: Laboratuvar, Z: Zorunlu, S: Seçmeli, ZS: Zorunlu Seçmeli, E: Evet, H: Hayır AKTS: Avrupa Kredi Transfer Sistemi

AÇIKLAMALAR

1	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 1 ders alınacaktır.
2	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 2 ders alınacaktır.
3	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 3 ders alınacaktır.
4	Bu grup altında bulunan derslerden en az-en çok 4 ders alınacaktır.
5	İş Sağlığı ve Güvenliği dersini alıp (TLT 102.3) en az DD harf notu ile başaran öğrenciler Staj (TLT 108) ve dönem içinde yapılacak uygulamalı dersleri (TLT 209 ve TLT 206) alabilirler. İş sağlığı ve güvenliği dersini almayan ya da başarılı olmayan öğrenciler iş sağlığı ve güvenliği eğitim belgesini alarak bahsi geçen staj (TLT 108) ve uygulamalı dersleri (TLT 209 ve TLT 206) alabilirler.
6	Öğrenciler birinci sınıf bahar dönemi (2. dönem) sonundan itibaren 20 iş günü olmak şartıyla stajlarını tamamlamak zorundadırlar. Stajlarını tamamlayanlar bu dersten başarılı sayılırlar. Staj dersi not ortalamasına katılmaz.

DERSİN ALANI	T	U	K	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	ZORUNLU DERSLER		SEÇMELİ DERSLER	
						AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)	AKTS	Toplam AKTS'ye Oranı (%)
Meslek Dersleri	47	33	75	96	80,00	96	80,00		
Seçmeli Dersler	24	0	24	24	20,00			24	20,00
Genel Toplam	71	33	99	120	100,00	96	80,00	24	20,00

Uzaktan Verilen Derslerin Öğretim Planı Bazında Oranı: 16,2

Ek 12 Uzaktan Eğitim Kararı

Evrak Tarih ve Sayısı.: 23.06.2022-73801



T.C.
ALANYA ALAADDİN KEYKUBAT ÜNİVERSİTESİ
Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı

Sayı :E-72610418-050.02.01-73801
Konu : Senato Kararı (2022-2023 Eğitim-
Öğretim Yılı Güz Yarıyılından İtibaren
Yüz Yüze Yürütülecek Dersler)

23.06.2022

DAĞITIM YERLERİNE

Üniversitemiz akademik birimlerinde (ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında) 2022-2023 eğitim-öğretim yılı güz yarıyılından itibaren ortak zorunlu dersler haricindeki derslerin yüz yüze yürütülmesine dair alınan 16.06.2022 tarihli ve 14/80 sayılı Senato Kararı Ek'te gönderilmiştir.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

Prof. Dr. Özgür Kasım AYDEMİR
Rektör Yardımcısı

Ek: Senato Kararı (1 sayfa)

Dağıtım:
İktisadi, İdari ve Sosyal Bilimler Fakültesi
Dekanlığına
Rafet Kayış Mühendislik Fakültesi Dekanlığına
Eğitim Fakültesi Dekanlığına
Tıp Fakültesi Dekanlığına
Diş Hekimliği Fakültesi Dekanlığına
Sağlık Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Spor Bilimleri Fakültesi Dekanlığına
Turizm Fakültesi Dekanlığına
Sanat, Tasarım ve Mimarlık Fakültesi Dekanlığına
Gazipaşa Havacılık ve Uzay Bilimleri Fakültesi
Dekanlığına
Lisansüstü Eğitim Enstitüsü Müdürlüğüne
Yabancı Diller Yüksekokulu Müdürlüğüne
Alanya Ticaret ve Sanayi Odası Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğüne
Akseki Meslek Yüksekokulu Müdürlüğüne
Gazipaşa Mustafa Rahmi Büyükbali Meslek
Yüksekokulu Müdürlüğüne

Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.

Belge Doğrulama Kodu :BSE3C2MUZ2 Pin Kodu :14762
Adres: Kestel Mahallesi Üniversite Caddesi No:86/2 Alanya/ANTALYA
Telefon:(0242) 510 60 30 Faks:(0242) 510 60 34
e-Posta:oidb@alanya.edu.tr Web:https://oidb.alanya.edu.tr
Kep Adresi:alanyaalaaddinkeykubat@hs01.kep.tr

Belge Takip Adresi : <https://www.turkiye.gov.tr/alaadin-keykubat-uni-ctys>

Bilgi için: Havva Kahraman
Unvanı: Büro Personeli



Bu belge, güvenli elektronik imza ile imzalanmıştır.. 1/2



TOPLANTI SAYISI	KARAR SAYISI	KARAR TARİHİ	Ek-8
14	80	16.06.2022	

Üniversitemiz akademik birimlerinde (ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında) 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren, ortak zorunlu dersler haricindeki derslerin yüz yüze yürütülmesi konulu, Öğrenci İşleri Daire Başkanlığı'nın 15.06.2022 tarih ve 2656 sayılı yazısı ek gündem olarak görüşüldü.

- Üniversitemiz Senatosunun 11.02.2022 tarih ve 03/13 sayılı kararının yürürlükten kaldırılarak, Üniversitemiz akademik birimlerinde (ön lisans, lisans ve lisansüstü programlarında) 2022-2023 eğitim-öğretim yılından itibaren, ortak zorunlu dersler haricindeki derslerin yüz yüze yürütülmesine,
- Üniversitemiz Senatosunun 06.01.2021 tarih ve 01/11 sayılı kararında belirlenen esaslar doğrultusunda, Üniversitemiz programlarında okutulan ortak zorunlu derslerin uzaktan eğitim şeklinde yapılmasının devamına,
- Üniversitemiz Senatosunun 22.04.2022 tarih ve 11/50 sayılı kararında belirlenen, Eğitim Fakültesi programlarında okutulan "TDB 101 kodlu Türk Dili" ve "TDB 102 kodlu Türk Dili II" derslerinin Türkçe Eğitimi Ana Bilim Dalı koordinasyonunda yüz yüze yürütülmesinin devamına, oy birliği ile karar verildi.



Ek 13. Tekerlekli sandalye kaldıraç sistemi ve görme engelliler için uyarıcı ve takip yüzeyi





Shot on **GM 21 Pro**